



У К Р А І Н А
О Д Е С Ь К А О Б Л А С Н А Р А Д А

Р І Ш Е Н Н Я

Про затвердження Порядку визначення розміру пайової участі (внеску) замовників (інвесторів), його залучення та використання на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури при будівництві за межами населених пунктів Одеської області

Відповідно до статей 43, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 2 ст. 4 Європейської хартії місцевого самоврядування, ратифікованої 15 липня 1997 року Законом України «Про ратифікацію Європейської хартії місцевого самоврядування», керуючись ст. 40 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та з метою створення умов для розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок визначення розміру пайової участі (внеску) замовників (інвесторів), його залучення та використання на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури при будівництві за межами населених пунктів Одеської області згідно з додатком 1.

2. Затвердити Типовий договір про пайову участь (внесок) замовника (інвестора) у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури при будівництві за межами населених пунктів Одеської області згідно з додатком 2.

3. Покласти обов'язки щодо залучення пайових коштів та укладення договорів пайової участі (внесків) від імені Одеської обласної ради на управління обласної ради з майнових відносин.

4. Створити Комісію обласної ради з питань визначення пайових внесків та затвердити її склад згідно з додатком 3.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань будівництва, регіонального розвитку, культурної спадщини.

Голова обласної ради

А.І. Урбанський

22 вересня 2017 року
№ 473-VII

Додаток 1
до рішення обласної ради
від 22 вересня 2017 року
№ 473-VII

**Порядок
визначення розміру пайової участі (внеску) замовників (інвесторів),
його залучення та використання на розвиток інженерно-транспортної
та соціальної інфраструктури при будівництві за межами
населених пунктів Одеської області**

1. Загальні положення

- 1.1. Цей Порядок визначає механізм залучення, розрахунку розмірів та використання коштів пайової участі (внеску) замовників (інвесторів) у розвитку та створенні інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури області у зв'язку з будівництвом, реконструкцією, перепрофілюванням, переобладнанням чи зміною функціонального призначення будь-яких об'єктів містобудування (будівель та споруд) на території Одеської області за межами населених пунктів.
- 1.2. Порядок розроблено на підставі Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної діяльності».
- 1.3. Замовник (інвестор) – фізична чи юридична особа, яка здійснює або має намір здійснити нове будівництво, реконструкцію, перепрофілювання, переобладнання чи зміну функціонального призначення будь-яких об'єктів містобудування (будівель та споруд) на території Одеської області.
- 1.4. Пайова участь (внесок) замовників (інвесторів) у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області є внеском для всіх замовників (інвесторів) незалежно від форми власності замовника, розташування та функціонального призначення об'єкта будівництва, який замовник (інвестор) може сплатити до відповідних бюджетів.
- 1.5. Кошти, отримані як пайова участь, спрямовуються виключно на фінансування створення і розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області.
- 1.6. Цей Порядок застосовується для залучення, розрахунку розмірів і використання коштів пайової участі (внесків) замовників (інвесторів), які здійснюють або мають намір здійснити на території Одеської області:
 - нове будівництво об'єктів містобудування (будівель, споруд або їх частин) незалежно від їх форми власності;
 - реконструкцію об'єктів містобудування із збільшенням площі (будівель, споруд або їх частин) незалежно від їх форми власності;
 - зміну функціонального призначення будівель чи споруд незалежно від їх форми власності.

