



УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Про припинення Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради» та зміну найменування комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради»

Відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, пункту двадцятого частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини восьмої статті 4, пункту сьомого частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», розглянувши пропозицію обласної державної адміністрації, погоджену з Управлінням обласної ради з майнових відносин, з метою оптимізації видатків та управління об'єктами спільної власності територіальних громад області обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити Комунальне некомерційне підприємство «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» (код ЄДРПОУ 21008313), місце розташування: 65049, Одеська обл., місто Одеса, вулиця Суднобудівна, будинок 1, шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради» (код ЄДРПОУ 41973328), місце розташування: 65014, Одеська обл., місто Одеса, вулиця Леонтовича, будинок 9/1,11.

2. Змінити найменування комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради» на Комунальне некомерційне підприємство «Одеська клінічна лікарня Південного регіону» Одеської обласної ради».

3. Установити, що Комунальне некомерційне підприємство «Одеська клінічна лікарня Південного регіону» Одеської обласної ради» є правонаступником усього майна, прав та обов'язків Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради».

4. Установити, що строк для заявлення кредитором вимог до Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр»

Одеської обласної ради» становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його припинення.

5. Утворити комісію з припинення Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» (далі – комісія) та затвердити її склад згідно з додатком.

6. Комісії з припинення:

6.1. Протягом трьох робочих днів з дати прийняття цього рішення повідомити письмово орган, що здійснює державну реєстрацію, про прийняте рішення щодо припинення Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради» та подати йому в установленому законодавством порядку необхідні документи для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідного запису.

6.2. Забезпечити попередження працівників Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» про зміну істотних умов праці та/або вивільнення у порядку та строки, встановлені Кодексом законів про працю України.

6.3. Вжити всіх необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» та письмово повідомити кожного з боржників про припинення підприємства.

6.4. Провести інвентаризацію майна Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради».

6.5. Після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами скласти передавальний акт та подати його на затвердження обласній раді.

6.6. Вчинити інші дії, передбачені законодавством України, спрямовані на припинення Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради».

7. Затвердити статут Комунального некомерційного підприємства «Одеська клінічна лікарня Південного регіону» Одеської обласної ради» (далі – Статут) у новій редакції, що додається.

8. Обласній державній адміністрації забезпечити контроль та координацію заходів, пов'язаних із припиненням Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради».

9. Управлінню обласної ради з майнових відносин забезпечити внесення змін до Переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими здійснює обласна рада, затвердженого рішенням обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V.

10. Встановити заборону на зміну функціонального призначення майнового комплексу та зміну цільового призначення земельної ділянки за адресою: м. Одеса, вул. Суднобудівна, 1.

11. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії обласної ради з питань управління майном спільної власності територіальних громад області та з питань охорони здоров'я та соціальної політики, захисту прав ветеранів війни та їх родин.

Голова обласної ради



Григорій ДІДЕНКО

27 лютого 2026 року
№ 847-VIII

Додаток
до рішення обласної ради
від 27 лютого 2026 року
№ 847-VIII

Склад комісії
з припинення Комунального некомерційного підприємства
«Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради»
шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства
«Одеський обласний центр соціально значущих хвороб»
Одеської обласної ради»

Голова комісії	
Ковтунович Ліана Іванівна (РНОКПП 2758115481)	медичний директор Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради»
Заступник голови комісії	
Сирота Віктор Володимирович (РНОКПП 2270319836)	головний спеціаліст відділу стратегічного розвитку медичних установ управління координації реформ Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації
Члени комісії	
Ведернікова Наталія Іллінічна (РНОКПП 2207718407)	бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради»
Довбенко Ганна Альбертівна (РНОКПП 2531101305)	заступник начальника відділу фінансового планування та обліку майна Управління обласної ради з майнових відносин
Лавренко Світлана Федорівна (РНОКПП 2409511283)	заступник начальника Управління обласної ради з майнових відносин
Лазурко Олена Іллівна (РНОКПП 2810407068)	заступник генерального директора з економічних питань комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради»
Філатенкова Анастасія Михайлівна (РНОКПП 2972401062)	заступник генерального директора з адміністративно-господарської частини комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради»

