



У К Р А І Н А
О Д Е С Ь К А О Б Л А С Н А Р А Д А

ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Про утворення комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю в м. Болград Одеської обласної ради» шляхом виділу

Відповідно до пункту 20 частини першої, частини другої статті 43, частини четвертої, п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 83, 109 Цивільного кодексу України, статті 78 Господарського кодексу України, частини третьої статті 4, пункту 9 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», рішення обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада», розглянувши пропозицію обласної державної адміністрації, погоджену із управлінням обласної ради з майнових відносин, обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити комунальне некомерційне підприємство «Одеський обласний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю в м. Болград Одеської обласної ради» (місцезнаходження: Україна, 68702, Одеська область, м. Болград, вулиця 25 Серпня, буд. 126) шляхом виділу відділення комплексної реабілітації (м. Болград) зі складу комунальної установи «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя» (ідентифікаційний код юридичної особи 36155795) та затвердити його статут (додається).

1.1. Встановити, що комунальне некомерційне підприємство «Одеський обласний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю в м. Болград Одеської обласної ради» є правонаступником комунальної установи «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя» в частині виділеного майна, прав та обов'язків.

2. Делегувати повноваження з управління комунальним некомерційним підприємством «Одеський обласний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю в м. Болград Одеської обласної ради» Одеській

обласній державній адміністрації.

3. Управлінню обласної ради з майнових відносин забезпечити внесення змін до Переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління якими здійснює обласна рада, затвердженого рішенням обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада».

4. Призначити Дімітрова Валерія Андрійовича на посаду директора комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю в м. Болград Одеської обласної ради» строком на 1 рік.

5. Доручити голові Одеської обласної державної адміністрації укласти відповідний контракт із зазначеною особою.

6. Директору комунальної установи «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя» забезпечити приведення статутних документів у відповідність з цим рішенням.

7. Доручити директору комунальної установи «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя» та директору комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю в м. Болград Одеської обласної ради» вжити заходи, спрямовані на реалізацію пункту 1, 2 цього рішення, скласти і подати на затвердження обласній раді розподільчий баланс, а після його затвердження - забезпечити державну реєстрацію змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі про комунальну установу «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя», та державну реєстрацію комунального некомерційного підприємства «Одеський обласний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю в м. Болград Одеської обласної ради».

8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні комісії обласної ради з питань управління майном спільної власності територіальних громад області та з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

*Проект рішення підготовлено
Департаментом соціальної та сімейної
політики обласної державної
адміністрації та внесено на розгляд
виконуючим обов'язки голови обласної
державної адміністрації*

Додаток
до рішення обласної ради
від _____
№ _____

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Рішенням Одеської обласної ради
від « ____ » _____ 2019 р.
Голова обласної ради
_____ С.В. Паращенко

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ОДЕСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ В М. БОЛГРАД ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

Одеса -2019 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОДЕСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ В М. БОЛГРАД ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» (надалі — Підприємство) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі — Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Підприємство створене на підставі рішення Одеської обласної ради шляхом виділу відділення комплексної реабілітації (м. Болград) зі складу комунальної установи «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя» та переходу за розподільчим балансом частини майна комунальної установи «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя» і є правонаступником комунальної установи «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя» в частині виділеного майна та обов'язків.

1.3. Органом управління підприємства є Одеська обласна державна адміністрація. Постійний контроль за виконанням статутних завдань Підприємства здійснює Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації (далі - галузеве управління). Галузеве управління є відповідальним за належне виконання функцій контролю щодо діяльності Підприємства.

1.4. Контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Підприємства здійснює галузеве управління та управління обласної ради з майнових відносин (далі – уповноважений орган Власника).

1.5. Найменування установи:

повне: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОДЕСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ В М. БОЛГРАД ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»,

скорочене: КНП «ООЦКРОІ в м. Болград ООР».

1.6. Місцезнаходження Підприємства: Україна, 68702, Одеська область, м. Болград, вулиця 25 Серпня, буд.126.

1.7. Підприємство надає послуги за адресами:

- Одеська область, м. Болград, вул. 25 Серпня, буд.126;

- Одеська область, м. Болград, вул. Східна, буд. 67.

