



У К Р А І Н А
О Д Е С Ь К А О Б Л А С Н А Р А Д А

Р І Ш Е Н Н Я

Про утворення комунального підприємства «Облівест-ресурс»

Відповідно до пункту 20 частини 1, частини 2 статті 43, частин 5 і 7 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 62, 65, 68 Господарського кодексу України, рішення обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада» зі змінами та доповненнями, з метою забезпечення ефективної та прибуткової діяльності обласних комунальних підприємств, наповнення доходної частини обласного бюджету надходженнями від податку на прибуток підприємств комунальної власності, засновником яких є обласна рада, розглянувши пропозиції постійної комісії обласної ради з питань спільної власності територіальних громад області, обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити комунальне підприємство «Облівест-ресурс» та затвердити його статут, що додається.
2. Призначити директором комунального підприємства «Облівест-ресурс» Мурзановського Геннадія Модестовича.
3. Доручити голові Одеської обласної ради Скорику М.Л. укласти з Мурзановським Г.М. відповідний контракт строком на один рік.
4. Доручити директору комунального підприємства «Облівест-ресурс» забезпечити реєстрацію підприємства та його статуту у відповідності до вимог чинного законодавства України.
5. Постійній комісії обласної ради з питань бюджету та банківської діяльності передбачити при формуванні обласного бюджету Одеської області на 2009 рік видатки у сумі 500,0 тис. гривень для внеску до статутного фонду вищезгаданого підприємства та фінансову підтримку в обсязі 500,0 тис. грн. для забезпечення проведення поточної діяльності комунального підприємства «Облівест-ресурс» на поворотній основі вказаного обсягу коштів до обласного бюджету Одеської області у 2010 році.

6. Включити зазначене підприємство до розділу 9 Переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими здійснює обласна рада, затвердженого рішенням обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73 – V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада».

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії обласної ради з питань спільної власності територіальних громад області; з питань бюджету та банківської діяльності; з питань будівництва; з питань економіки, промислової політики, інвестицій, розвитку малого і середнього бізнесу.

Голова обласної ради

М.Л.Скорик

22 грудня 2008 року
№ 721-V

Додаток
до рішення обласної ради
від 22 грудня 2008 року
№ 721-V

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

рішенням обласної ради
від 22 грудня 2008 р.

№ _____

_____ М. Л. Скорик

С Т А Т У Т
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ОБЛІНВЕСТ-РЕСУРС»

Одеса 2008 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОБЛІНВЕСТ-РЕСУРС» (далі - Підприємство) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі – Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за виконанням статутних завдань, забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Підприємства здійснює уповноважений орган Власника та управління обласної ради з майнових відносин (далі – Управління), які є відповідальними перед Власником за належне виконання функцій контролю щодо діяльності підприємства.

1.3. Найменування Підприємства:

повне - КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОБЛІНВЕСТ-РЕСУРС»;
скорочене – КП «ОБЛІНВЕСТ-РЕСУРС».

1.4. Місцезнаходження Підприємства: Україна, 65032, місто Одеса, проспект Шевченка, 4.

1.5. Підприємство є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві господарського відання, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з Управлінням, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем у суді, господарському, адміністративному та третейському судах. Підприємство має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.6. У своїй діяльності Підприємство керується законодавством України, рішеннями і розпорядженнями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, наказами та рекомендаціями управління обласної ради з майнових відносин, цим Статутом та затвердженими відповідним чином планами роботи.

1.7. Підприємство є прибутковим, діє на принципах повного господарського розрахунку, самоокупності та самофінансування.

1.8. Підприємство має круглу печатку із своїм найменуванням, бланки зі своєю назвою, товарний фірмовий знак, а також бланки організаційно-розпорядної документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.9. Підприємство не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.10. Відносини Підприємства з іншими підприємствами будуються на договірних засадах.

1.11. Підприємство має право (за погодженням Власника та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань підприємств в Україні та за її кордонами.

1.12. Підприємство, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордоном дочірні підприємства, а також філії, представництва та інші

підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.13. Дочірні підприємства діють відповідно до їх статутів, а філії та представництва – відповідно до положень про них, затверджених Власником, вони мають основні та обігові кошти за рахунок майна Підприємства.

