



УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА РАДА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05 червня 2023 року

№ 383/2023-ОР

**Про затвердження статуту
Комунальної установи «Одеський обласний центр
допомоги ветеранам війни» у новій редакції**

Відповідно до пункту 18 частини шостої, частини сьомої статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», рішення обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада» (зі змінами):

1. Затвердити у новій редакції статут Комунальної установи «Одеський обласний центр допомоги ветеранам війни» (далі – Статут), розташованої за адресою: Україна, 65012, м. Одеса, вулиця Канатна, 83 (додається).

2. Керівнику зазначеної комунальної установи у місячний строк забезпечити державну реєстрацію нової редакції Статуту відповідно до чинного законодавства України.

Голова обласної ради



Григорій ДІДЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної ради

від 15 червня 2023 року

№ 383/2023/Ор

Голова обласної ради



Григорій ДІДЕНКО

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«ОДЕСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР
ДОПОМОГИ ВЕТЕРАНАМ ВІЙНИ»
(у новій редакції)

Одеса - 2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ОДЕСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ДОПОМОГИ ВЕТЕРАНАМ ВІЙНИ» (далі — Установа) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі - Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за виконанням завдань Установи здійснює Управління обласної ради з майнових відносин (далі - орган управління). Орган управління є відповідальним за належне виконання функцій контролю щодо діяльності Установи.

1.3. Контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Установи здійснює орган управління.

1.4. Наглядова рада є постійним діючим колегіальним контролюючим органом комунальної установи, який здійснює контроль за її діяльністю.

1.5. Метою діяльності Наглядової ради є захист інтересів власника, забезпечення реалізації статутних завдань Установи, підвищення ефективності управління та контроль за діяльністю керівника Установи.

1.6. Найменування установи:

Повна назва: **КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ОДЕСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ДОПОМОГИ ВЕТЕРАНАМ ВІЙНИ»;**

скорочена назва: **КУ «ООЦДВВ».**

1.7. Місцезнаходження Установи: Україна, 65012, м. Одеса, вулиця Канатна, будинок 83.

1.8. Установа є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з органом управління та уповноваженим органом Власника, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем у суді. Установа має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.9. У своїй діяльності Установа керується чинним законодавством, наказами Міністерства соціальної політики України, Міністерства у справах ветеранів України, рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, актами органу управління та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом і погодженими планами роботи.

1.10. Установа здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

1.11 Установа є неприбутковою установою, фінансується за рахунок бюджетних коштів та інших джерел, не заборонених чиним законодавством України.

1.12. Установа має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядчої документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.13. Установа не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.14. Відносини Установи з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.15. Установа має право (за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань установ в Україні та за її кордонами. Установа, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордонами філії,

представництва та інші підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.16. Філії та представництва діють відповідно до положень про них, затверджені Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Установи.

1.17. Установа додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених з органом управління, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.18. Установа веде оперативний, бухгалтерський, статистичний обліки та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 01 січня до 31 грудня.

1.19. Установа повинна заздалегідь узгоджувати з органом управління щорічні та квартальні плани роботи, кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Установи повинні бути затвердженими її директором, а також узгодженими з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.20. Установа щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає органу управління та уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених органом управління планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу - розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, враховуючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів.

1.21. Установа у своїй діяльності взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, а також з іншими організаціями, підприємствами, установами, фондами, товариствами, діяльність яких спрямована на забезпечення прав та свобод ветеранів війни, членів їх сімей та сімей загиблих ветеранів.

2.МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ.

2.1. Установу створено з метою:

2.1.1. посилення взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, волонтерами у вирішенні питань щодо забезпечення прав та свобод ветеранів війни, осіб з інвалідністю, травмованими під час бойових дій, членів їх родин, родин загиблих (померлих) ветеранів, захисників України, їх родин, родин військовополонених, безвісті зниклих та їх родин, осіб постраждалих від насильства під час збройної агресії, соціально - незахищених осіб похилого віку, внутрішньо - переміщених осіб із зони бойових дій;

2.1.2. надання інформаційної, консультативної, юридичної, психологічної допомоги ветеранів війни, осіб з інвалідністю, членів їх родин, родин загиблих (померлих) ветеранів, захисників України, їх родин, родин військовополонених, безвісті зниклих та їх родин, осіб постраждалих від насильства під час збройної агресії, соціально - незахищених осіб похилого віку, внутрішньо - переміщених осіб із зони бойових дій, установам, закладам, громадським організаціям, що працюють у визначеному напрямку.