- 1.7.** До пайової участі (внесків) не залучаються замовники (інвестори), які здійснюють або мають намір здійснити на території Одеської області нове будівництво або реконструкцію наступних об'єктів:
- нове будівництво, реконструкцію об'єктів будь-якого призначення на замовлення державних органів або органів місцевого самоврядування в частині, що фінансується за кошти державного та/або місцевого бюджетів;
 - нове будівництво, реконструкцію будівель навчальних закладів, закладів культури, фізичної культури і спорту, медичного і оздоровчого призначення;
 - нове будівництво, реконструкцію будинків житлового фонду соціального призначення та доступного житла;
 - нове будівництво, реконструкцію індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків загальною площею до 300 квадратних метрів, господарських будівель і споруд, розташованих на відповідних земельних ділянках;
 - нове будівництво, реконструкцію об'єктів комплексної забудови територій, що здійснюється за результатами проведених інвестиційних конкурсів або аукціонів;
 - нове будівництво, реконструкцію об'єктів будь-якого призначення, за умови одночасного добровільного спорудження на цій самій земельній ділянці (окремо від проекту) об'єктів інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури після передачі останніх до комунальної власності територіальної громади сіл, селищ, міст Одеської області;
 - нове будівництво, реконструкцію об'єктів, що споруджуються замість пошкоджених або зруйнованих внаслідок надзвичайних ситуацій техногенного або природного характеру;
 - нове будівництво, реконструкцію об'єктів інженерної, транспортної інфраструктури, об'єктів енергетики, зв'язку та дорожнього господарства (крім об'єктів дорожнього сервісу);
 - нове будівництво, реконструкцію об'єктів у межах індустріальних парків на замовлення ініціаторів створення індустріальних парків, керуючих компаній індустріальних парків, учасників індустріальних парків;
 - нове будівництво, реконструкцію житла для сімей, що перебувають на квартирному обліку, за програмами співфінансування за рахунок коштів населення і коштів місцевого та/або державного бюджетів;
 - нове будівництво, реконструкцію об'єктів інженерного, технічного забезпечення, енергозбереження та енергопостачання: насосних станцій та теплових мереж, бойлерних, котелень, трансформаторних підстанцій, РП, ПС, ГРП, ЛЕП, технічних приміщень тощо;
- 1.8.** нове будівництво, реконструкцію представництв іноземних держав відповідно до Віденської конвенції «Про дипломатичні зносини».
- 1.9.** У разі будівництва замовником (інвестором) інженерно-транспортної інфраструктури поза межами його земельної ділянки, розмір пайової участі (внеску) замовника (інвестор) зменшується на суму фактично переданих до комунальної власності відповідної територіальної громади

об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури та соціальної інфраструктури.

- 1.10. Приймання до комунальної власності відповідної територіальної громади об'єктів інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури, споруджених замовником (інвестором) відповідно до технічних умов поза межами його земельної ділянки, на вартість яких замовник (інвестор) в подальшому планує зменшення пайової участі (внеску), здійснюється за погодженням Комісії Одеської обласної ради з питань визначення пайових внесків.
- 1.11. У випадках, якщо відповідними проектами будівництва вже затверджено будівництво об'єктів соціальної сфери (навчальні заклади, заклади охорони здоров'я), за рекомендацією Комісії Обласної ради з питань визначення пайових внесків, розмір пайової участі (внеску) замовника (інвестора) зменшується на вартість фактично переданих до комунальної власності відповідних територіальних громад об'єктів, що підтверджується документально.
- 1.12. У разі здійснення будівництва, реконструкції замовником (інвестором) за власні кошти на замовлення органів державної влади/місцевого самоврядування об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, що не відносяться до проекту будівництва/реконструкції, за рішенням Комісії Одеської обласної ради з питань визначення пайових внесків розмір пайової участі (внеску) замовника (інвестора) зменшується на суму понесених замовником (інвестором) та підтверджених документально витрат, після передачі таких об'єктів до державної власності чи комунальної власності відповідної територіальної громади Одеської області, що підтверджується відповідними документами.
- 1.13. Встановлений цим Порядком розмір пайової участі (внеску) не повинен перевищувати наступний розмір пайової участі:
 - 7 (сім) відсотків загальної кошторисної вартості будівництва, реконструкції тощо нежитлових будівель та споруд;
 - 3 (три) відсотки загальної кошторисної вартості будівництва, реконструкції тощо житлових будинків.
- 1.14. При будівництві, реконструкції, перепрофілюванні, переобладнанні чи зміні функціонального призначення будь-яких об'єктів містобудування замовник (інвестор) може звернутися до Одеської обласної ради щодо укладення Договору пайової участі.