1.14. Підприємство за узгодженням з уповноваженим органом Власника встановлює форму, систему та розмір оплати праці, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.15. Власник не відповідає за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника.

1.16. Підприємство веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Звітний рік встановлюється з 1 січня до 31 грудня.

1.17. Підприємство повинно заздалегідь узгоджувати з уповноваженим органом Власника щорічні та квартальні плани роботи, планові кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Підприємства повинні також узгоджуватися з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.18. Підприємство щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу - розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, включаючи постатейний звіт витрат на виробництво, кошторис фактичних надходжень та витрат з реєстром відповідних договорів.

2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створене з метою більш ефективного використання активів Власника, наданих йому при створенні та при подальшій роботі, у тому числі в сферах житлово-комунального господарства, будівництва, підтримки малого та середнього підприємництва, інвестиційної та інноваційної діяльності, у рамках регіонального розвитку Одеської області, для виконання робіт, надання послуг установам, підприємствам, організаціям та закладам всіх форм власності, а також виконання інших функцій, що визначені Власником відповідно до цього Статуту та в порядку, передбаченому законодавством України.

2.2. Основним завданням підприємства є:

- збільшення вартості активів Власника (спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області) та доходів обласного бюджету;

- реалізація рішень обласної ради (державної політики) на території області, в тому числі шляхом участі у виконанні обласних і регіональних програм реформування і розвитку житлово-комунального господарства,

будівництва, розвитку малого та середнього підприємництва, підтримки суб'єктів господарювання, сільського господарства, інших заходів, пов'язаних з економічною діяльністю.

2.3. Предметом діяльності підприємства є:

2.3.1. Розробка, супроводження та участь у реалізації інвестиційних та інноваційних проектів соціальної та інженерно-технічної інфраструктури, у тому числі підготовка та розробка техніко-економічних обґрунтувань, бізнес-планів та бізнес-проектів з подальшим їх затвердженням у Програмі соціально-економічного та культурного розвитку Одеської області на відповідний бюджетний рік чи шляхом внесення змін до неї, аналіз фінансової і економічної обґрунтованості та ефективності інвестиційних і інноваційних проектів.

2.3.2. Сприяння залученню коштів для фінансування обласних інвестиційних програм шляхом розповсюдження інформації про села, селища, міста області та обласні інвестиційні програми з метою привертання уваги потенційних інвесторів та іншим шляхом.

2.3.3. Організація та проведення тендерів у відповідності до положення та законодавства України.

2.3.4. Прийняття на баланс підприємства основних фондів, які створені за рахунок коштів обласного бюджету, у т.ч. фінансування обласних програм, та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

2.3.5. Організація обліку, аналізу та контролю за ефективним і раціональним використанням активів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

2.3.6. Координація роботи комунальних підприємств спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада, в здійсненні більш ефективного і раціонального використання активів, задіяних в обласних і регіональних програмах.

2.3.7. Надання організаційно-технічних, інформаційно-методичних, консультаційних послуг з економічних, бюджетних та питань управління активами, задіяних в обласних і регіональних програмах.

2.3.8. Розробка та втілення рекомендацій з ефективного управління активами Власника (спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області).

2.3.9. Здійснення інших видів діяльності, за винятком тих, стосовно яких у законодавстві України міститься спеціальна заборона.

2.4. Підприємство може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання його основної статутної діяльності.

2.5. Підприємство на договірних засадах формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених головою обласної ради, в рамках затверджених планів є вільним у обранні предмету господарських відносин та визначення своєї відповідальності як сторони, що укладає договір чи приймає на себе інше зобов'язання, за винятком обмежень, встановлених цим Статутом та законодавством.

2.6. Надходження у валюті зараховуються на валютний рахунок Підприємства та використовуються за погодженням з уповноваженим органом Власника.

2.7. Підприємство має право в межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

2.8. Для забезпечення виконання покладених на підприємство завдань, зобов'язань Підприємство має право звертатись до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

3. СТАТУТНИЙ ФОНД ТА МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Внесок обласної ради до статутного фонду Підприємства становить 500,0 тис. гривень.