2.2. Основним завданням Установи є:

- 2.2.1. участь у створенні належних умов для ефективного вирішення питань ветеранів війни та їх родин;
- 2.2.2. участь для вирішення питань осіб з інвалідністю, травмованими під час бойових дій, родинам загиблих (померлих) ветеранів;
- 2.2.3. участь для вирішення питань родин захисників України та родин військовополонених та їх соціальної адаптації;
- 2.2.4. участь для вирішення питань безвісті зниклих під час збройної агресії та їх родин;
- 2.2.5. участь для вирішення питань осіб, постраждалих від насильства під час збройної агресії та їх соціальної адаптації;
- 2.2.6. участь для вирішення питань, родин ветеранів, соціально - незахищених осіб похилого віку;
- 2.2.7. участь для вирішення питань внутрішньо - переміщених осіб із зони бойових дій;
- 2.2.8. забезпечення взаємодії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями ветеранів війни, волонтерами, підприємствами, установами, організаціями у вирішенні проблем ветеранів війни, членів їх родин, родин загиблих (померлих) ветеранів, захисників України, їх родин, родин військовополонених, безвісті зниклих та їх родин, осіб постраждалих від насильства під час збройної агресії, соціально - незахищених осіб похилого віку, внутрішньо - переміщених осіб із зони бойових дій;
- 2.3. Предметом діяльності Установи є здійснення комплексу заходів, спрямованих на забезпечення прав та свобод ветеранів війни, членів їх родин, родин загиблих (померлих) ветеранів, захисників України, їх родин, родин військовополонених, безвісті зниклих та їх родин, осіб постраждалих від насильства під час збройної агресії, соціально - незахищених осіб похилого віку, внутрішньо - переміщених осіб із зони бойових дій.
- 2.4. Установа відповідно до покладених на неї завдань:
 - 2.4.1. здійснює взаємодію з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, волонтерами щодо питань лікування, реабілітації, адаптації, працевлаштування, професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації;
 - 2.4.2. надає інформаційні, консультаційні, юридичні послуги, пов'язані з лікуванням, реабілітацією, адаптацією, працевлаштуванням ветеранів війни;
 - 2.4.3. готує пропозиції стосовно розробки проектів регіональних цільових програм з питань соціального захисту ветеранів війни, їх родин, родин загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників України, їх родин, родин військовополонених, безвісті зниклих та їх родин, осіб постраждалих від насильства під час збройної агресії, соціально - незахищених осіб похилого віку, внутрішньо - переміщених осіб із зони бойових дій;
 - 2.4.4. проводить моніторинг стану вирішення проблем ветеранів війни, членів їх родин, родин загиблих (померлих) ветеранів, захисників України, їх родин, родин військовополонених, соціально - незахищених осіб похилого віку, внутрішньо - переміщених осіб;
 - 2.4.5. проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу серед ветеранів війни, членів їх родин, родин загиблих (померлих) ветеранів, захисників України, їх родин, родин військовополонених, безвісті зниклих та їх родин, осіб постраждалих від насильства під час збройної агресії, соціально - незахищених осіб похилого віку, внутрішньо -

- 2.4.6. надає консультативну та правову допомогу ветеранам війни, членам їх родин, родин загиблих (померлих) ветеранів, необхідних для надання відповідного статусу відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», отримання пільг та соціальних гарантій, лікування, реабілітації та адаптації, працевлаштування, професійної підготовки, перепідготовки, інших питань соціального захисту;
- 2.4.7. проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських організацій ветеранів війни та волонтерів, здійснює заходи з метою поширення інформації про їх соціальні права та гарантії;
- 2.4.8. інформує громадськість про свою діяльність;
- 2.4.9. надає допомогу ветеранам, особам з інвалідністю, травмованих під час бойових дій у самореалізації і реалізації їх творчих можливостей та ініціатив;
- 2.4.10. впроваджує системні заходи щодо підвищення культурно-освітнього рівня ветеранів, їх духовного самовдосконалення та змістовного дозвілля;
- 2.4.11. здійснює заходи, спрямовані на розвиток громадянської активності ветеранів війни та ветеранського громадського руху, сприяння у забезпеченні постійної співпраці органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування області з ветеранськими громадськими організаціями;
- 2.4.12. залучає ветеранів, членів їх родин, соціально - незахищених осіб похилого віку, внутрішньо - переміщених осіб до активної участі в національно - культурному відродженні українського народу, розвитку традицій та національно-етнічних особливостей;
- 2.4.13. залучає ветеранів до активної участі у розширенні культурних зв'язків з ветеранами інших регіонів;
- 2.4.14. організовує масові заходи, зокрема фестивалі, конкурси, виставки, семінари, форуми, конференції тощо;
- 2.4.15. сприяє активізації ветеранського громадського руху шляхом тренінгів та навчань серед громадських лідерів тощо, всіляко підтримує громадські організації області;
- 2.4.16. допомагає ветеранам в започаткуванні власної підприємницької діяльності, допомагає в залученні для цього коштів з різних джерел.
- 2.5. Установа може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання своєї основної статутної діяльності.
- 2.6. Установа формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених органом управління, виключно на підставі законодавства України з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.
- 2.7. Установа має право в межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.
- 2.8. Для забезпечення виконання покладених на Установу завдань, зобов'язань Установа має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