1.8. Підприємство є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з галузевим управлінням та уповноваженим органом Власника, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем у суді. Підприємство має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.9. У своїй діяльності Підприємство керується чинним законодавством, наказами Міністерства соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України, рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, розпорядженнями голови Одеської обласної державної адміністрації, наказами галузевого управління та іншими нормативно - правовими актами, а також цим Статутом.

1.10. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку, тому є неприбутковою організацією та фінансується за рахунок бюджетних коштів та інших не заборонених чинним законодавством України джерел.

1.11. Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.

1.12. Підприємство має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядної документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.13. Відносини Підприємства з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.14. Підприємство має право (за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань підприємств та установ в Україні та за її кордонами.

1.15. Підприємство, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордонами філії, представництва та інші підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно - правовими актами України та відповідних держав.

1.16. Філії та представництва діють відповідно до положень про них, затверджених Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Підприємства.

1.17. Підприємство встановлює форму, систему та розподіл оплати праці, узгоджені з галузевим управлінням, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.18. Підприємство веде оперативний, бухгалтерський, статистичний обліки та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 1 січня по 31 грудня.

1.19. Підприємство повинне заздалегідь узгоджувати з галузевим управлінням щорічні та квартальні плани роботи, кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Підприємства повинні бути затвердженими її директором, а також узгодженими з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.20. Підприємство щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає галузевому управління та уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених галузевим управлінням планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу – розгорнуту довідку про результати власної фінансово – господарської діяльності, включаючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів.

1.21. З метою широкого висвітлення своєї діяльності Підприємство розробляє та наповнює свій сайт в Інтернеті та сторінку в соціальних мережах.

1.22. Власник не відповідає за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника.

2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створене з метою здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку наступних категорій осіб:

- дітей з інвалідністю, в тому числі і дітей, які залишилися без батьківського піклування;

- осіб з інвалідністю віком від 18 до 45 років;
- дітей з вадами психічного або фізичного розвитку, або з ризиком їх появи з народження до 4-х років;
- дітей з вадами психічного або фізичного розвитку, які залишилися без батьківського піклування;
- дітей з особливими освітніми потребами від 2 до 18 років, засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу, а також реалізація соціально-економічних заходів у порядку, передбаченому чинним законодавством України, стосовно соціально-незахищеної категорії населення.

2.2. Основним завданням Підприємства є:

2.2.1. Виконання норм і положень, визначених Конвенцією про права осіб з інвалідністю, законами України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав осіб на реабілітацію (абілітацію) з метою їхньої подальшої інтеграції в суспільство;

2.2.2. Створення умов для зменшення та подолання фізичних, психічних, інтелектуальних і сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

2.2.3. Створення умов для запобігання та недопущення дискримінації осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

2.2.4. Проведення комплексу заходів з ранньої, соціальної, психологічної, фізичної, медичної, психолого-педагогічної, фізкультурно-спортивної, професійної і трудової реабілітації. Реабілітаційні заходи проводяться виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації осіб, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації осіб і (в разі потреби) їхніх батьків або законних представників, також для осіб групи ризику щодо інвалідності і (в разі потреби) їхніх батьків або законних представників за направленнями з рекомендаціями медичних та освітніх закладів;

2.2.5. Проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дітей з особливими освітніми потребами, надання їм психолого-педагогічних послуг та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу;

2.2.6. Розвиток навичок автономного проживання осіб в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки,

опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточуючих;

2.2.7. Підготовка батьків або законних представників осіб до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Підприємства;

2.2.8. Проведення заходів, зокрема з професійної орієнтації, опанування особами трудових навичок, у тому числі в майстернях, визначення їхніх можливостей щодо професійного навчання у відповідних навчальних закладах, центрах професійної реабілітації;

2.2.9. Оперативне коригування (в разі потреби) індивідуальних планів реабілітації осіб в частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

2.2.10. Співпраця з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями;

2.2.11. Реалізація соціально-економічних заходів, в тому числі заходів регіональних програм в порядку, передбаченому чинним законодавством України стосовно соціально-незахищених категорій населення;

2.2.12. Підприємство, за згодою Власника, може брати участь в національних та міжнародних програмах (отримувати національні та міжнародні гранти) соціально-реабілітаційної спрямованості з відкриттям спеціального валютного рахунку в банках України.