2. Порядок залучення коштів замовників (інвесторів)

- 2.1. Попередній розгляд розрахунків пайової участі проводиться Комісією обласної ради з питань визначення пайових внесків.
- 2.2. Засідання Комісії обласної ради з питань визначення пайових внесків є правомочним, якщо на ньому присутні не менше 1/2 його складу.
- 2.3. Комісії обласної ради з питань визначення пайових внесків приймає рішення стосовно кожного конкурсного випадку окремо простою більшістю голосів від присутніх членів на засіданні Комісії шляхом

відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

- 2.4. У всіх питаннях щодо оформлення договорів про пайову участь Одеська обласна рада виступає в особі управління обласної ради з майнових відносин.
- 2.5. Вирішення питань щодо пайової участі та розрахунки розмірів пайової участі (внеску) здійснюються на підставі звернення замовника (інвестора).
- 2.6. Пайова участь (внесок) замовника (інвестора) у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури області полягає у відрахуванні замовником до прийняття об'єкта будівництва в експлуатацію коштів до обласного та відповідного місцевого бюджету.
- 2.7. Величина пайової участі (внеску) у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області розраховується управлінням обласної ради з майнових відносин за попереднім розглядом Комісією обласної ради з питань визначення пайових внесків та затверджується розпорядженням голови Одеської обласної ради з урахуванням загальної кошторисної вартості будівництва об'єкта, визначеної згідно з державними будівельними нормами, стандартами та правилами.
- 2.8. При розрахунку величини пайової участі (внеску) у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області не враховуються витрати, пов'язані з придбанням та виділенням земельної ділянки, звільнення будівельного майданчика від будівель, споруд та інженерних мереж, влаштування внутрішніх та позамайданчикових інженерних мереж і споруд та транспортних комунікацій.
- 2.9. Розрахунок розміру пайової участі (внеску) замовника (інвестора) за зведеним кошторисним розрахунком здійснюється за формулою $ПУ = (ЗКВБпр - Вбм) \times Вzk$, де:
 - ПУ – розмір пайової участі;
 - ЗКВБпр – затверджена у встановленому порядку загальна кошторисна вартість будівництва, реконструкції тощо;
 - Вбм – витрати, пов'язані з придбанням та виділенням земельної ділянки, звільнення будівельного майданчика від будівель, споруд та інженерних мереж, влаштування внутрішніх та позамайданчикових інженерних мереж і споруд та транспортних комунікацій.
 - Вzk – відповідний відсоток загальної кошторисної вартості будівництва, встановлений п. 1.12. Порядку.
- 2.10. Розпорядження голови Одеської обласної ради є підставою для укладення управлінням обласної ради з майнових відносин відповідного договору про пайову участь (внесок).
- 2.11. Розрахунки величини пайової участі (внеску) закріплюються у договорі, укладеному замовником (інвестором) з управлінням обласної ради з майнових відносин.
- 2.12. Розмір пайової участі (внеску) визначається протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня реєстрації Одеською обласною радою звернення замовника (інвестора) про укладення договору про

пайову участь (внесок) та отримання документів, передбачених цим Порядком.

2.13. До звернення додаються наступні документи (оригінали або копії, завірені належним чином):

2.13.1.

- для юридичних осіб – належним чином завірені копії установчих документів;
- для суб'єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб – належним чином завірені копія паспорта (1, 2 сторінка, реєстрація) та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

2.13.2. копії документів, що встановлюють право власності або користування земельною ділянкою (звертати увагу на відповідність цільового використання земельних ділянок призначенню об'єкта, вказаному у заяві);

2.13.3. зведений кошторисний розрахунок вартості будівництва (реконструкції) об'єкту містобудування (в разі наявності);

2.13.4. експертний висновок комплексної державної експертизи (в разі необхідності);

2.13.5. початок та закінчення будівництва об'єкту містобудування;

2.13.6. техніко – економічні показники об'єкту будівництва;

2.13.7. технічні умови у відповідності до статті 30 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;

2.13.8. містобудівні умови і обмеження;

2.13.9. архітектурно-технічний/технічний паспорт об'єкта будівництва, затверджений в установленому порядку (за наявності);

2.13.10. дозвіл та/або декларація на виконання будівельних робіт (при укладанні остаточного договору);

2.13.11. якщо є забудова:

- копія, завірена печаткою юридичної особи та підписом посадової особи, яка на це уповноважена – для юридичних осіб, правовстановлюючих документів на будівлю/приміщення (свідоцтво про право власності на нерухоме майно; договір купівлі-продажу, дарування, міни; свідоцтво про спадщину; договір позички; договір оренди тощо) з витягом з Державного реєстру правочинів, з витягом про реєстрацію права власності на нерухоме майно або з штампом щодо реєстрації майна (в документах до 2004 року);
- належним чином завірена копія технічного паспорта на існуючі будівлі, споруди, приміщення, квартири з визначенням їх співвласників, часток їх майна.

