



УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Про зміну найменування комунальної установи «Одеська обласна сільськогосподарська виставка»

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», пункту 3.2. рішення обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада» (зі змінами), обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування комунальної установи «Одеська обласна сільськогосподарська виставка» на комунальна установа «Одеська обласна виставка» Одеської обласної ради».
2. Затвердити Статут комунальної установи «Одеська обласна виставка» Одеської обласної ради» у новій редакції (додається).
3. Директору комунальної установи «Одеська обласна виставка» Одеської обласної ради» забезпечити подання на державну реєстрацію змін до Статуту у встановленому порядку.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань управління майном спільної власності територіальних громад області.

Голова обласної ради

А.І. Урбанський

21 грудня 2018 року
№ 891-VII

Додаток
до рішення обласної ради
від 21 грудня 2018 року
№ 891-VII

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Одеської обласної ради

від _____ 20__ р.

№ _____

Голова Одеської обласної ради

_____ А.І. Урбанський

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ВИСТАВКА» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

(нова редакція)

Одеса - 2018 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ВИСТАВКА» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» (далі – Установа) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі - Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за всіма напрямками статутної діяльності Установи здійснює Одеська обласна державна адміністрація в особі управління інвестицій, міжнародного та міжрегіонального співробітництва (далі – галузеве управління). Орган управління є відповідальним за належне виконання функцій контролю щодо діяльності Установи.

1.3. Контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Установи здійснює орган управління та управління обласної ради з майнових відносин (далі - уповноважений орган Власника).

1.4. Найменування Установи:

повне – КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ВИСТАВКА» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»;

скорочене - КУ "ОБЛВИСТАВКА".

1.5. Розташування Установи: Україна, 65036, м. Одеса, вул. Овідіопольська дорога, 3.

1.6. Установа є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з органом управління та уповноваженим органом Власника, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем у судах. Установа має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.7. У своїй діяльності Установа керується чинним законодавством, наказами Міністерства аграрної політики та продовольства України, рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, розпорядженнями голови Одеської обласної державної адміністрації, наказами галузевого управління та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом і погодженими планами роботи.

1.8. Установа є неприбутковою та фінансується з бюджету.

1.9. Установа має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядної документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.10. Установа не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.11. Відносини Установи з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.12. Установа має право (за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань установ (закладів) в Україні та за її кордонами.

1.13. Установа, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордонами філії, представництва та інші підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.14. Філії та представництва діють відповідно до положень про них, затверджених Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Установи.

1.15. Установа додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених з органом управління, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.16. Установа веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 01 січня по 31 грудня.

1.17. Установа щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає органу управління та уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених органом управління планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу - розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, включаючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів.

1.18. Установа повинна заздалегідь узгоджувати з органом управління щорічні та квартальні плани роботи, кошториси й калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Установи повинні бути затверджені її керівником, а також узгоджені з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

2. МЕТА УТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

2.1. Установа утворена з метою надання практичної допомоги підприємствам області незалежно від форм власності в організації пропаганди, узагальнення і впровадження у виробництво наукових досягнень, прогресивних систем виробництва, сучасних машин та обладнання, екологічно чистих технологій праці, зміцнення їх фінансового стану на основі максимального використання місцевих ресурсів і можливостей товаровиробників.

2.2. Основним завданням Установи є:

- участь в реалізації державної політики із залучення іноземних та внутрішніх інвестицій;
- участь в реалізації державних та регіональних програм;
- сприяти в організації виставок, інвестиційних форумів, семінарів, науково-практичних заходів, ярмарків структурним підрозділам обласної ради та обласної державної адміністрації;
- надання дорадчо-консультативних послуг;
- сприяти в розширенні ринків збуту продукції підприємствам області, встановлення ділових контактів з установами, підприємствами як вітчизняними так і закордонними.