2.3. Підприємство, в разі потреби, за можливості, забезпечує на безоплатній основі транспортними послугами осіб, які перебувають на Підприємстві (до місця розташування Підприємства та/або до місця їхнього проживання).

2.4. Предметом діяльності Підприємства є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку осіб, які перебувають на Підприємстві, засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу, а також реалізація соціально-економічних заходів у порядку, передбаченому чинним законодавством України, стосовно соціально-незахищеної категорії населення.

2.5. Підприємство може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання своєї основної статутної діяльності.

2.6. Підприємство може надавати платні послуги в порядку і межах, встановлених чинним законодавством. Калькуляції на такі послуги повинні бути узгодженими з галузевим управлінням та/або уповноваженим органом Власника.

2.7. Підприємство формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених галузевим управлінням виключно на підставі законодавства України з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.

2.8. Підприємство має право в межах узгоджених планових завдань та кошторисів:

- залучати необхідних фахівців на договірній основі (трудового договору, контракту);

- направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

2.9. Для забезпечення виконання покладених на Підприємство завдань, зобов'язань Підприємство має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

3. СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Основними структурними підрозділами Підприємства є:

3.1.1. адміністративно господарський відділ;

3.1.2. відділення комплексної реабілітації (до 60 місць);

3.1.3. відділення раннього втручання (до 25 місць);

3.1.4. інклюзивно-ресурсне відділення (до 60 місць);

3.1.5. відділення тимчасового проживання іногородніх осіб (до 25 місць).

3.2. Робота структурних підрозділів Підприємства, які проводять реабілітаційні заходи, забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються директором Підприємства.

3.3. Штатні нормативи чисельності працівників Підприємства регулюються наказом Міністерства соціальної політики України від 03.10.2017 № 1576 «Про затвердження Примірних штатних нормативів чисельності працівників центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю» та іншими нормативними документами.

3.4. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для осіб на Підприємстві створюються приймальна та реабілітаційна комісії, склад і положення яких затверджуються директором Підприємства за узгодженням з органом управління.

3.5. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав осіб, прозорості діяльності у Підприємстві створюються громадська рада, склад та положення якої затверджуються директором Підприємства.

4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Статутний капітал Підприємства становить 10 000, 00 гривень (десять тисяч гривень 00 копійок).

4.2. Майно Підприємства належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області та закріплене за Підприємством на праві оперативного управління.

4.3. Майно Підприємства складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі.

4.4. Майно, яке придбало чи отримало Підприємство внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області.

4.5. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

4.5.1. комунальне майно, закріплене за Підприємством на праві оперативного управління;

4.5.2. майно, передане Підприємству відповідно до рішення про його створення;

4.5.3. субвенції з бюджетів різних рівнів;

4.5.4. бюджетні кошти;

4.5.5. грошові та матеріальні внески Власника;

4.5.6. кошти, отримані від основної та допоміжної діяльності;

4.5.7. майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому чинним законодавством порядку;

4.5.8. добровільні внески підприємств, установ, організацій, благодійних фондів і приватних осіб, іноземних осіб у вигляді грошових і матеріальних цінностей;

4.5.9. інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

4.6. Майно Підприємства не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без згоди галузевого управління та погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Підприємства проводиться також лише за згодою галузевого управління та погодженням уповноваженого органу Власника.

5. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

5.1. Винятковою компетенцією Власника є:

5.1.1. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Підприємства;

5.1.2. визначення основних напрямків діяльності Підприємства;

5.1.3. прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію відділень, представництв та філій, а також затвердження положень про них;

5.1.4. прийняття рішення про призначення директора Підприємства, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього Статуту.

5.2. Підприємство визначає порядок та напрямки використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з галузевим управлінням. Галузеве управління контролює достовірність проведення

щорічних інвентаризацій майна Підприємства, погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів та видатків Підприємства.

