



У К Р А І Н А
О Д Е С Ь К А О Б Л А С Н А Р А Д А

Р І Ш Е Н Н Я

**Про утворення комунального позашкільного навчального закладу
«Обласна дитячо-юнацька спортивна школа
з вітрильного спорту»**

Відповідно до пунктів 20, 27 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 12-14 Закону України «Про позашкільну освіту», статті 10 Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців», постанови Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 р. № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу», рішення обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада», враховуючи висновки та рекомендації постійних комісій обласної ради з питань управління майном спільної власності територіальних громад області і з питань освіти, наукової діяльності, молодіжної політики та спорту, з метою створення умов для забезпечення розвитку в області вітрильного спорту, підготовки спортсменів для збірних команд України з даного виду спорту обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити комунальний позашкільний навчальний заклад «Обласна дитячо-юнацька спортивна школа з вітрильного спорту» (далі – Заклад) та затвердити його Статут (додається).

2. Одеській обласній державній адміністрації передбачити в обласному бюджеті Одеської області на 2013 рік видатки на утримання Закладу.

3. Делегувати повноваження з управління зазначеним Закладом Одеській обласній державній адміністрації та включити його до розділу 3 Переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими здійснює обласна рада, затвердженого рішенням обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада».

4. Призначити Червякова Сергія Ростиславовича на посаду директора Закладу строком на один рік.

5. Доручити голові обласної державної адміністрації укласти відповідний контракт з призначеною особою.

6. Доручити директору Закладу у двомісячний строк забезпечити у встановленому законом порядку його державну реєстрацію.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії обласної ради з питань управління майном спільної власності територіальних громад області та з питань освіти, наукової діяльності, молодіжної політики та спорту.

Голова обласної ради

М.В.Пундик

04 липня 2013 року
№ 845-VI

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
Рішенням обласної ради
від "___" _____ 2013 р.
№ _____

Додаток
до рішення обласної ради
від 04 липня 2013 року
№ 845-VI

_____ М.В.Пундик

С Т А Т У Т

**КОМУНАЛЬНОГО ПОЗАШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ОБЛАСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА
З ВІТРИЛЬНОГО СПОРТУ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний позашкільний навчальний заклад «Обласна дитячо-юнацька спортивна школа з вітрильного спорту» (надалі – Заклад) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі – Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за виконанням статутних завдань Закладу здійснює управління у справах фізичної культури та спорту Одеської обласної державної адміністрації (далі – галузеве управління). Галузеве управління є відповідальним за належне виконання функцій контролю щодо діяльності школи.

1.3. Контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Закладу здійснює галузеве управління та управління обласної ради з майнових відносин (далі – уповноважений орган Власника).

1.4. Найменування Закладу:

повне – Комунальний позашкільний навчальний заклад «Обласна дитячо-юнацька спортивна школа з вітрильного спорту»

скорочене – КПНЗ «ОДЮСШ».

1.5. Місцезнаходження Закладу: Україна, 65107, Одеська область, місто Одеса, вулиця Канатна, будинок 83.

1.6. Заклад є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з галузевим управлінням та уповноваженим органом Власника, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем у суді. Заклад має самостійний баланс, основний та інші рахунки в установах, передбачених законодавством України.

1.7. У своїй діяльності Заклад керується чинним законодавством, наказами центрального органу виконавчої влади у галузі фізичної культури та спорту України, рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, наказами галузевого управління та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом і погодженими планами роботи.

1.8. Заклад є неприбутковим та фінансується з бюджету та із інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

1.9. Заклад має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядної документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.10. Заклад не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.11. Відносини Закладу з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.12. Заклад має право (за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань установ (закладів) в Україні та за її кордонами.

1.13. Заклад, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її межами філії, відділення, представництва та інші підрозділи з додержанням

вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.14. Філії, відділення, представництва та інші підрозділи діють відповідно до положень про них, затверджених Власником.

1.15. Заклад додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених галузевим управлінням, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.16. Заклад веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 1 січня по 31 грудня.

1.17. Заклад повинен заздалегідь узгоджувати з галузевим управлінням щорічні та квартальні плани роботи, кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Закладу повинні бути затвердженими її керівником, а також узгодженими з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.18. Заклад щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає галузевому управлінню та уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених планових завдань, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу надає розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, включаючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації.

2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

2.1. Заклад створено з метою забезпечення розвитку здібностей вихованців у вітрильному спорті, створення необхідних умов гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортивного резерву для збірної команди України.

