



УКРАЇНА  
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА РАДА

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про зміну назви Комунальної установи «Одеський театр юного глядача»,  
яка перебуває у спільній власності територіальних громад сіл, селищ,  
міст області, повноваження з управління якою делеговано  
обласній державній адміністрації**

Відповідно до пункту 20 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», рішення обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства культури та стратегічних комунікацій України від 17 червня 2025 року № 494 «Про надання статусу академічного творчому колективу комунальної установи «Одеський театр юного глядача ім. Юрія Олеши» обласна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Змінити назву Комунальної установи «Одеський театр юного глядача» (код ЄДРПОУ: 02224790) на назву Комунальна установа «Одеський академічний театр юного глядача», місце розташування: 65026, м. Одеса, вул. Грецька, будинок 48-А.

2. Внести зміни до статуту Комунальної установи «Одеський театр юного глядача» (далі – Статут), виклавши його в новій редакції (додається).

3. Директору Комунальної установи «Одеський театр юного глядача» забезпечити внесення відповідних змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та подання на державну реєстрацію змін нової редакції Статуту у встановленому порядку.

4. Управлінню обласної ради з майнових відносин внести відповідні зміни до переліку підприємств, установ, організацій, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Одеської області.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії обласної ради з питань управління майном спільної власності територіальних громад області та з питань освіти, науки, молодіжної політики, спорту, культури та туризму.

Голова обласної ради

12 вересня 2025 року  
№ 802-VIII



Григорій ДІДЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Одеської обласної ради  
від 12 вересня 2025 року  
№ 802-VIII

Голова Одеської обласної ради

\_\_\_\_\_ Григорій ДІДЕНКО

## **СТАТУТ**

### **КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ОДЕСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ЮНОГО ГЛЯДАЧА» (у новій редакції)**

**Одеса, 2025 рік**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальна установа «Одеський академічний театр юного глядача» (надалі – Установа) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі – Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за виконанням статутних завдань Установи здійснює Департамент культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини Одеської обласної державної адміністрації (надалі – орган управління). Орган управління є відповідальним за належне виконання функцій контролю щодо діяльності Установи.

1.3. Контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Установи здійснює орган управління та Управління обласної ради з майнових відносин (далі – уповноважений орган Власника).

1.4. Найменування Установи:

повне – КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ОДЕСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ЮНОГО ГЛЯДАЧА»;

скорочене – КУ «ОАТЮГ».

1.5. Місцезнаходження Установи: Україна, 65026, м. Одеса, вул. Грецька, будинок 48-А.

1.6. Установа є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з органом управління та уповноваженим органом Власника, набуває майнових та особистих немайнових прав, може бути позивачем та відповідачем у судах. Установа має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.7. У своїй діяльності Установа керується чинним законодавством, наказами Міністерства культури та стратегічних комунікацій України, рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, розпорядженнями голови Одеської обласної державної адміністрації, наказами органу управління та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом і погодженими планами роботи.

1.8. Установа є неприбутковою та фінансується з обласного бюджету Одеської області й інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

1.9. Установа має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядчої документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.10. Установа не має у своєму складі інших юридичних осіб.

1.11. Відносини Установи з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.12. Установа має право (за погодженням з Власником та/або відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань установ (закладів) в Україні та за її кордонами.

1.13. Установа, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордонами філії, представництва та інші підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.14. Філії та представництва діють відповідно до положень про них, затверджених Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Установи.

1.15. Установа додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених з органом управління, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.16. Установа веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 01 січня до 31 грудня.

1.17. Установа повинна заздалегідь узгоджувати з органом управління щорічні та квартальні плани роботи, кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Установи повинні бути затвердженими її керівником, а також узгодженими з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.18. Установа щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає органу управління та уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених органом управління планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу – розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, включаючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів.

## **2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ**

2.1. Установу створено з метою збереження та примноження національних театральних традицій, виконання соціально-виховних функцій, поглиблення та розширення естетичного виховання дітей та юнацтва.

2.2. Основним завданням Установи є створення та показ художньо довершених вистав, концертів для духовного збагачення дітей та підлітків на кращих зразках класичної, сучасної як української, так і світової драматургії та літератури.