2.14. Якщо проектом будівництва реконструкції об'єктів передбачені пускові комплекси (черги), за відповідним зверненням замовника (інвестора) сплата пайової участі (внеску) може здійснюватися окремо за кожний пусковий комплекс (чергу).

2.15. Забороняється вимагати від замовника (інвестора) інші документи крім тих, що встановлені у цьому Порядку.

3. Укладення договору про пайову участь

- 3.1.** Пайовий внесок сплачується на підставі договору про пайову участь між Одеською обласною радою в особі управління обласної ради з майнових відносин та замовником (інвестором), який укладається не пізніше 30 (тридцяти) календарних днів з дня реєстрації Одеською обласною радою звернення замовника (інвестора) про його укладення та подання замовником (інвестором) документів, передбачених цим Порядком, але до прийняття об'єкта будівництва в експлуатацію.
- 3.2.** Розрахунок розміру пайової участі (внеску) є невід'ємною частиною договору про пайову участь.
- 3.3.** Істотними умовами договору про пайову участь є:
 - розмір пайової участі (внеску);
 - строк (графік) сплати пайової участі (внеску);
 - відповідальність сторін.
- 3.4.** Умови сплати пайового внеску визначаються договором про пайову участь.
- 3.5.** У разі, якщо замовником (інвестором) пропущені встановлені законодавством та цим Порядком терміни укладення договору про пайову участь та терміни сплати пайової участі, такий замовник (інвестор) може звернутися до управління обласної ради з майнових відносин щодо укладення договору про пайову участь та сплачує пайову участь.

4. Порядок умови та результати сплати пайової участі (внеску)

- 4.1.** Кошти пайової участі, які замовник (інвестор) перераховує до відповідних місцевих бюджетів за реквізитами, вказаними в договорі про пайову участь, розподіляються наступним чином:
 - 70 (сімдесят) відсотків – до обласного бюджету;
 - 30 (тридцять) відсотків – до відповідного районного бюджету.
- 4.2.** Пайовий внесок у грошовій формі сплачується в повному обсязі до прийняття об'єкта в експлуатацію єдиним платежем або частинами за графіком, що визначається у договорі, та на умовах, визначених договором про пайову участь.
- 4.3.** Після надходження коштів та проведення замовником (інвестором) остаточних розрахунків, відповідно до умов укладеного договору про пайову участь управлінням обласної ради з майнових відносин надається замовнику (інвестору) довідка про виконання умов договору про пайову участь. Така довідка готується протягом 10 (десяти) робочих днів після остаточних розрахунків.
- 4.4.** Забороняється вимагати від замовника будівництва надання будь-яких послуг, у тому числі здійснення будівництва об'єктів та передачі матеріальних або нематеріальних активів (зокрема житлових та нежитлових приміщень, у тому числі шляхом їх викупу), крім випадків, передбачених цим Порядком.

5. Наслідки порушення замовником (інвестором) умов сплати пайової участі (внесків)

У разі прострочення термінів сплати, визначених договором про пайову участь:

- замовник (інвестор) несе відповідальність згідно з умовами укладеного з Одеською обласною радою в особі управління обласної ради з майнових відносин договору про пайову участь;
- розмір несплаченої частини пайового внеску замовника (інвестора) коригується відповідно до умов Договору на індекс інфляції (накопичувальний) від дати його розрахунку в Договорі та на величину штрафних санкцій.

6. Використання коштів пайової участі (внесків)

Рішення щодо розподілу коштів пайової участі приймає Одеська обласна рада при затвердженні бюджету області.

7. Звільнення від сплати пайової участі (внесків)

Рішення про звільнення замовника (інвестора) від сплати пайової участі (внесків), штрафних санкцій (в тому числі пені), нарахованих за порушення умов договірних відносин про пайову участь (внесків), приймає Одеська обласна рада на підставі рекомендації Комісії обласної ради з питань визначення пайових внесків. При цьому у таких рішеннях мають бути зазначені підстави та/або умови такого звільнення.

Додаток 2
до рішення обласної ради
від 22 вересня 2017 року
№ 473-VII

**Типовий договір
про пайову участь (внесок) замовника (інвестора) у створенні і розвитку
інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури при будівництві за
межами населених пунктів Одеської області**

« ____ » _____ 20__ р.