Чулімова Віра Григорівна (РНОКПІ 2036610226)	лікар-гастроентеролог багатопрофільного терапевтичного відділення Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради»
---	---

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення обласної ради
від 27 лютого 2026 року
№ 847-VIII

Голова обласної ради

_____ Григорій ДІДЕНКО

СТАТУТ

**КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ОДЕСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ ПІВДЕННОГО РЕГІОНУ»
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

м. Одеса, 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОДЕСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ ПІВДЕННОГО РЕГІОНУ» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» (далі – Підприємство) є неприбутковим та лікарняним закладом охорони здоров'я – унітарним комунальним некомерційним підприємством, що діє на основі спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі – Власник) у межах повноважень, визначених законодавством України.

Підприємство є правонаступником всього майна, прав та обов'язків комунальної установи «Одеський обласний протитуберкульозний диспансер», комунальної установи «Одеська обласна туберкульозна клінічна лікарня», комунальної установи «Обласний протитуберкульозний диспансер № 2» та комунальної установи «Одеський обласний центр профілактики та боротьби зі СНІДом» на підставі рішення Одеської обласної ради від 16 червня 2017 року № 429-VII «Про припинення комунальних установ «Одеський обласний протитуберкульозний диспансер», «Обласна клінічна туберкульозна лікарня», «Обласний протитуберкульозний диспансер № 2», «Одеський обласний центр профілактики та боротьби зі СНІДом» шляхом їх злиття та перетворення у комунальне некомерційне підприємство «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради», а також правонаступником всього майна, прав та обов'язків Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» на підставі рішення Одеської обласної ради від _____ 2026 року № _____ «Про припинення Комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний клінічний медичний центр» Одеської обласної ради» шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради» та зміну найменування комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр соціально значущих хвороб» Одеської обласної ради».

1.2. Постійний контроль за виконанням статутних завдань Підприємства здійснює Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації (далі – Галузеве управління). Галузеве управління є відповідальним перед Власником за належне виконання функцій контролю щодо діяльності Підприємства.

1.3. Контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Підприємства здійснює Галузеве управління та Управління обласної ради з майнових відносин (далі – уповноважений орган Власника).

1.4. Підприємство є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві узуфрукта, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, можуть бути узгоджені з Галузевим управлінням та уповноваженим органом Власника, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем у судах України та міжнародних судах.

1.5. Підприємство має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках, органах Державної казначейської служби України та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.6. Підприємство у своїй діяльності керується законодавством України, наказами й інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, розпорядженнями голови Одеської обласної державної адміністрації, наказами Галузевого управління, цим Статутом та затвердженими відповідним чином планами роботи.

1.7. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку, тому є неприбутковою організацією.

1.8. Підприємство має круглу печатку зі своїм найменуванням, бланки зі своєю назвою, а також бланки організаційно-розпорядчої документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.9. Підприємство не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.10. Відносини Підприємства з іншими підприємствами будуються на договірних засадах.

1.11. Підприємство має право (за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань підприємств в Україні та за її кордонами.

1.12. Підприємство відповідно до рішень Власника може мати в Україні та за її кордонами філії та представництва з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.13. Філії та представництва діють відповідно до положень про них, затверджених Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Підприємства.

1.14. Підприємство за узгодженням з Галузевим управлінням встановлює форму, систему та розмір оплати праці, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.15. Власник не відповідає за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника.

1.16. Підприємство веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством, звітний рік встановлюється з 01 січня до 31 грудня.

1.17. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого Галузевим управлінням, самостійно організовує виробництво продукції (робіт, послуг) і реалізує її за цінами (тарифами), які самостійно затверджує в порядку, визначеному рішенням Одеської обласної ради, відповідно до вимог чинного законодавства або на безоплатних умовах відповідно до державних та місцевих програм.