2.3. Предметом діяльності Установи є:

- організація і проведення на базі Головної експозиції виставок-оглядів, виставок-аукціонів, виставок-ярмарків, виставок з продажу продуктів підприємств області;
- розробка тематичних і тематико-експозиційних планів для Головної експозиції Установи та тематичних пересувних виставок;

- здійснення методичного керівництва з оформлення експозиції філій Установи, надання практичної допомоги товаровиробникам в оформленні методичних кабінетів для навчання інноваційному досвіду;
- проведення на базі Установи науково-технічних та виробничих семінарів, шкіл передового досвіду, зустрічей з передовиками і новаторами виробництва, організація демонстрацій науково-технічних кінофільмів;
- організація підготовки і видавництва плакатів, буклетів, листівок, іншої при стендовій літератури, що пропагує інноваційний досвід;
- організація виступів у пресі, радіо і по телебаченню кращих товаровиробників.

2.4. Установа може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання її основної статутної діяльності.

2.5. Установа формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених органом управління, виключно на підставі законодавства України, з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.

2.6. Установа має право в межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

2.7. Для забезпечення виконання покладених на Установу завдань, зобов'язань Установа має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

3. МАЙНО УСТАНОВИ

3.1. Майно Установи належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області та закріплене за Установою на праві оперативного управління.

3.2. Майно Установи складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на її самостійному балансі.

3.3. Майно, яке придбала чи отримала Установа внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області.

3.4. Майно Установи не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без згоди органу управління та погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Установи проводиться також лише за згодою органу управління та погодженням уповноваженого органу Власника.

4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

4.1.1. Прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Установи;

4.1.2. Визначення основних напрямків діяльності Установи;

4.1.3. Прийняття рішень про утворення, реорганізацію та ліквідацію представництв та філій, а також затвердження положень про них;

4.1.4. Прийняття рішення про призначення керівника Установи, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього статуту.

4.2. Установа визначає порядок та напрямки використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з органом управління. Орган управління контролює достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна Установи шляхом обов'язкового включення до складу її інвентаризаційної комісії власного фахівця (фахівців), погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів та видатків Установи.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Установи здійснює керівник, призначений на підставі відповідного рішення обласної ради та з яким укладений контракт головою обласної державної адміністрації (далі-Наймач).

4.4. Керівник може бути звільнений з посади раніше закінчення строку дії контракту з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

4.5. Керівник підзвітний Власнику, Наймачу та органу управління з усіх питань статутної, фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності Установи, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Установи відповідно до покладених на неї завдань і функцій згідно з чинним законодавством.

4.6. Керівник діє без доручення від імені і в інтересах Установи на всіх підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, направлені на виконання покладених на Установу завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.7. Керівник у межах узгоджених з органом управління планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Установи за винятком тих питань, що віднесені законодавством України та цим Статутом до компетенції органу управління, Власника чи уповноваженого ним органу або потребують відповідного узгодження.

4.8. Керівник за згодою органу управління та обов'язковим погодженням уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного капіталу інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Установи або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.9. Установа за узгодженням з органом управління визначає власну структуру та встановлює штатний розклад відповідно до вимог чинного законодавства.

4.10. На вимогу органу управління або уповноваженого органу Власника Установа у встановлений ними строк надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

5.1. Трудовий колектив Установи становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на підставі трудових договорів, що

регулюють трудові відносини працівника з Установою згідно з чинним законодавством України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема, питання робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Установи та законодавством України в межах затверджених кошторисів.

5.3. Установа в межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема, іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

6.1. Припинення діяльності Установи відбувається шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, розділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. При реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Установи до її правонаступника.

6.2. Ліквідація Установи здійснюється:

- за рішенням Власника;

- за рішенням господарського суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Установи здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження по управлінню справами Установи, а повноваження керівника припиняються.

6.5. Установа є ліквідованою з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про її припинення.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Установи протягом усього періоду її функціонування.

7.2. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Цей статут складено та підписано у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

ПОГОДЖЕНО

Управління інвестицій,
міжнародного та міжрегіонального
співробітництва Одеської обласної
державної адміністрації

ПОГОДЖЕНО

Управління обласної ради з
майнових відносин

_____ О.М.Сікан

_____ В.В. Лунгул