



У К Р А І Н А
О Д Е С Ь К А О Б Л А С Н А Р А Д А

Р І Ш Е Н Н Я

**Про створення комунальної організації
«Центр сталого розвитку та екологічних досліджень
Дунайського регіону»**

Відповідно до пункту 20 частини 1, частини 2 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», рішення Одеської обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада», з метою сприяння сталому соціально-економічному розвитку Дунайського регіону, розв'язання екологічних проблем річки Дунай її басейну, а також на суміжних територіях і водоймах, обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити комунальну організацію «Центр сталого розвитку та екологічних досліджень Дунайського регіону» (далі – Центр) та затвердити її статут (додається).
2. Управлінню обласної ради з майнових відносин забезпечити внесення змін до Переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими здійснює обласна рада, затвердженого рішенням обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада».
3. Делегувати повноваження з управління Центром обласній державній адміністрації.
4. Призначити на посаду директора Центру Іванову Ліліану Миколаївну строком на 3 роки.
5. Доручити голові обласної державної адміністрації укласти відповідний контракт з призначеною особою.
6. Директору Центру у двомісячний строк забезпечити державну реєстрацію Центру.
7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань екології, природокористування, запобігання надзвичайним ситуаціям та ліквідації їх наслідків.

Голова обласної ради

А.І. Урбанський

16 червня 2017 року
№ 416-VII

Додаток
до рішення обласної ради
від 16 червня 2017 року
№ 416-VII

Затверджено
рішенням обласної ради
від 16 червня 2017 року
№ 416-VII

_____ А.І. Урбанський

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ “ЦЕНТР СТАЛОГО РОЗВИТКУ ТА ЕКОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ДУНАЙСЬКОГО РЕГІОНУ»

м. Одеса
2017 року

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЦЕНТР СТАЛОГО РОЗВИТКУ ТА ЕКОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ДУНАЙСЬКОГО РЕГІОНУ» (далі – Центр) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі – Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за виконанням статутних завдань Центру здійснює галузеве управління (Департамент екології та природних ресурсів Одеської обласної державної адміністрації). Галузеве управління є відповідальним за належне виконання функцій контролю щодо діяльності Центру.

1.3. Контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Центру здійснює галузеве управління та управління обласної ради з майнових відносин (далі - уповноважений орган Власника).

1.4. Найменування Центру:

-повне українською мовою: КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЦЕНТР СТАЛОГО РОЗВИТКУ ТА ЕКОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ДУНАЙСЬКОГО РЕГІОНУ»;

-повне англійською мовою: COMMUNAL ORGANIZATION "CENTRE OF SUSTAINABLE DEVELOPMENT AND ENVIRONMENTAL STUDIES OF THE DANUBE REGION".

Скорочене найменування:

-українською мовою «ЦЕНТР СТАЛОГО РОЗВИТКУ ТА ЕКОЛОГІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ДУНАЙСЬКОГО РЕГІОНУ»;

-англійською мовою «CENTRE OF SUSTAINABLE DEVELOPMENT AND ENVIRONMENTAL STUDIES OF THE DANUBE REGION».

1.5. Місцезнаходження Центру: 65032, Україна, місто Одеса, проспект Шевченка, 4.

1.6. Центр є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з галузевим управлінням та уповноваженим органом Власника, набуває майнових та особистих немайнових прав, може бути позивачем та відповідачем у суді, господарському, адміністративному та третейському судах. Центр має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.7. У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством, наказами Міністерства екології та природних ресурсів України, рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями голови Одеської облдержадміністрації, наказами галузевого управління та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом і погодженими планами роботи.

1.8. Центр є неприбутковою організацією, фінансується з бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

1.9. Центр має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядчої документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.10. Центр не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.11. Відносини Центру з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.12. Центр має право за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника вступати до об'єднань установ (закладів) в Україні та за її кордонами.

1.13. Центр, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордонами філії, представництва та інші підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.14. Філії та представництва діють відповідно до положень про них, затверджених Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Центру.

1.15. Центр додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених з Департаментом, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.16. Центр веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 1 січня до 31 грудня.

1.17. Центр повинен заздалегідь узгоджувати з органом управління щорічні та квартальні плани роботи, кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Установи повинні бути затверджені її керівником, а також узгоджені з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.18. Центр щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає органу управління та уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених органом управління планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу - розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, включаючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів.