1.18. Підприємство щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає Галузевому управлінню та уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених Галузевим управлінням планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації,

щоквартально у 20-денний строк з дня закінчення звітного кварталу – розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, враховуючи постатейний звіт витрат на виробництво, кошторис фактичних надходжень та витрат з реєстром відповідних договорів.

1.19. Підприємство повинно заздалегідь узгоджувати з Галузевим управлінням щорічні та квартальні плани роботи, планові кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Підприємства повинні також узгоджуватися з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Найменування:

2.1.1. Повне найменування Підприємства: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОДЕСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ ПІВДЕННОГО РЕГІОНУ» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ».

2.1.2. Скорочене найменування Підприємства: КНП «ОКЛПР» ООР».

2.1.3. Повне найменування Підприємства англійською мовою: Municipal Non-Profit Enterprise «Odessa Clinical Hospital of the Southern Region» of the Odessa Regional Council».

2.1.4. Скорочене найменування Підприємства англійською мовою: MNPE «OCHSR» ORC».

2.2. Місцезнаходження Підприємства: 65014, Україна, Одеська обл., м. Одеса, вул. Леонтовича, б. 9/1, 11.

Місцезнаходження Підприємства англійською мовою: 65014, Ukraine, Odessa, st. Leontovycha, 9/1, 11.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є надкластерним багатопрофільним закладом охорони здоров'я, який створений з метою реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я шляхом надання кваліфікованої спеціалізованої діагностичної, стаціонарної, амбулаторно-поліклінічної (консультативної) та паліативної медичної допомоги, в т.ч. лікування, профілактики та діагностики інфекційних соціально небезпечних хвороб (ВІЛ-інфекція, туберкульоз, парентеральні гепатити та інші соціально значущі хвороби), а також вжиття заходів з профілактики захворювань та підтримки громадського здоров'я.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

3.2.1. Забезпечення доступної, своєчасної та якісної спеціалізованої та паліативної медичної допомоги пацієнтам відповідно до чинного законодавства України, стандартів надання медичної допомоги та на підставі ліцензії на медичну практику.

3.2.2. Організація, надання та супровід комплексних профілактичних, діагностичних, лікувальних, реабілітаційних, паліативних та медико-соціальних послуг пацієнтам з різними медичними станами, включаючи пацієнтів із соціально значущими хворобами (ВІЛ-інфекція, туберкульоз, парентеральні

гепатити та інші соціально значущі хвороби), хронічними захворюваннями та коморбідними станами.

3.2.3. Здійснення профілактики захворювання та попередження зараження населення на ВІЛ-інфекції/СНІДу, туберкульозу, парентеральних гепатитів та інших соціально значущих хвороб.

3.2.4. Гігієнічне виховання пацієнтів із соціально значущими хворобами (ВІЛ-інфекція, туберкульоз, парентеральні гепатити та інші соціально значущі хвороби), просвітницька діяльність, направлена на пропаганду здорового способу життя.

3.2.5. Здійснення контролю за додержанням санітарно-епідеміологічних норм стосовно розповсюдження ВІЛ-інфекції/СНІДу, туберкульозу, парентеральних гепатитів та інших соціально значущих хвороб.

3.2.6. Надання медичної, медико-психологічної та реабілітаційної допомоги ветеранам, демобілізованим особам, учасникам бойових дій, особам з інвалідністю, ліквідаторам аварій та іншим пільговим категоріям населення з урахуванням їхніх потреб у комплексному, мультидисциплінарному лікуванні, відновленні функцій та соціальному супроводі.

3.2.7. Проведення медичної реабілітації, відновного лікування та послуг з лікування хронічного больового синдрому, контузійних та психоемоційних розладів відповідно до медичних показань та чинних клінічних протоколів.

3.2.8. Впровадження інноваційних форм і методів діагностики, лікування та реабілітації, у відповідному порядку, визначеному законодавством України.

3.2.9. Організація та здійснення навчальної, методичної, консультативної, науково-дослідницької діяльності, клінічної бази для вищих медичних та післядипломних навчальних закладів, розробка та впровадження сучасних стандартів охорони здоров'я, підвищення кваліфікації медичних працівників.