2.2. Основними завданнями Закладу є:

- підготовка спортсменів до складу збірної команди України з вітрильного спорту;
- всебічний гармонійний розвиток особистості;
- фізична підготовка, зміцнення здоров'я вихованців засобами фізкультури і спорту;
- формування у дітей та молоді спеціальних знань, умінь і навичок, потрібних для успішної діяльності у вітрильному спорті;
- засвоєння вихованцями техніки і тактики вітрильного спорту;
- забезпечення потрібного рівня розвитку рухових якостей, можливостей функціональних систем організму, що несуть основне навантаження у вітрильному спорті;
- виховання належних моральних і вольових рис;

- забезпечення потрібного рівня спеціальної підготовленості;
- надання теоретичних знань і практичного досвіду, необхідних для успішної тренувальної та змагальної діяльності;
- здобуття вихованцями теоретичних і практичних навичок суддівства з вітрильного спорту.

2.3. Предметом діяльності Закладу є:

- проведення спортивно-масової роботи;
- проведення методичної роботи з тренерами викладачами;
- розробка положень про проведення спортивно-масових заходів;
- забезпечення комплектування та підготовки збірної команди Одеської області.

2.4. Заклад може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання його основної статутної діяльності.

2.5. Заклад може надавати платні послуги в порядку і межах, встановлених чинним законодавством. Калькуляції та зразки договорів (контрактів) на такі послуги повинні бути узгодженими з галузевим управлінням та уповноваженим органом Власника. Перелік платних послуг погоджується з галузевим управлінням.

2.6. Заклад формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених з галузевим управлінням, виключно на підставі законодавства України, з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.

2.7. Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється на основі кошторису, затвердженого уповноваженим органом Власника та галузевим управлінням. Джерелами формування бюджету закладу є:

- кошти Власника;
- кошти, які можуть бути отримані за надання Закладом додаткових послуг;
- добровільні грошові внески і спонсорські пожертвування підприємств, установ, організацій та окремих громадян, іноземних юридичних та фізичних осіб;
- інші джерела, передбачені законодавством України.

2.8. Порядок ведення діловодства та бухгалтерського обліку Закладу визначається чинним законодавством України.

2.9. Для забезпечення виконання покладених на Заклад завдань, зобов'язань Заклад має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

3. МАЙНО ЗАКЛАДУ

3.1. Майно Закладу належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області та закріплене за Закладом на праві оперативного управління.

3.2. Майно Закладу складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі.

3.3. Майно, яке придбав чи отримав Заклад внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області.

3.4. Майно Закладу не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без згоди галузевого управління та без погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Закладу проводиться також лише за згодою галузевого управління та за погодженням уповноваженого органу Власника.

4. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

4.1.1. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Закладу;

4.1.2. визначення основних напрямків діяльності Закладу;

4.1.3. прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію представництв, відділень та філій, а також затвердження положень про них;

4.1.4. прийняття рішення про призначення керівника Закладу, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього Статуту.

4.2. Заклад визначає порядок та напрямки використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з галузевим управлінням. Галузеве управління контролює достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна закладу, погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів та видатків Закладу.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Закладу здійснює директор, призначений на підставі відповідного рішення обласної ради та з яким укладений контракт головою обласної державної адміністрації (далі – Наймач).

4.4. Директор може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

4.5. Директор підзвітний Власнику, Наймачу та галузевому управлінню з усіх питань статутної, фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності Закладу, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Закладу відповідно до покладених на нього завдань і функцій згідно з чинним законодавством.

4.6. Директор діє без доручення від імені та в інтересах Закладу на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, направлені на виконання покладених на школу завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.7. Директор в межах узгоджених з галузевим управлінням планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Закладу за винятком тих питань, що віднесені

законодавством України та цим Статутом до компетенції галузевого управління, Власника чи уповноваженого органу Власника або потребують відповідного узгодження.

4.8. Директор за згодою галузевого управління та обов'язковим погодженням з уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного капіталу інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Закладу або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.9. Заклад за узгодженням з галузевим управлінням визначає власну структуру та встановлює штатний розклад відповідно до вимог чинного законодавства.

4.10. На вимогу галузевого управління або уповноваженого органу Власника Заклад у встановлений ними термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

5.1. Трудовий колектив Закладу становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на підставі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника із Закладом згідно з чинним законодавством України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема, питання робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Закладу та законодавством України в межах затверджених кошторисів.

5.3. Заклад в межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема, іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

6.1. Припинення діяльності Закладу відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, розділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. При реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків закладу до його правонаступника.

6.2. Ліквідація Закладу здійснюється:

- за рішенням Власника;
- за рішенням господарського суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Закладу здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження по управлінню справами Закладу, а повноваження директора припиняються.

6.5. Заклад є ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його ліквідацію.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Закладу протягом усього періоду його функціонування.

7.2. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Цей статут складено та підписано у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

«ПОГОДЖЕНО»

«ПОГОДЖЕНО»

Управління у справах фізичної
культури та спорту Одеської
обласної державної адміністрації

Управління обласної ради з
майнових відносин

Ю.А. Поволоцький

О.М. Єремиця

М.п.

М.п.