



У К Р А І Н А
О Д Е С Ь К А О Б Л А С Н А Р А Д А

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

21 липня 2016 року

№ 486/2016-ОР

**Про план підготовки пленарного засідання
сьомої сесії обласної ради сьомого скликання**

На підставі статті 46 і частини 6 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 3 статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», відповідно до підрозділу 3.3. Регламенту Одеської обласної ради VII скликання:

1. Затвердити план підготовки сьомої сесії обласної ради VII скликання згідно з додатком.
2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами апарату обласної ради Третякову Л.Г.

Голова обласної ради

А.І. Урбанський

Додаток
до розпорядження обласної ради
від 21 липня 2016 року
№ 486/2016-ОР

**ПЛАН ПІДГОТОВКИ
сьомої сесії обласної ради VII скликання**

орієнтовно після 09 вересня 2016 року
10.00
сесійна зала

№	Перелік заходів	Термін	Відповідальні
1.	Повідомлення Одеської обласної державної адміністрації про надання пропозицій до порядку денного сьомої сесії обласної ради з направленням відповідного листа	22.07.	Третякова Л.Г. Мельник Ю.П.
2.	Інформування депутатів щодо плану підготовки сьомої сесії обласної ради	22.07.	Мельник Ю.П. Куратори постійних комісій
3.	Підготовка проектів рішень обласної ради з питань порядку денного сьомої сесії обласної ради	До 11.08.	Третякова Л.Г. Мельник Ю.П. Структурні підрозділи апарату обласної ради та управління обласної ради з майнових відносин
4.	Остання дата прийому проектів рішень	11.08.	Третякова Л.Г. Мельник Ю.П. Данилова І.А.
5.	Розміщення на сайті обласної ради проектів рішень, запропонованих до розгляду на сьомій сесії обласної ради	Одразу після надходження від суб'єкта подання	Мельник Ю.П. Рудик А.М.
6.	Підготовка орієнтовного порядку денного сьомої сесії обласної ради	11.08.	Третякова Л.Г. Мельник Ю.П.
7.	Інформування членів погоджувальної ради та запрошених про дату засідання погоджувальної ради обласної ради	У разі необхідності	Мельник Ю.П.
8.	Інформування депутатів про спільне та окремі засідання постійних комісій обласної ради для розгляду проектів рішень з питань орієнтовного порядку денного сьомої сесії обласної ради	До 25.08.	Мельник Ю.П. Куратори постійних комісій

9.	Підготовка графіка засідань постійних комісій обласної ради	25.08.	Мельник Ю.П.
10.	Підготовка проекту розпорядження обласної ради про скликання сьомої сесії обласної ради	До 26.08.	Мельник Ю.П.
11.	Інформування членів президії та запрошених про дату засідання президії обласної ради	26.08.	Мельник Ю.П.
12.	Повідомлення про дату проведення сьомої сесії обласної ради у засобах масової інформації	27.08.	Мельник Ю.П. Прес-служба
13.	Розмноження необхідної кількості примірників проектів рішень обласної ради для розгляду на спільному та окремих засіданнях постійних комісій, засіданні президії, формування папок з матеріалами для депутатів	До 29.08.	Данилова І.А. Рогульський В.В.
14.	Забезпечення приміщень для проведення спільного та окремих засідань постійних комісій обласної ради	До 29.08.	Мельник Ю.П. Рогульський В.В.
15.	Передача депутатам папок з проектами рішень з питань порядку денного сьомої сесії обласної ради	29.08.	Мельник Ю.П. Данилова І.А.
16.	Підготовка порядку ведення спільного засідання постійних комісій	До 30.08.	Мельник Ю.П.
17.	Розгляд питань орієнтовного порядку денного сьомої сесії обласної ради на спільному та окремих засіданнях постійних комісій	30.08. за окремим графіком	Третькова Л.Г. Мельник Ю.П.
18.	Підготовка матеріалів для розгляду на засіданні погоджувальної ради обласної ради (порядок денний, проекти рішень)	У разі необхідності	Мельник Ю.П.
19.	Підготовка матеріалів для розгляду на засіданні президії обласної ради (порядок денний, проекти рішень)	До 31.08.	Мельник Ю.П.
20.	Підготовка порядку ведення президії обласної ради	До 31.08.	Мельник Ю.П.
21.	Засідання погоджувальної ради обласної ради	У разі необхідності	Третькова Л.Г. Мельник Ю.П.
22.	Засідання президії обласної ради	31.08.	Третькова Л.Г. Мельник Ю.П.
23.	Узагальнення пропозицій та зауважень постійних комісій обласної ради, президії та передача їх ініціаторам розгляду питань порядку денного сьомої сесії обласної ради для доопрацювання	01.09.	Мельник Ю.П.
24.	Підготовка списку запрошених на пленарне засідання сьомої сесії обласної ради	До 05.09.	Мельник Ю.П.

25.	Запрошення депутатів обласної ради на пленарне засідання сьомої сесії обласної ради	До 05.09	Мельник Ю.П. Данилова І.А. Куратори постійних комісій
26.	Доопрацювання проектів рішень обласної ради з питань рекомендованого порядку денного сьомої сесії обласної ради та повернення їх до апарату обласної ради	До 05.09. включно до 12.00	Мельник Ю.П. Лебедев Р.С. Автори проектів рішень
27.	Запрошення керівників обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів, а також інших осіб до участі у роботі сьомої сесії обласної ради	05.09	Мельник Ю.П. Данилова І.А.
28.	Доопрацювання рекомендованого порядку денного сьомої обласної ради (у разі необхідності)	До 07.09.	Мельник Ю.П. Лебедев Р.С.
29.	Запрошення представників засобів масової інформації	До 07.09.	Прес-служба
30.	Замовлення місць в готелі (за необхідністю)	До 07.09.	Рогульський В.В.
31.	Уточнення доповідачів та співдоповідачів в обговоренні питань порядку денного на пленарному засіданні сьомої сесії обласної ради	07.09.	Мельник Ю.П. Куратори постійних комісій
32.	Підготовка порядку ведення сьомої сесії обласної ради	07.09.	Мельник Ю.П.
33.	Розмноження необхідної кількості примірників проектів рішень обласної ради, формування папок з матеріалами для депутатів та запрошених	08.09.	Данилова І.А. Рогульський В.В.
34.	Підготовка зали, підсилення, освітлення, системи кондиціонування	08.09.	Рогульський В.В.
35.	Забезпечення роботи комп'ютерної системи голосування та аудіо-, відеосистем	09.09.	Рогульський В.В. Глауберман М.А.
36.	Забезпечення магнітофонного запису сесії	09.09.	Рогульський В.В.
37.	Проведення сьомої сесії обласної ради	Орієнтовно після 09.09.	Третякова Л.Г. Мельник Ю.П.

Заступник керуючого справами
апарату обласної ради – начальник
управління організаційної роботи

Ю.П. Мельник