РОЗДІЛ 2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

2.1. Центр створено з метою сприяння соціально-економічному та екологічному розвитку Дунайського регіону, розв'язання екологічних проблем Дунаю та його басейну, а також суміжних територій і водойм, досягнення безпечного стану довкілля, посилення транскордонного та прикордонного співробітництва в рамках Стратегії ЄС для Дунайського регіону, забезпечення екологічних прав громадян, підтримки у такий спосіб розвитку в Україні, реалізації державної політики у сфері місцевого самоврядування щодо сприяння соціально-економічному та екологічному розвитку Дунайського регіону.

2.2. Центр створюється на виконання завдань по Проекту «Інвентаризація, оцінка та зменшення впливу антропогенних джерел забруднення в Нижньодунайському регіоні України, Румунії і Республіки Молдова» Спільної операційної програми «Румунія – Україна – Республіка

Молдова 2007 – 2013» Європейського інструменту сусідства та партнерства (MIS ETC CODE 995).

2.3. Для досягнення своєї мети у встановленому законом порядку Центр реалізує наступні завдання:

- сприяння ефективній реалізації регіональної політики, транскордонного та прикордонного співробітництва у сфері захисту навколишнього природного середовища: моніторинг та підвищення якості води, ґрунту та повітря; забезпечення населення якісною питною водою та очищення стічних вод; зменшення антропогенного впливу на довкілля; управління екологічними ризиками; відтворення біорізноманіття, ландшафтів;

- сприяння поліпшенню мобільності й інтермодальності водних, повітряних, автомобільних та залізничних шляхів в Дунайському регіоні;

- сприяння розвитку сталої енергетики, енергоефективності та енергозбереження;

- сприяння розвитку культури, туризму, науки, досліджень та інновацій, спорту і молоді, та контактів між людьми;

- сприяння соціально-економічному розвитку регіонів, підвищенню конкурентоспроможності підприємств, розвитку малого та середнього бізнесу;

- сприяння активізації інституційного потенціалу та співробітництва, підвищенню інформованості населення, захисту та попередженню надзвичайних ситуацій;

- участь у здійсненні міжнародних, загальнодержавних, регіональних, місцевих і власних програм з питань екології, захисту навколишнього природного середовища, регіонального та макрорегіонального розвитку; участь у та міжнародних заходах, у тому числі з питань Стратегії ЄС для Дунайського регіону;

- співпраця з різними суспільними й іншими установами, організаціями і підприємствами, у тому числі з міжнародними організаціями з питань екології, захисту навколишнього природного середовища, енергоефективності, енергозбереження, природних ресурсів, в інших напрямках Стратегії ЄС для Дунайського регіону та стратегічних документах і інструментах Європейського Союзу, міжнародних організацій та представництв інших держав, направлених на розвиток українських регіонів;

- участь членів Центру у міжнародних заходах, семінарах з питань, що відповідають статутній діяльності Центру;

- сприяння організації неприбуткових просвітницьких заходів конгресів, конференцій, тематичних удосконалень, лекцій, семінарів, круглих столів, прес-конференцій, форумів, зборів, громадських слухань, симпозіумів, з'їздів, соціально-культурних та інших публічних заходів, що спрямовані на задоволення потреб та інтересів членів Центру за участю вітчизняних і міжнародних експертів;

- участь та реалізація проектів всеукраїнського, міжрегіонального, міжнародного та регіонального значення, програм розвитку Одеської області, міжнародної технічної допомоги, грантових програм, направлених на розвиток Дунайського регіону;

- організація видавничої діяльності для здійснення статутних цілей, а також сприяння виданню та розповсюдженню друкованої, аудіо та відеопродукції з питань, пов'язаних з цілями Центру;

- сприяння залученню інвестиційних, кредитних ресурсів, а також міжнародної технічної допомоги для регіонального розвитку, створення умов для інституційного та інфраструктурного розвитку регіону.

2.4. Предметом діяльності Центру є сприяння в реалізації державної політики у сфері місцевого самоврядування щодо соціально-економічного та екологічного розвитку Дунайського регіону, екологічних проблем Дунаю та його басейну, а також суміжних територій і водойм, досягнення безпечного стану довкілля, посилення транскордонного та прикордонного співробітництва в рамках Стратегії ЄС для Дунайського регіону, забезпечення екологічних прав громадян, підтримки у такий спосіб розвитку як в Україні, так і в інших державах, демократичного громадянського суспільства.