3.2.10. Розробка та впровадження в практику досягнень науково-технічного прогресу світового та вітчизняного досвіду з медичних технологій у галузі охорони здоров'я, нових технологій, обладнання та методів профілактики, діагностики та лікування ВІЛ-інфекції/СНІДу, туберкульозу, парентеральних гепатитів та інших соціально значущих хвороб.

3.2.11. Надання консультативної, менторингової та методичної допомоги іншим закладам охорони здоров'я госпітального округу, у тому числі за допомогою засобів телемедицини.

3.2.12. Проведення експертиз тимчасової непрацездатності й контролю за видачою листків непрацездатності.

3.2.13. Проведення експертного оцінювання повсякденного функціонування особи.

3.2.14. Здійснення технологічних процесів або видів господарської діяльності, в яких використовуються джерела іонізуючого випромінювання (діагностична радіологія).

3.2.15. Придбання, зберігання, перевезення, знищення, використання, відпуск наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів, замісників їх аналогів, отруйних та сильнодіючих речовин (засобів) згідно з вимогами чинного законодавства України.

3.2.16. Діяльність із переробки та використання донорської крові та компонентів крові для виробництва препаратів крові.

3.2.17. Діяльність з управління небезпечними відходами.

3.2.18. Надання медичної допомоги та послуг медичного характеру на засадах, зумовлених медичним страхуванням та наданням платних послуг медичного характеру.

3.2.19. Виступати клінічною базою для проведення досліджень/випробовувань (клінічних, операційних тощо), лікарських засобів, нових методів та методик діагностики, лікування і реабілітації хворих відповідно до чинного законодавства.

3.2.20. Організація та проведення навчання персоналу інших закладів охорони здоров'я на робочих місцях згідно з профілем.

3.2.21. Проведення медичних втручань за інформованою згодою пацієнта або його законного представника.

3.2.22. Участь у розробці заходів, спрямованих на підвищення якості медичного обслуговування та охорони здоров'я населення за завданнями Галузевого управління.

3.2.23. Виконання державних та регіональних програм з питань охорони здоров'я.

3.2.24. Забезпечення раціонального використання матеріальних та фінансових ресурсів в усіх напрямках діяльності.

3.2.25. Залучення медичних працівників для надання спеціалізованої медичної допомоги, в тому числі залучення лікарів-спеціалістів, що працюють як фізичні особи-підприємці за цивільно-правовими договорами, підтримка професійного розвитку медичних працівників для надання якісних послуг.

3.2.26. Проведення заходів, спрямованих на створення та підтримку стану постійної готовості системи захисту населення на випадок оголошення надзвичайного стану.

3.2.27. Здійснення інших видів діяльності, дозволених чинним законодавством України, що сприяють досягненню мети створення закладу, у межах ліцензій та дозволів, включно з міжнародною та зовнішньоекономічною діяльністю.

3.3. Підприємство може бути клінічною базою вищих і середніх медичних, фармацевтичних навчальних та науково-дослідних закладів (установ) усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти.

3.4. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Якщо для провадження певних видів діяльності, передбачених Статутом, потрібний спеціальний дозвіл, Підприємство має отримати його в порядку, визначеному законодавством України.

3.5. Підприємство може здійснювати за дорученням Власника інші функції, не заборонені чинним законодавством, для виконання його основної статутної діяльності. У разі, коли необхідний вид діяльності потребує відповідного дозволу, сертифікації або ліцензії, Підприємство отримує їх у встановленому чинним законодавством порядку.

3.6. Підприємство формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених Галузевим управлінням, виключно на підставі законодавства України з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.

3.7. Підприємство має право у межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

3.8. Для забезпечення виконання покладених на нього завдань та зобов'язань, Підприємство має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

3.9. Підприємство може надавати платні послуги в порядку і межах, встановлених чинним законодавством України. Тарифи (вартість) платних послуг затверджуються Генеральним директором Підприємства в порядку, визначеному рішенням Одеської обласної ради.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Для досягнення статутних цілей Підприємство має право:

4.1.1. Самостійно планувати, організувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрямки свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Підприємства та його матеріально-технічне забезпечення, враховуючи норми Статуту.