Управління обласної ради з майнових відносин в особі начальника управління _____, що діє на підставі Положення про управління обласної ради з майнових відносин, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної діяльності», з одного боку та

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, з якою укладається Договір, або прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи із зазначенням посади та документа, який уповноважує таку особу на укладання Договору, для юридичних осіб)

(далі – Замовник), що діє на підставі власного волевиявлення, з другого боку, разом поіменовані «Сторони», уклали договір про пайову участь замовника у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Предметом Договору є пайовий внесок Замовника на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області при здійсненні будівництва об'єкта містобудування за межами населеного пункту на умовах, визначених цим Договором, в термін до _____.

1.2. Назва та місце розташування об'єкта містобудування – _____.

1.3. Цільове призначення об'єкта містобудування – _____.

2. Сума Договору та умови оплати

2.1. Замовник перераховує кошти на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області у розмірі _____ грн згідно з розрахунком (додаток 1) єдиним платежем (у відповідності до процентної сітки) у термін до _____ або частинами згідно з графіком (додаток 2).

2.2. Розмір пайової участі визначено на підставі затвердженої проектної документації (загальна кошторисна вартість будівництва) у сумі _____ грн.

2.3. Сплата 70 (сімдесяти) процентів коштів, що дорівнює _____ грн., Замовником на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури

Одеської області здійснюється у безготівковій формі на рахунок Головного управління Державної казначейської служби України в Одеській області, відкритого для виконання обласного бюджету за кодом бюджетної _____ № _____, код _____, МФО _____, банк одержувача: _____.

(банківські реквізити уточнюються на момент перерахування коштів)

2.4. Сплата 30 (тридцяти) процентів коштів, що дорівнює _____ грн., Замовником на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області здійснюється у безготівковій формі на рахунок _____, відкритого для виконання районного бюджету за кодом бюджетної _____ № _____, код _____, МФО _____, банк одержувача: _____.

(банківські реквізити уточнюються на момент перерахування коштів)

3. Права і обов'язки Сторін

3.1. Замовник зобов'язується перерахувати кошти в сумі, зазначеній у пп. 2.1 Договору, до «___» _____ 20__ р. єдиним платежем (у відповідності до процентної сітки) або частинами згідно з графіком оплати (додаток 2).

3.2. У разі внесення змін до проектної документації, які спричиняють зміни техніко-економічних показників будівництва, Замовник зобов'язується до введення об'єкта до експлуатації звернутися із клопотанням до Одеської обласної ради про внесення відповідних змін до Договору.

3.3. При зверненні Замовника щодо подовження терміну будівництва об'єкту Управлінням обласної ради з майнових відносин, за попереднім розглядом Комісією обласної ради з питань визначення пайових внесків, одночасно з прийняттям рішення про подовження терміну будівництва об'єкту визначається уточнений розмір пайової участі в актуальних цінах на момент звернення Замовника.

3.4. Замовник зобов'язується:

- відгородити ділянку будівництва для її приведення в естетичний вигляд;
- здійснювати миття коліс автомашин при їх виїзді з будівельного майданчика;
- під час перевезення сипучих матеріалів автотранспортними засобами покривати тентами матеріали, що перевозяться;
- встановлювати інформаційні позначки про належність автотранспорту забудовнику, якого він обслуговує;

- відновити шляхове покриття, зруйноване внаслідок проведення будівельних робіт.

3.5. Замовник зобов'язується:

- забезпечувати у період будівництва належний санітарний, протипожежний стан будинків і споруд, розташованих на відведеній земельній ділянці;

- вчасно вживати заходів щодо усунення аварійних ситуацій або інших обставин, що виникли під час будівництва;

- забезпечувати у період підготовки й ведення будівництва безперешкодний доступ до земельної ділянки, будинків і споруд, інженерних комунікацій, розташованих на ньому, фахівців експлуатуючих служб і організацій при необхідності проведення ремонтно-будівельних робіт, а також контролюючих служб для контролю будівництва й цільового використання земельної ділянки.

3.6. Після закінчення будівництва об'єкта Замовник надає до Одеської обласної ради технічний паспорт для уточнення розміру пайової участі та оформляє довідку про виконання зобов'язань за цим Договором.

4. Відповідальність Сторін та вирішення спорів

4.1. Сторони несуть відповідальність за виконання Договору в межах чинного законодавства України.