3. МАЙНО УСТАНОВИ.

3.1. Майно Установи належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області та закріплене за Установою на праві оперативного управління.

3.2. Майно Установи складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі.

3.3. Майно, яке придбала чи отримала Установа внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області.

3.4. Майно Установи не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без згоди органу управління та погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Установи проводиться також лише за згодою органу управління та погодженням уповноваженого органу Власника.

4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ.

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

4.1.1. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Установи;

4.1.2. визначення основних напрямків діяльності Установи;

4.1.3. прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію представництв та філій, а також затвердження положень про них;

4.1.4. прийняття рішення про призначення директора Установи, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього Статуту.

4.1.5. Створення для контролю за діяльністю установи наглядової ради, затвердження положення про неї та її персонального складу.

4.2. Установа визначає порядок та напрямки використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з органом управління та наглядовою радою. Орган управління та наглядова рада контролюють достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна Установи, погоджують матеріали інвентаризації та кошториси доходів та видатків Установи.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Установи здійснює директор, призначений на підставі відповідного рішення обласної ради та з яким укладений контракт з головою Одеської обласної ради.

4.3.1. Директор може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту відповідно до рішення обласної ради з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

4.4. Директор підзвітний Власнику, органу управління та наглядовій раді з усіх питань статутної, фінансової, організаційно-господарської діяльності Установи, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Установи відповідно до покладених на неї завдань і функцій згідно з чинним законодавством України.

4.5. Директор діє без доручення від імені і в інтересах Установи на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, спрямовані на виконання покладених на Установу завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.6. Директор в межах узгоджених з органом управління та наглядовою радою планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Установи за винятком тих питань, що віднесені законодавством

України та цим Статутом до компетенції органу управління Власника, наглядової ради чи уповноваженого ним органу або потребують відповідного узгодження.

4.7. Директор за згодою органу управління, наглядової ради та обов'язковим погодженням з уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного капіталу інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Установи або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.8. Установа за узгодженням з органом управління визначає власну структуру та встановлює штатний розпис відповідно до вимог чинного законодавства.

Директор може мати своїх заступників.

4.9. На вимогу органу управління, наглядової ради або уповноваженого органу Власника Установа у встановлений ними термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

5. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ.

5.1 Трудовий колектив Установи складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Установою, згідно з чинним законодавством України

5.2. Трудові відносини з найманими робітниками, зокрема, питання робочого часу та часу відпочинку, оплати праці та охорони праці, гарантій та компенсацій регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Установи та законодавством України в межах затверджених кошторисів.

5.3. Установа в межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ.

6.1. Припинення діяльності Установи відбувається шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. За реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Установи до її правонаступника.

6.2. Ліквідація Установи здійснюється:

- за рішенням Власника;

- за рішенням господарського суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Установи здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління справами Установи, а повноваження директора припиняються.

6.5. Установа є ліквідованою з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про її припинення.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Установи протягом усього періоду її функціонування.

7.2. Якщо будь-який пункт цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших пунктів.

7.3. Цей Статут складено та підписано у чотирьох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

ПОГОДЖЕНО

Управління обласної ради
з майнових відносин



Лариса СОКОЛІК

Лариса Соколiк

У цьому статуті пронумеровано
та прошито 8 (вісім) аркушів
Голова обласної ради


Григорій ДДЕНКО