4.1.2. Організувати графік роботи працівників для забезпечення оптимальної ефективності роботи структурних підрозділів.

4.1.3. Здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства.

4.1.4. У межах узгоджених планових завдань та фінансового плану направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

4.1.5. Співпрацювати з іншими закладами охорони здоров'я, науковими установами та фізичними особами-підприємцями.

4.1.6. Користуватися і розпоряджатися закріпленим за ним на праві узуфрукта майном, грошовими коштами у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Статутом.

4.1.7. Здійснювати в порядку, визначеному законодавством, некомерційну господарську діяльність, оскільки така діяльність буде служити досягненню цілей, для яких створено Підприємство.

4.1.8. Укладати договори та інші угоди з юридичними та фізичними особами на підставі і в порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Статутом.

4.1.9. Здавати в оренду майно, закріплене за ним на праві узуфрукта, юридичним та фізичним особам відповідно до чинного законодавства України, рішень Одеської обласної ради та умов даного Статуту.

4.1.10. Укладати договори, угоди, контракти на ведення робіт і надання послуг відповідно до своїх цілей і завдань.

4.1.11. Купувати ресурси на ринку товарів, фінансів і послуг безпосередньо у виробників, організацій матеріально-технічного постачання в оптовій торгівлі, а також у посередницьких організацій.

4.1.12. Залучати до виконання робіт і послуг фахівців на контрактній основі, за договорами підряду та іншими видами договорів з оплатою за угодою сторін.

4.1.13. Отримувати благодійну/гуманітарну та/або іншу матеріальну/нематеріальну допомогу у формі коштів, майна, майнових (у тому числі речових) прав та/або інших формах, не заборонених чинним законодавством України, що надходить безоплатно, у тому числі, але не виключно, безповоротної фінансової допомоги, благодійних пожертв, грантів тощо на виконання завдань статутної діяльності Підприємства, визначених цим Статутом, з урахуванням положень Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

4.1.14. Надавати медичну допомогу та послуги медичного характеру фізичним особам, які тимчасово перебувають на території України, на платній основі в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.1.15. Надавати спеціалізовану медичну допомогу на безоплатній та платній основі відповідно до законодавства України, а також послуги медичного характеру.

4.1.16. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

4.2. Підприємство зобов'язане:

4.2.1. Дотримуватися законодавства України, загальновизнаних принципів і норм міжнародного права, які стосуються його сфери діяльності, а також положень цього Статуту.

4.2.2. Створювати для працівників належні і безпечні умови праці.

4.2.3. Забезпечувати своєчасну сплату податкових та інших обов'язкових платежів.

4.2.4. Витратити власні надходження виключно в інтересах Підприємства.

4.2.5. Забезпечувати цільове використання закріпленого за Підприємством майна та виділених бюджетних коштів.

4.2.6. Нести інші обов'язки на підставі і в порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Статутом.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Статутний капітал Підприємства становить 15000 (п'ятнадцять тисяч) гривень 00 копійок.

5.2. Майно Підприємства належить на праві комунальної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області та закріплене за Підприємством на праві узуфрукта.

5.3. Майно та кошти Підприємства складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі.

5.4. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

5.4.1. Комунальне майно, закріплене за Підприємством на праві узуфрукта.

5.4.2. Бюджетні кошти.

5.4.3. Грошові та матеріальні внески Власника.

5.4.4. Власні надходження Підприємства: кошти від здачі в оренду (зі згоди уповноваженого органу Власника) майна, закріпленого на праві

узуфрукта, кошти та інше майно, одержані від надання послуг, виконаних робіт, виробництва та реалізації продукції.

5.4.5. Капітальні вкладення, державні субвенції та дотації з бюджетів, кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення.

5.4.6. Майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому чинним законодавством порядку на умовах купівлі-продажу, оренди.

5.4.7. Централізоване постачання матеріальних цінностей.