4.2. Усі спірні питання вирішуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

4.3. У випадку несвоєчасного внесення коштів як пайової участі, визначеної п. 2.1 Договору, Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від не перерахованої суми за кожний день прострочення платежу, що діє на момент прострочення виконання зобов'язання. Розрахунок суми основного боргу та штрафних санкцій здійснюється з урахуванням індексу інфляції (накопичувального).

4.4. У разі порушення умов, викладених у п. 3.2. цього договору, замовник сплачує штраф у розмірі _____ грн.

Сплата пені та штрафу здійснюється Замовником у безготівковій формі на рахунок № _____, код _____, МФО _____, банк одержувача: _____.

(банківські реквізити уточнюються на момент перерахування коштів)

4.5. Замовник також сплачує _____ процентів річних від простроченої суми.

5. Інші умови

5.1. Зміни і доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом укладання відповідних угод, які є невід'ємною частиною цього Договору, або в судовому порядку.

5.2. У разі порушення Замовником умов цього договору його може бути розірвано управлінням обласної ради з майнових відносин в односторонньому порядку.

5.3. Цей Договір укладений Сторонами добровільно. При укладанні Договору Сторони одна до другої майнових прав і претензій не мають.

5.4. Договір складено в 4-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, один з яких зберігається у Замовника, другий – в управління обласної ради з майнових відносин, третій – в Одеській обласній раді, четвертий у _____ районній державній адміністрації.

5.5. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до повного виконання Замовником своїх зобов'язань.

5.6. Додатки до Договору:

№ 1 – розрахунок розміру пайової участі (внеску) замовників (інвесторів) у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області на підставі затвердженої в установленому порядку проектної документації або розрахунок розміру пайової участі (внеску) замовників (інвесторів) у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури Одеської області по об'єкту будівництва;

№ 2 – графік оплати пайової участі (внеску) (якщо оплата проводиться відповідно до графіка).

6. Юридичні адреси сторін, банківські реквізити

Управління обласної ради
з майнових відноси

Адреса _____
Р/р _____
в _____
МФО _____
код ЄДРПОУ _____
тел./факс _____

Замовник

Адреса _____
Р/р _____
в _____
МФО _____
код ЄДРПОУ _____
тел./факс _____

Начальник управління

_____ (ПІБ)
(підпис)

_____ (ПІБ)
(підпис)

« ____ » _____ 20 ____ р.

« ____ » _____ 20 ____ р.

М.П.

М.П.

**Розрахунок
розміру пайової участі (внеску) замовників (інвесторів) у створенні і
розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури
Одеської області на підставі затвердженої в установленому порядку
проектної документації**

Управління обласної ради з майнових відносин в особі
Начальника управління _____, що діє на підставі
Положення про управління обласної ради з майнових відносин, законів України
«Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної
діяльності», з одного боку, та

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, з якою укладається Договір, або прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи
із зазначенням посади та документа, який уповноважує таку особу на укладання Договору, для юридичних осіб)

(далі – Замовник), що діє на підставі власного волевиявлення, з другого боку,
разом поіменовані «Сторони», відповідно до умов Договору
від «__» _____ 20__ р. № _____ склали розрахунок розміру пайової участі
по об'єкту містобудування _____.

(найменування та адреса об'єкта)

1. Розрахунок здійснено на підставі затвердженої в установленому
порядку проектної документації, розробленої згідно з державними
будівельними нормами, стандартами і правилами.

2. Згідно із затвердженою проектною документацією загальна
кошторисна вартість об'єкта будівництва становить _____ гривень.
(сума цифрами та прописом)

3. Витрати, пов'язані з придбанням та виділенням земельної ділянки,
звільнення будівельного майданчика від будівель, споруд та інженерних мереж,
влаштування внутрішніх та позамайданичкових інженерних мереж і споруд та
транспортних комунікацій згідно з наданою Замовником документацією
становить _____ гривень.
(сума цифрами та прописом)

4. Розмір Пайового внеску Замовника під час будівництва об'єктів,
кошторисна вартість яких визначена згідно з державними будівельними
нормами, стандартами і правилами, здійснюється за формулою $ПУ=(ЗКВБпр-Вбм) \times Взк$, де:

- ПУ – розмір пайової участі;
- ЗКВБпр – затверджена у встановленому порядку загальна
кошторисна вартість будівництва, реконструкції тощо;
- Вбм – витрати пов'язані з придбанням та виділенням земельної
ділянки, звільнення будівельного майданчика від будівель, споруд

та інженерних мереж, влаштування внутрішніх та позамайданичкових інженерних мереж і споруд та транспортних комунікацій;

- Взк – відповідний відсоток загальної кошторисної вартості будівництва встановлений п. 1.12 Порядку визначення розміру пайової участі (внеску) замовників (інвесторів), його залучення та використання на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури при будівництві за межами населених пунктів Одеської області.

