



УКРАЇНА  
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА РАДА

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про утворення комунального підприємства «Облконцертсервіс»**

Відповідно до частини 2 статті 143 Конституції України, пункту 20 частини 1, частини 2 статті 43 частини Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Основ законодавства України про культуру, статей 62, 65, 78 Господарського кодексу України, частини 1 статті 19 Закону України «Про театри і театральну справу», рішення обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими здійснює обласна рада», розглянувши пропозиції постійних комісій обласної ради з питань спільної власності територіальних громад області і з питань культури, історичної спадщини, духовності та національних меншин, з метою забезпечення реалізації регіональної політики у сфері культури, координації діяльності театральних та інших обласних закладів культури щодо проведення концертних заходів, захисту відповідних закладів в умовах ринкової економіки обласна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Утворити комунальне підприємство «Облконцертсервіс» та затвердити його статут (додається).
2. Передбачити виділення коштів для внеску до статутного фонду комунального підприємства «Облконцертсервіс» у розмірі 50 000 гривень.
3. Включити зазначене підприємство до розділу 9 Переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими здійснює обласна рада, затвердженого рішенням обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими здійснює обласна рада».
5. Призначити Василенка Сергія Костянтиновича на посаду директора комунального підприємства «Облконцертсервіс».
6. Доручити голові обласної ради укласти з Василенком С.К. відповідний контракт строком на 1 рік.

7. Доручити директору комунального підприємства «Облконцертсервіс» Василенку С.К. у місячний термін забезпечити в установленому законом порядку реєстрацію цього підприємства.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної ради з питань спільної власності територіальних громад області та з питань культури, історичної спадщини, духовності та національних меншин.

Голова обласної ради

М.Л.Скорик

22 грудня 2008 року  
№ 722-V

Додаток  
до рішення обласної ради  
від 22 грудня 2008 року  
№ 722-V

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

рішенням обласної ради  
від “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2008 р.  
№ \_\_\_\_\_

Голова Одеської обласної ради

\_\_\_\_\_ М. Л. Скорик

**СТАТУТ**

**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**

**“ОБЛКОНЦЕРТСЕРВІС”**

## 1. Загальні положення

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ОБЛКОНЦЕРТСЕРВІС” (надалі – Підприємство) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі - Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за виконанням статутних завдань Підприємства та забезпеченням збереження і ефективністю використання майна здійснює Управління обласної ради з майнових відносин (далі – уповноважений орган Власника).

1.3. Найменування Підприємства:

повне – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО “ОБЛКОНЦЕРТСЕРВІС”, скорочене – КП “ОБЛКОНЦЕРТСЕРВІС”.

1.4. Підприємство є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві господарського відання, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з уповноваженим органом Власника, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем в суді, господарському, адміністративному та третейському судах. Підприємство має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.5. У своїй діяльності Підприємство керується чинним законодавством України, рішеннями Одеської обласної ради та розпорядженнями її голови, а також іншими нормативно-правовими актами, цим Статутом і затвердженими відповідним чином планами роботи.

1.6. Підприємство є прибутковим, діє на принципах повного господарського розрахунку, самоокупності та самофінансування.

1.7. Підприємство має круглу печатку зі своїм найменуванням, бланки зі своєю назвою, товарний фірмовий знак, а також бланки організаційно-розпорядної документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.8. Підприємство не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.9. Відносини Підприємства з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.10. Підприємство має право (за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань підприємств в Україні та за її кордонами.

1.11. Підприємство, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордонами дочірні підприємства, а також філії, представництва та інші підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.12. Дочірні підприємства діють відповідно до їх статутів, а філії та представництва - відповідно до положень про них, затверджених Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Підприємства.

1.13. Підприємство додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених з уповноваженим органом Власника, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.14. Власник не відповідає за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника.

1.15. Підприємство веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 1 січня по 31 грудня.

1.16. Підприємство повинно заздалегідь узгоджувати з уповноваженим органом Власника щорічні та квартальні плани роботи, кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Підприємства повинні бути затверджені її керівником. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.17. Підприємство щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу – розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, включаючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів.

## **2. Мета створення та предмет діяльності Підприємства**

2.1. Підприємство створене з метою сприяння розвитку театральнo-концертного мистецтва, сприяння у здійсненні театральнo-концертної та культурно-просвітницької діяльності шляхом участі у підготовці та проведенні мистецьких заходів, що пропагують кращі надбання української та світової культури, а також формуванню та задоволенню потреб населення в театральнo-концертному мистецтві, забезпеченню прозорості та ефективності використання майна закладів театральнo-концертного мистецтва, координації діяльності обласних закладів театральнo-концертного мистецтва щодо проведення концертних заходів, а також поліпшення фінансування та захисту відповідних закладів в умовах ринкової економіки.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. сприяння реалізації загальнодержавних та регіональних програм театральнo-концертного мистецтва;

2.2.2. організація гастрольних заходів на території України, в тому числі здійснення обміну театральними виставами, концертними програмами, організація в Україні та за кордоном фестивалів, конкурсів театрального мистецтва та здійснення рекламної діяльності у цій сфері;

2.2.3. проведення моніторингових та інших досліджень у сфері театральнo-концертного мистецтва;

2.2.4. надання інформаційних, консультаційних, посередницьких, агентських та інших послуг у галузі театральнo-концертного мистецтва;

2.2.5. організація, підготовка та проведення реалізації квитків на публічне виконання та публічний показ театральних вистав, концертів, інших творів театральнo-концертного мистецтва тощо;

2.4.6. виготовлення буклетів, проспектів, плакатів, значків, іншої рекламної продукції, що пропагують театральну, концертну та іншу діяльність закладів театральнo-концертного мистецтва, та реалізація вищезгаданої продукції.