5.4.8. Майно, кошти, речові і майнові права, які надходять та/або отримуються Підприємством безоплатно у якості безповоротної фінансової допомоги, благодійних внесків та пожертвувань, грантів, іншої благодійної допомоги, а також гуманітарної і міжнародної технічної допомоги, надходять відповідно до чинного законодавства України, міжнародних та/або інших видів договорів.

5.4.9. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.5. Майно та кошти Підприємства, віднесені до Основних засобів (в розумінні Податкового кодексу України), не можуть бути передані в оренду, безоплатне користування, заставу, не можуть бути внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб та не можуть бути проданими, переданими або відчуженими на інших підставах без згоди Галузевого управління та погодження уповноваженого органу Власника.

5.6. Списання майна Підприємства, віднесеного до Основних засобів (в розумінні Податкового кодексу України), проводиться також лише за згодою Галузевого управління та погодженням уповноваженого органу Власника.

5.7. Джерелами фінансування Підприємства є кошти обласного бюджету Одеської області, доходи від господарської діяльності та інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.8. Підприємству забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини між Засновником, уповноваженим органом Власника, працівниками Підприємства (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та серед інших пов'язаних з ним осіб.

5.9. Доходи від здійснення статутної діяльності використовуються Підприємством виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, розвиток матеріально-технічної бази, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених цим Статутом.

5.10. Підприємство у встановленому законодавством порядку самостійно організовує та здійснює бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та медичну звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямами діяльності Підприємства.

6. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

6.1. Виключною компетенцією Власника є:

6.1.1. Прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Підприємства.

6.1.2. Визначення основних напрямків діяльності Підприємства.

6.1.3. Прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію представництв та філій, а також затвердження їх статутів та положень про них.

6.1.4. Прийняття рішення про призначення керівника Підприємства, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього Статуту.

6.2. Керівництво поточною діяльністю Підприємства здійснює керівник – Генеральний директор, який призначається на посаду і звільняється з неї відповідно до порядку, визначеного чинним законодавством та відповідним рішенням Одеської обласної ради, та який відповідає кваліфікаційним вимогам Міністерства охорони здоров'я України, а також з яким укладений контракт головою Одеської обласної державної адміністрації (далі – Наймач). Строк найму, права, обов'язки і відповідальність Генерального директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

6.3. Генерального директора може бути звільнено з посади раніше закінчення терміну дії контракту у разі порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього Статуту, а також з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

6.4. Генеральний директор підзвітний Власнику, Наймачу та Галузевому управлінню в усіх питаннях статутної, фінансової, виробничої, організаційно-господарської діяльності Підприємства, несе перед ними відповідальність за забезпечення виконання покладених на нього завдань і функцій.

6.5. Генеральний директор в межах Статуту та узгоджених з Галузевим управлінням планових завдань самостійно вирішує питання щодо господарської та фінансової діяльності Підприємства за винятком тих питань, що віднесені цим Статутом до компетенції органу управління, Власника чи уповноваженого ним органу, або потребують відповідного узгодження.

6.6. Генеральний директор:

6.6.1. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в державних органах, на підприємствах, в організаціях, установах, судах, здійснює загальне керівництво діяльністю і видає розпорядження з питань, що входять у його компетенцію, відкриває рахунки в банках, розпоряджається коштами Підприємства, укладає угоди, направлені на виконання покладених на Підприємство завдань, функцій, контролює їх виконання.

6.6.2. Видає накази і дає вказівки, обов'язкові для всіх працівників Підприємства.

6.6.3. Затверджує положення про структурні підрозділи і відділи, посадові обов'язки працівників Підприємства.

6.6.4. Забезпечує ефективне використання та збереження закріпленого за Підприємством майна.

6.6.5. Здійснює прийом на роботу і звільнення працівників Підприємства, застосовує заходи заохочення і накладає стягнення.

6.6.6. Надає на затвердження фінансовий план і звітує про його виконання.

6.6.7. Встановлює посадові оклади, надбавки, премії в межах своєї компетенції і коштів на оплату праці.

6.6.8. За узгодженням з Галузевим управлінням затверджує тарифи (вартість) платних послуг та їх перелік.