5. Цей Додаток є невід’ємною частиною Договору від «____» _____
20__ р. № _____.

Начальник управління обласної
ради з майнових відносин

(підпис) (ПІБ)
«____» _____ 20__ р.
М.П.

Замовник

(підпис) (ПІБ)
«____» _____ 20__ р.
М.П.

ГРАФІК
оплати коштів пайової участі (внеску) замовників (інвесторів) у створенні
і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури
Одеської області

«_____» _____ 20__ р.

Управління обласної ради з майнових відносин в особі
Начальника управління _____, що діє на підставі
Положення про управління обласної ради з майнових відносин, законів України
«Про місцеве самоврядування в Україні», «Про регулювання містобудівної
діяльності», з одного боку, та

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, з якою укладається Договір, або прізвище, ім'я та по батькові уповноваженої особи із зазначенням посади та документа, який уповноважує таку особу на укладання Договору, для юридичних осіб)

(далі – Замовник), що діє на підставі власного волевиявлення, з другого боку,
разом поіменовані «Сторони», відповідно до умов Договору від «___» _____
20__ р. № _____ домовилися про наступне:

1. Оплату за договором буде здійснено окремими частинами у розмірі _____ у наступні терміни:

- ___ % від загального розміру пайової участі у сумі _____ грн до «___» _____ 20__ року;
- ___ % від загального розміру пайової участі у сумі _____ грн до «___» _____ 20__ року;
- ___ % від загального розміру пайової участі у сумі _____ грн до «___» _____ 20__ року;
- ___ % від загального розміру пайової участі у сумі _____ грн до «___» _____ 20__ року.

2. Цей Додаток є невід'ємною частиною Договору від «___» _____
20__ р. № _____.

Начальник управління обласної
ради з майнових відносин

(підпис)
«_____» _____ 20__ р.
М.П.

Замовник

(підпис)
«_____» _____ 20__ р.
М.П.

**Склад комісії обласної ради
з питань визначення пайових внесків**

Голова комісії:

Терещук
Олександр Дмитрович – перший заступник голови Одеської обласної державної адміністрації

Секретар комісії:

Леусова
Юлія Олександрівна – головний спеціаліст юридичного відділу управління обласної ради з майнових відносин

Члени комісії:

Ахмеров
Олександр Олександрович – депутат Одеської обласної ради VII скликання

Беленко
Надія Вікторівна – начальник управління з питань містобудування та архітектури Одеської обласної державної адміністрації

Бородін
Владислав Юрійович – тимчасово виконуючий обов'язки начальника управління капітального будівництва Одеської обласної державної адміністрації

Гайворонський
Станіслав Борисович – начальник департаменту Державної архітектурно-будівельної інспекції в Одеській області

Каці
Олександр Радіонович – депутат Одеської обласної ради VII скликання

Лебедєв
Роман Сергійович – начальник юридичного управління апарату Одеської обласної ради

Лунгул
Віктор Васильович – начальник управління обласної ради з майнових відносин

Недозимованний
Ігор Сергійович – депутат Одеської обласної ради VII скликання

Паращенко
Сергій Володимирович – депутат Одеської обласної ради VII скликання

Радковський
Олег Володимирович – депутат Одеської обласної ради VII скликання

Самофалов
Роман Олександрович – начальник відділу правового аналізу юридичного управління апарату Одеської обласної ради

Теплицький
Вадим Едуардович – депутат Одеської обласної ради VII скликання

Хмелевський Анатолій Борисович	– депутат	Одеської	обласної	ради
Чапір Дмитро Петрович	– депутат	Одеської	обласної	ради
Шкарівський Вадим Миколайович	– депутат	Одеської	обласної	ради
Юрко Ольга Іванівна	– депутат	Одеської	обласної	ради