5.3. Керівництво поточною діяльністю Підприємства здійснює директор, призначений на підставі відповідного рішення обласної ради та з яким укладений контракт головою обласної державної адміністрації (далі - Наймач).

5.4. Директор може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту відповідно до рішення обласної ради з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

5.5. Директор підзвітний Власнику, Наймачу та галузевому управлінню з усіх питань статутної, фінансової, організаційно-господарської діяльності Підприємства, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Підприємства відповідно до покладених на неї завдань і функцій згідно з чинним законодавством України.

5.6. Директор, крім випадків, визначених Статутом, діє без доручення від імені і в інтересах Підприємства на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, направлені на виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, контролює їх виконання.

5.7. Директор в межах узгоджених з галузевим управлінням планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Підприємства за винятком тих питань, що віднесені законодавством України та цим Статутом до компетенції галузевого управління, Власника чи уповноваженого ним органу або потребують відповідного узгодження.

5.8. Директор за згодою галузевого управління та обов'язковим погодженням з уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного капіталу інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Підприємства або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

5.9. Підприємство за узгодженням з галузевим управлінням визначає власну структуру та встановлює штатний розпис відповідно до вимог чинного законодавства.

5.10. На вимогу галузевого управління або уповноваженого органу Власника Підприємство в установлені ними терміни надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

6. УМОВИ ЗАРАХУВАННЯ ВІДПОВІДНИХ КАТЕГОРІЙ ОСІБ, ЇХ УТРИМАННЯ ТА ВІДРАХУВАННЯ

6.1. Клієнтами Підприємства є наступні особи:

- діти з певними вадами розвитку або ризиком їх набуття у майбутньому та їх батьки або законні представники;
- діти з особливими освітніми потребами від 2 до 18 років та їх батьки або законні представники;
- діти з інвалідністю віком з народження до 18 років та їх батьки або законні представники;
- особи з інвалідністю віком з 18 до 45 років та їх батьки або законні представники;
- діти з порушеннями психічного або фізичного розвитку, або з ризиком їх появи, в тому числі і діти, які залишилися без батьківського піклування.

6.2. Для забезпечення безперервного обслуговування іногородніх клієнтів у відділенні раннього втручання, інклюзивно-ресурсного відділення та відділення комплексної реабілітації на Підприємстві функціонує відділення тимчасового проживання іногородніх клієнтів (дитина з законним представником; повнолітня особа, яка має потребу в супроводі, із законним представником; повнолітня особа, яка самообслуговується) до 25 місць.

6.3. Всі послуги на Підприємстві надаються у два періоди:

- 1 період починається з другого понеділка вересня і закінчується 31 грудня поточного року в режимі п'ятиденного тижня – до 80 робочих днів;
- 2 період починається з другого понеділка січня і закінчується 30 червня поточного року в режимі п'ятиденного тижня - до 120 робочих днів.

6.4. Клієнти Підприємства обслуговуються за такими формами:

- денна групова (в групах від 2 до 8 осіб);
- індивідуальна у центрі;
- індивідуальна вдома (на відстані до 3 км від Підприємства, за необхідністю та можливістю);
- індивідуальна дистанційна (за мірою можливості та необхідності).

6.5. Клієнти Підприємства, які перебувають у Центрі безперервно протягом 8 годин, забезпечуються щоденним дворазовим харчуванням. Клієнти Підприємства, які знаходяться понад 8 годин, забезпечуються щоденним триразовим харчуванням.

6.6. Направлення та зарахування осіб до Підприємства проводиться згідно з чиним законодавством України відповідно до:

6.6.1. надісланих документів регіональним органом соціального захисту населення згідно з Порядком надання окремим категоріям осіб послуг із комплексної реабілітації (абілітації), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 80;

6.6.2. рішення лікувально-консультативної комісії (ЛКК);

6.6.3. рішення інклюзивно-ресурсного центра (ІРЦ).