2.3. Предметом діяльності Установи є:

- створення, публічне виконання та публічний показ театральних вистав для дорослих, дітей та юнацтва, інших творів театального мистецтва на власній сцені та на гастролях, організація мистецьких фестивалів, конкурсів, оглядів, а також реалізація квитків на зазначені заходи;

- підготовка театральних постановок, театально-концертних програм та інших заходів для дорослих, дітей та юнацтва на основі договорів з юридичними та фізичними особами для їх публічного виконання чи публічного показу на власній чи орендованих сценах із додержанням прав

авторів та виконавців ролей відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

- проведення та участь у національних і міжнародних конкурсах, фестивалях та інших заходах, організація культурних та творчих обмінів, пов'язаних з пропагандою українського театрального мистецтва;

- проведення літературно-музичних вечорів і творчих зустрічей з майстрами мистецтв;

- організація естетично-виховної роботи для дітей та юнацтва;

- надання власної сцени іншим театрам, юридичним особам, громадським організаціям для проведення гастрольних заходів, спільних театральних проєктів, програм, вистав та інших заходів;

- продаж сувенірної продукції;

- розміщення реклами у театрі;

- організація презентацій.

2.4. Установа може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання її основної статутної діяльності.

2.5. Установа може надавати платні послуги в порядку і межах, встановлених чинним законодавством. Калькуляції на такі послуги повинні бути узгодженими з органом управління та уповноваженим органом Власника.

2.6. Установа формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених з органом управління, виключно на підставі законодавства України, з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.

2.7. Установа має право в межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

2.8. Для забезпечення виконання покладених на Установу завдань, зобов'язань Установа має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

### **3. МАЙНО УСТАНОВИ**

3.1. Майно Установи належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст Одеської області та закріплене за Установою на праві оперативного управління.

3.2. Майно Установи складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на її самотійному балансі.

3.3. Майно, яке придбала чи отримала Установа внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст Одеської області.

3.4. Майно Установи не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим

на інших підставах без згоди органу управління та погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Установи проводиться також лише за згодою органу управління та погодженням уповноваженого органу Власника.

#### **4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ**

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

- прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Установи;
- визначення основних напрямів діяльності Установи;
- прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію представництв та філій, а також затвердження положень про них.

4.2. Установа визначає порядок та напрями використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з органом управління. Орган управління контролює достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна Установи, погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів і видатків Установи.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Установи здійснює керівник, призначений відповідно до вимог статті 21 Закону України «Про культуру» та з яким укладений контракт головою Одеської обласної державної адміністрації (далі – Наймач).

4.4. Керівник може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

4.5. Керівник підзвітний Власнику, Наймачу та органу управління з усіх питань статутної, фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності Установи, несе перед ним відповідальність за забезпечення діяльності Установи відповідно до покладених на неї завдань і функцій згідно з чинним законодавством.

4.6. Керівник, окрім випадків, визначених Статутом, діє без доручення від імені і в інтересах Установи на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, спрямовані на виконання покладених на Установу завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.7. Керівник в межах узгоджених з органом управління планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Установи за винятком тих питань, що віднесені законодавством України та цим Статутом до компетенції органу управління, Власника чи уповноваженого ним органу, або потребують відповідного узгодження.

4.8. Керівник за згодою органу управління та обов'язковим погодженням з уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного капіталу інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Установи або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.9. Установа за узгодженням з органом управління визначає власну структуру та встановлює штатний розклад відповідно до вимог чинного законодавства.

4.10. На вимогу органу управління або уповноваженого органу Власника Установа у встановлений ними термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямів своєї діяльності.

## **5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ**

5.1. Трудовий колектив Установи становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у її діяльності на підставі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника з Установою згідно з чинним законодавством України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема питання робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Установи та законодавством України в межах затверджених кошторисів.

5.3. Установа в межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи.

## **6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ**

6.1. Припинення діяльності Установи відбувається шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. Під час реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Установи до її правонаступника.

6.2. Ліквідація Установи здійснюється:

- за рішенням Власника;
- за рішенням господарського суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Установи здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління справами Установи, а повноваження керівника припиняються.

6.5. Установа є ліквідованою з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про припинення її діяльності.

## 7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Установи протягом усього періоду її функціонування.

7.2. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Цей Статут складено та підписано у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту культури,  
національностей, релігій та охорони  
об'єктів культурної спадщини  
Одеської обласної державної  
адміністрації

\_\_\_\_\_ Олена ОЛІЙНИК

ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління обласної  
ради з майнових відносин

\_\_\_\_\_ Лариса СОКОЛІК