2.5. Для здійснення мети та статутних завдань Центру у встановленому чинним законодавством порядку:

- сприяє реалізації спільних некомерційних (без отримання прибутку) проектів разом із українськими, іноземними та міжнародними організаціями, учбовими закладами, інституціями тощо;

- поширює у будь-який законний спосіб інформацію про свою роботу та предмет своєї діяльності;

- сприяє підготовці та виходу в світ інформаційних матеріалів;

- виступає учасником цивільно-правових відносин, набуває майнових та немайнових прав;

- організовує та проводить конференції, семінари, конгреси, круглі столи, прес-конференції, форуми, збори, громадські слухання, лекції, симпозіуми, з'їзди, соціально-культурні та інші публічні заходи;

- делегує членів Центру на навчання, для участі в обмінах, а також для налагодження співпраці й реалізації спільних проектів або з іншою метою для реалізації завдань Центру;

- взаємодіє з органами державної влади та місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями, їх посадовими особами;

- вільно поширює інформацію про свою діяльність, популяризує свою мету (цілі);

- відкриває рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків;

- має власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному законодавством України, популяризує свою назву та символіку;

- створює та реалізує різноманітні проекти, запроваджує програми;

- використовує інші форми діяльності, що не суперечать чинному законодавству України та даному Статуту.

2.6. Центр може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання його основної статутної діяльності.

2.7. Центр може надавати платні послуги в порядку і межах, встановлених чинним законодавством. Калькуляції та зразки договорів (контрактів) на такі послуги повинні бути узгодженими з галузевим управлінням та уповноваженим органом Власника.

2.8. Центр формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених галузевим управлінням, виключно на підставі законодавства України, з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.

2.9. Центр має право в межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

2.10. Для забезпечення виконання покладених на Центр завдань, зобов'язань Центр має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

3. МАЙНО ЦЕНТРУ

3.1. Майно Центру належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області та закріплене за Центром на праві оперативного управління.

3.2. Майно Центру складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі. Усе майно, надане Власником Центру, як при створенні, так і в процесі подальшої роботи є внеском Власника до його статутного фонду, у тому числі переданих в рамках реалізації Проекту «Інвентаризація, оцінка та зменшення впливу антропогенних джерел забруднення в Нижньодунайському регіоні України, Румунії і Республіки Молдова» Спільної операційної програми «Румунія – Україна – Республіка Молдова 2007 – 2013» Європейського інструменту сусідства та партнерства (MIS ETC CODE 995).

3.3. Майно, яке придбав чи отримав Центр внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області.

3.4. Майно Центру не може бути передано в оренду, заставу, не може бути внеском до статутного фонду інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без згоди галузевого управління та погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Центру проводиться також лише за згодою галузевого управління та погодженням уповноваженого органу Власника.

4. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

4.1.1. Прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Центру.

4.1.2. Визначення основних напрямків діяльності Центру.

4.1.3. Прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію представництв та філій, а також затвердження положень про них.

4.1.4. Прийняття рішення про призначення керівника Центру, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього статуту.

4.2. Центр визначає порядок та напрямки використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з галузевим управлінням. Галузеве управління контролює достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна Центру, погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів та видатків Центру.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Центру здійснює директор, призначений на підставі відповідного рішення обласної ради та з яким укладений контракт головою обласної державної адміністрації (далі - Наймач).

4.4. Директор може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

4.5. Директор підзвітний Власнику, Наймачу та галузевому управлінню з усіх питань статутної, фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності Центру, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Центру відповідно до покладених на неї завдань і функцій згідно з чинним законодавством.

4.6. Директор, крім випадків, визначених Статутом, діє без доручення від імені і в інтересах Центру на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, направлені на виконання покладених на Центр завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.7. Директор в межах узгоджених з галузевим управлінням планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Центру за винятком тих питань, що віднесені законодавством України та цим Статутом до компетенції галузевого управління, Власника чи уповноваженого ним органу або потребують відповідного узгодження.

4.8. Директор за згодою галузевого управління обов'язковим погодженням з уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного фонду інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Центру або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.9. Центр за узгодженням з галузевим управлінням визначає власну структуру та встановлює штатний розклад відповідно до вимог чинного законодавства.

4.10. На вимогу галузевого управління або уповноваженого органу Власника Центр у встановлений ними термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

5.1. Трудовий колектив Центру становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на підставі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника з Центром згідно з чинним законодавством України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема, питання робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Центру та законодавством України в межах затверджених кошторисів.

5.3. Центр в межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

6.1. Припинення діяльності Центру відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, розділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. При реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Центру до його правонаступника.

6.2. Ліквідація Центру здійснюється:

- за рішенням Власника;
- за рішенням господарського суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Центру здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління справами Центру, а повноваження керівника припиняються.

6.5. Центр є ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Центру протягом усього періоду його функціонування.

7.2. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Цей статут складено та підписано у чотирьох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Погоджено

Т.в.о. Директора Департаменту екології
та природних ресурсів ОДА

_____ І.М. Петрів

Погоджено

Начальник управління Одеської
обласної ради з майнових відносин

_____ В.В. Лунгул