6.7. Особа може бути відрахована з Підприємства за:

- особистою заявою особи з інвалідністю та за наявності висновку ЛКК та ІРЦ;

- за заявою батьків та/або законних представників осіб (дітей) з інвалідністю, які мають змогу їх утримувати і забезпечувати необхідний догляд;

- у разі порушень вимог договору про надання послуг;

- у разі загострення основного та супутніх захворювань;

- у разі пропуску занять більше 15 робочих днів без поважних причин.

- у разі, якщо особі виповнилося 45 років.

6.8. До Підприємства не зараховуються особи, стан здоров'я яких унеможливує проведення реабілітаційних заходів, з такими медичними протипоказаннями:

- гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;

- усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;

- часті судомні напади та їх еквіваленти;

- психічні розлади, що не належать до інтелектуальних порушень;

- захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення.

6.9. Строк реабілітаційного та/або корекційно-розвивального процесу визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження особи.

6.10. Учасниками реабілітаційного та/або корекційно-розвивального процесу можуть бути особи, їх батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, дефектологи, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги, лікарі-педіатри, лікарі-терапевти, лікарі-неврологи, лікарі-психіатри, лікарі з лікувальної фізкультури

та спортивної медицини, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, інструктори з трудової адаптації, викладачі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, бібліотекарі, культ організатори, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі реабілітації.

6.11. Реабілітаційний та/або корекційно-розвивальний процеси спрямовані на:

- формування та розвиток в особи основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до її потреби, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну, психологічну, психолого-педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;

- опанування навичок захисту власних прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою (соціальний та юридичний супровід, медичне спостереження, побутові послуги, денна зайнятість);

- надання особі своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

6.12. Кількість та наповнюваність груп, розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

7. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Фінансово-господарська діяльність Підприємства здійснюється відповідно до єдиного кошторису доходів і видатків, штатного розпису, які затверджуються галузевим управлінням.

7.2. Економічні і виробничі відносини Підприємства з підприємствами і організаціями всіх форм власності здійснюються на підставі договорів.

7.3. Планування, облік, калькуляція собівартості продукції, яка виробляється у виробничих структурах Підприємства здійснюється відповідно до чинного законодавства.

7.4. Стимулювання праці працівників Підприємства здійснюється згідно з Положенням про преміювання.

7.5. Підприємство для розвитку матеріально-технічної бази, благоустрою, культурно-виховної роботи може використовувати грошову та гуманітарну допомогу підприємств, організацій релігійних конфесій, благодійних об'єднань та окремих громадян в межах і спосіб, передбачений чинним законодавством України.

8. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

8.1. Трудовий колектив Підприємства становлять всі громадяни, які своєю працею беруть участь в її діяльності на підставі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством згідно чинного законодавства України.

8.2. Трудові відносини з найманими працівниками, зокрема, питання робочого часу та часу відпочинку, оплати праці та охорони праці, гарантій та компенсацій регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Підприємства та законодавством України в межах затверджених кошторисів (фінансового плану).

8.3. Підприємство в межах затверджених кошторисів (фінансових планів) може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема, іноземних) та формувати тимчасові трудові колективи.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. При реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Підприємства до його правонаступника.

9.2. Ліквідація Підприємства здійснюється:

- за рішенням Власника;

- за рішенням господарського суду з підстав, передбачених законом.

9.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

9.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження по управлінню справами Підприємства, а повноваження директора припиняються.

9.5. Підприємство є ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про припинення його діяльності.

9.6. В разі ліквідації Підприємства активи Підприємства передаються (зараховуються) до обласного бюджету.

9.7. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Підприємства протягом усього періоду його функціонування.

10.2. Якщо будь-який пункт цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших пунктів.

10.3. Зміни та доповнення до цього Статуту у разі потреби вносяться Власником шляхом викладення його у новій редакції та реєструються в установленому законом порядку.

10.4. Цей Статут складено та підписано у трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

«ПОГОДЖЕНО»

Департамент соціальної та сімейної
політики Одеської обласної державної
адміністрації

_____ Л. В. Коваленко

«ПОГОДЖЕНО»

Управління обласної ради
з майнових відносин

_____ В.В.Лунгул