6.6.9. Видає довіреності, відкриває рахунки у банківських (фінансових) установах та органах Державної казначейської служби України.

6.6.10. Вирішує інші питання, що впливають з цього Статуту.

6.7. Підприємство за узгодженням з Галузевим управлінням визначає власну структуру та встановлює штатний розклад.

6.8. На вимогу Галузевого управління або уповноваженого органу Власника Підприємство у встановлений ними термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

6.9. З метою дотримання прав і забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час здійснення медичного обслуговування населення закладом охорони здоров'я, а також фінансово-господарської діяльності на Підприємстві може створюватися наглядова рада.

Порядок утворення, права, обов'язки наглядової ради закладу охорони здоров'я і типові положення про неї затверджує Власник.

6.10. При Підприємстві можуть також утворюватися опікунські ради, до складу яких (за їхньою згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери тощо. Рішення про створення опікунської ради та положення про неї затверджуються наказом керівника Підприємства або Галузевого управління.

6.11. Директор за обов'язковим узгодженням з Галузевим управлінням та уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного капіталу інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Підприємства або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

6.12. Підприємство діє виключно в межах затвердженого відповідним чином фінансового плану.

7. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

7.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудових договорів або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством згідно з чинним законодавством України.

7.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема питання стосовно робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Підприємства та законодавством України про працю у межах відповідним чином затверджених кошторисів (фінансового плану).

7.3. Підприємство може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема, іноземних) та формувати тимчасові трудові колективи в межах відповідним чином затверджених кошторисів (фінансового плану).

7.4. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», на підставі законів, які зобов'язують Підприємство володіти певними персональними даними найманих працівників, метою використання Баз персональних даних у закладі за частинами і на різних носіях (електронні та паперові) є:

7.4.1. Збирання персональних даних з метою забезпечення реалізації трудових відносин, бухгалтерського обліку та податкових відносин.

7.4.2. Накопичення персональних даних.

7.4.3. Зберігання персональних даних.

7.5. Питання щодо поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантій обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання стосовно соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному чинним законодавством України.

8.2. Під час реорганізації відбувається перехід усієї сукупності прав та обов'язків Підприємства до його правонаступника.

8.3. Ліквідація Підприємства здійснюється за рішенням Власника або з інших причин, передбачених чинним законодавством України.

8.4. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, що діє відповідно до вимог чинного законодавства.

8.5. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління справами Підприємства, а повноваження керівника припиняються.

8.6. Майно та кошти, що залишилися після задоволення претензій кредиторів, використовуються Власником з урахуванням пункту 8.7. цього Статуту.

8.7. Майно та кошти Підприємства, що залишилися після розрахунків з оплати праці, з бюджетом та кредиторами, повинні бути зараховані до доходу бюджету.

8.8. Підприємство є ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Затвердження Статуту у новій редакції є виключною компетенцією Власника, який приймає про це відповідне рішення (розпорядження).

9.2. Право ініціювати зміни до Статуту Підприємства мають Галузеве управління, керівник Підприємства та трудовий колектив Підприємства.

9.3. Затверджений у новій редакції Статут підлягає державній реєстрації у встановленому законодавством порядку.

10. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

10.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

10.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

10.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я, установами, підприємствами та організаціями усіх форм власності, громадськими організаціями, для вирішення питань охорони здоров'я населення.

11.2. У Підприємстві проводиться експертна оцінка документації шляхом контролю з боку керівників структурних підрозділів Підприємства, керівника, у віданні якого перебуває Підприємство, у порядку самоконтролю та взаємоконтролю.

11.3. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Підприємства протягом усього періоду його функціонування.

11.4. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним у зв'язку із зміною законодавства або з інших причин, це не впливає на дійсність інших положень Статуту.

11.5. Цей Статут складено та підписано у чотирьох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

ПОГОДЖЕНО

Департамент охорони здоров'я
Одеської обласної державної
адміністрації

ПОГОДЖЕНО

Управління обласної ради з
майнових відносин

_____ Оксана РОКУНЕЦЬ-
СОРОЧАН

_____ Лариса СОКОЛІК