3.2. Майно Підприємства належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області та закріплене за Підприємством на праві господарського відання.

3.3. Майно Підприємства складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі.

3.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

3.4.1. Грошові та матеріальні внески власника.

3.4.2. Доходи від господарської діяльності.

3.4.3. Кредити банків та інших кредиторів.

3.4.4. Доходи від цінних паперів.

3.4.5. Капітальні вкладення і дотації з бюджетів.

3.4.6. Майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку.

3.4.7. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

3.5. Майно Підприємства не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного фонду інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Підприємства проводиться також лише за погодження уповноваженого органу Власника.

3.6. Підприємство утворює за рахунок прибутку наступні спеціальні цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з їх діяльністю: амортизаційний фонд, фонд розвитку виробництва, фонд споживання (оплати праці), резервний фонд. Порядок відрахування коштів до цих фондів визначається керівником Підприємства за погодженням з уповноваженим

органом Власника. Порядок використання коштів цих фондів визначається відповідно до затвердженого та погодженого фінансового плану.

4. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1 Винятковою компетенцією Власника є:

4.1.1. Прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Підприємства;

4.1.2. Визначення основних напрямків діяльності Підприємства;

4.1.3. Прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, представництв та філій, а також затвердження відповідно їх статутів та положень про них;

4.1.4. Прийняття рішення про призначення керівника Підприємства, продовження строку діїкладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього статуту.

4.2. Підприємство визначає порядок та напрямки використання власного прибутку (70%) за будь-який термін виключно за узгодженням з уповноваженим органом Власника, який контролює достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна Підприємства, погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів та видатків Підприємства.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Підприємства здійснює директор, призначений відповідним рішенням обласної ради та з яким укладений контракт головою обласної ради (далі Наймач).

4.4. Директора може бути звільнено з посади раніше закінчення терміну дії контракту на підставі відповідного рішення обласної ради у разі порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього статуту, а також з інших підстав, передбачених чинним законодавством.

4.5. Директор підзвітний Власнику, Наймачу та уповноваженому органу Власника у всіх питаннях статутної, фінансової, виробничої, організаційно-господарської діяльності Підприємства, несе перед ними відповідальність за забезпечення беззбиткової діяльності Підприємства та виконання покладених на нього завдань і функцій.

4.6. Директор, крім випадків, визначених Статутом, діє без доручення від імені і в інтересах Підприємства на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, направлені на виконання покладених на підприємство завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.7. Директор в межах узгоджених з уповноваженим органом Власника планових завдань самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Підприємства за винятком тих питань, що віднесені цим Статутом до компетенції Власника чи уповноваженого ним органу, або потребують відповідного узгодження.

4.8. Директор за обов'язковим узгодженням з уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного фонду інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Підприємства або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.9. Підприємство за узгодження з уповноваженим органом Власника визначає власну структуру та встановлює штатний розклад.

4.10. На вимогу уповноваженого органу Власника Підприємство у встановлений ними термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

4.11. Підприємство діє виключно в межах затвердженого відповідним чином фінансового плану.

5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

5.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на підставі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством згідно чинного законодавства України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема, питання робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Підприємства та законодавством України про працю в межах відповідним чином затверджених кошторисів (фінансового плану).

5.3. Підприємство може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема, іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи в межах відповідним чином затверджених кошторисів (фінансового плану).

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, розділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. При реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Підприємства до його правонаступника.

6.2. Ліквідація Підприємства здійснюється:

- за рішенням Власника;
- за рішенням господарського суду у випадку визнання його банкрутом, а також з інших підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження по управлінню справами Підприємства, а повноваження директора припиняються.

6.5. У разі визнання Підприємства банкрутом порядок створення та роботи ліквідаційної комісії, а також умови ліквідації встановлюються чинним законодавством України.

6.6. Майно, яке залишилось після задоволення претензій кредиторів, використовується Власником за його розсудом.

6.7. Підприємство є ліквідованим з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Підприємства протягом усього періоду його функціонування.

7.2. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Цей статут складено та підписано у чотирьох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління обласної ради
з майнових відносин

_____ Ю. І. Загоруйко