2.3. Підприємство має право здійснювати також інші види господарської діяльності, якщо вони не заборонені законодавством України.

2.4. Підприємство може здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у відповідності з чинним законодавством України.

2.5. Види діяльності, що потребують ліцензування, здійснюються Підприємством після отримання в установленому порядку відповідної ліцензії.

2.6. Підприємство на договірних засадах формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених уповноваженим органом Власника, в рамках затверджених планів є вільним в обранні предмета господарських відносин та визначенні своєї відповідальності як сторони, що укладає договір чи бере на себе інші зобов'язання, за винятком обмежень, встановлених цим Статутом та законодавством.

2.7. Підприємство має право в межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

2.8. Для забезпечення виконання покладених на Підприємство завдань, зобов'язань Підприємство має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

### **3. Статутний фонд та майно Підприємства**

3.1. Статутний фонд підприємства становить 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень.

3.2. Майно Підприємства належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області. Воно закріплене за Підприємством на праві господарського відання.

3.3. Майно Підприємства складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі.

3.3. Майно, яке придбало чи отримало Підприємство внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області.

3.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

3.4.1. грошові та матеріальні внески Власника;

3.4.2. доходи від господарської діяльності.

3.4.3. кредити банків та інших кредиторів;

3.4.4. доходи від цінних паперів;

3.4.5. капітальні вкладення та дотації з бюджету;

3.4.6. майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку:

3.4.7. інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

3.5. Майно Підприємства не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного фонду інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Підприємства проводиться також лише за погодженням уповноваженого органу Власника.

3.6. Підприємство утворює за рахунок прибутку наступні спеціальні цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з їх діяльністю: амортизаційний фонд, фонд розвитку виробництва, фонд споживання (оплати праці), резервний фонд. Порядок відрахування коштів до цих фондів визначається Директором Підприємства за погодженням уповноваженого органу Власника. Порядок використання коштів цих фондів визначається відповідно до затвердженого та погодженого фінансового плану.

3.7. По закінченню звітного року Підприємство 30% прибутку перераховує Власнику.

#### **4. Управління Підприємством**

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

4.1.1. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Підприємства;

4.1.2. визначення основних напрямків діяльності Підприємства;

4.1.3. прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію представництв та філій, а також затвердження положень про них;

4.1.4. прийняття рішення про призначення керівника Підприємства, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього Статуту.

4.2. Підприємство визначає порядок та напрямки використання власного прибутку (70%) за будь-який термін виключно за узгодженням з уповноваженим органом Власника. Уповноважений орган Власника контролює достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна Підприємства, погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів і видатків Підприємства.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Підприємства здійснює директор, призначений на підставі відповідного рішення обласної ради та з яким укладений контракт головою обласної ради (далі - Наймач).

4.4. Директора може бути звільнено з посади раніше закінчення терміну дії контракту відповідно до рішення обласної ради з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством України.

4.5. Директор підзвітний Власнику та Наймачу з усіх питань статутної, фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності Підприємства, несе перед ними відповідальність за забезпечення беззбиткової діяльності Підприємства відповідно до покладених на нього завдань і функцій згідно з чинним законодавством.

4.6. Директор, крім випадків, визначених Статутом, діє без доручення від імені і в інтересах Підприємства на всіх підприємствах та організаціях незалежно від форм власності, в органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, направлені на виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.7. Директор в межах узгоджених з уповноваженим органом Власника планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Підприємства за винятком тих питань, що віднесені законодавством України та цим Статутом до компетенції уповноваженого органу Власника або потребують відповідного узгодження.

4.8. Директор за обов'язковим узгодженням уповноваженого органу Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного фонду інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Підприємства або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.9. Підприємство за узгодженням з уповноваженим органом Власника визначає власну структуру та встановлює штатний розклад відповідно до вимог чинного законодавства.

4.10. На вимогу уповноваженого органу Власника Підприємство у встановлений ним термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

4.11. Підприємство діє виключно в межах затвердженого відповідним чином фінансового плану.

## **5. Трудовий колектив**

5.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством згідно з чинним законодавством України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема, питання робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором,



внутрішніми актами Підприємства та законодавством України в межах затверджених кошторисів.

5.3. Підприємство в межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучити до своєї роботи спеціалістів (зокрема, іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи.

## **6. Припинення діяльності Підприємства**

6.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, розділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. При реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Підприємства до його правонаступника.

6.2. Ліквідація Підприємства здійснюється:

- за рішенням Власника;

- за рішенням господарського суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, що діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління справами Підприємства, а повноваження керівника припиняються.

6.5. Підприємство є ліквідованим з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

## **7. Прикінцеві положення**

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Підприємства протягом усього періоду його функціонування.

7.2. Якщо будь-які зміни до цього статуту стають недійсними, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Цей Статут складено та підписано у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

**"ПОГОДЖЕНО"**

**Управління обласної ради  
з майнових відносин**

Начальник \_\_\_\_\_ Ю.І. Загоруйко

**Гербова печатка**