



УКРАЇНА  
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА РАДА

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про створення Комунального закладу «Морський пластовий центр»  
Одеської обласної ради»**

Відповідно до пункту 20 частини першої, частини другої статті 43, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 87 Цивільного кодексу України, Закону України «Про визнання Пласту та особливості державної підтримки пластового, скаутського руху», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», рішення Одеської обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада», з метою сприяння розвитку дітей та молоді для повного розкриття їхнього фізичного, інтелектуального, емоційного, соціального та духовного потенціалу як повноцінних громадян і членів своїх територіальних громад, місцевих, національних та міжнародних спільнот обласна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Створити Комунальний заклад «Морський пластовий центр» Одеської обласної ради» та затвердити його статут (далі – Статут), що додається.

2. Делегувати повноваження з управління закладом Управлінню обласної ради з майнових відносин та внести його до розділу 9 Переліку об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії обласної ради з питань управління майном спільної власності територіальних громад області і з питань освіти, науки, молодіжної політики, спорту, культури та туризму.

Голова обласної ради



Григорій ДІДЕНКО

17 грудня 2021 року  
№ 349-VIII

Додаток  
до рішення обласної ради  
від 17 грудня 2021 року  
№ 349-VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення обласної ради  
від 17 грудня 2021 року  
№ 349-VIII  
Голова обласної ради

\_\_\_\_\_ Г. ДІДЕНКО

**СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«МОРСЬКИЙ ПЛАСТОВИЙ ЦЕНТР»  
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

м. Одеса,  
2021 рік

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МОРСЬКИЙ ПЛАСТОВИЙ ЦЕНТР» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» (надалі – Заклад) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі – Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за виконанням статутних завдань Закладу здійснює Управління обласної ради з майнових відносин (надалі – уповноважений орган Власника). Уповноважений орган Власника є відповідальним за належне виконання функцій контролю щодо діяльності Закладу.

1.3. Контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Закладу здійснює також уповноважений орган Власника.

1.4. Найменування Закладу:

повне – КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МОРСЬКИЙ ПЛАСТОВИЙ ЦЕНТР» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»;

скорочене – КЗ «МПЦ» ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ».

1.5. Місцезнаходження Закладу: Україна, 67512, Одеська область, Березівський район, село Курісове, вул. Партизанської слави, 28.

1.6. Заклад є юридичною особою з моменту державної реєстрації, має відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з уповноваженим органом Власника, набуває майнових та особистих немайнових прав, може бути позивачем та відповідачем у суді, господарському, адміністративному та третейському судах. Заклад має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.7. У своїй діяльності Заклад керується Конституцією і законами України, а також актами Президента України та Кабінету Міністрів України, зокрема Законом України «Про визнання Пласту та особливості державної підтримки пластового, скаутського руху», Указом Президента України від 21 березня 2008 року № 279/2008 «Про заходи щодо сприяння розвитку пластового (скаутського) руху в Україні», наказом Міністерства освіти і науки України від 21 березня 2016 року № 294 «Про деякі питання підтримки пластового (скаутського) руху в Україні», наказом Міністерства освіти і науки України від 19 серпня 2020 року № 1069 «Про затвердження Порядку підготовки та допуску до освітньої діяльності в системі освіти пластових виховників та скаутлідерів за пластовою, скаутською освітньою (навчальною) програмою чи пластовим або скаутським методом»; рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, актами уповноваженого органу Власника та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом і погодженими планами роботи.

1.8. Заклад є неприбутковим та фінансується з бюджету й інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

1.9. Заклад має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядної документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.10. Заклад не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.11. Відносини Закладу з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.12. Заклад має право (за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань установ (закладів) в Україні та за її кордонами.

1.13. Заклад, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордонами філії, представництва та інші підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

Філії та представництва діють відповідно до положень про них, затверджених Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Закладу.

1.14. Заклад додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених з уповноваженим органом Власника, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.15. Заклад веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 01 січня до 31 грудня.

1.16. Заклад повинен заздалегідь узгоджувати з уповноваженим органом Власника щорічні та квартальні плани роботи, кошториси та калькуляції на власні роботи й послуги. Калькуляції Закладу повинні бути затвердженими її директором, а також узгодженими з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.17. Заклад щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених з ним планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу – розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, враховуючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів.

## **2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ**

2.1. Заклад створено з метою підготовки пластових виховників та інструкторів для виховання дітей і молоді як свідомих та відповідальних громадян місцевої, національної та світової спільноти шляхом ефективного впровадження пластової освітньої програми в громадському житті на території Одеської області.

2.2. Основними завданнями Закладу є:

1) забезпечення можливостей для реалізації пластової освітньої програми за пластовим методом в Одеській області через розвиток Пласту,

підтримка розгортання пластового руху у кожній громаді області, методична і освітня підтримка пластових виховників;

2) організація та проведення інформаційних кампаній, зокрема через організацію соціальної реклами, щодо популяризації пластового руху в Одеській області з метою залучення нових волонтерів до діяльності Пласту;

3) створення умов для залучення та ефективної роботи волонтерів Пласту; організація та підтримка міжрегіональних і міжнародних молодіжних обмінів виховників та учасників пластового руху;

4) організація і проведення базових (кваліфікаційних) вишколів Пласту, вишколів пластових виховників, провідників пластових вишколів, інструкторів; організація відповідної сертифікації виховників;

5) запровадження і підтримка пластової освітньої програми через пластовий метод у виховний процес загальноосвітніх та позашкільних закладів освіти області; проведення методичних зустрічей, семінарів, навчань, тренінгів для пластових виховників, молодіжних працівників, адміністраторів та волонтерів Пласту;

6) вивчення і популяризація пластового методу, визначеного Законом України, у формальній, неформальній та інформальній освіті області; підвищення професійної компетентності педагогічних кадрів щодо впровадження пластової освітньої програми через пластовий метод у виховний процес освітніх закладів;

7) проведення на базі центру пластових заходів, зокрема календарних, для пластунів / -нок і зацікавлених пластовим рухом команд із числа дітей та молоді області; проведення заходів для популяризації пластового методу та пластової освітньої програми; проведення всеукраїнських і міжнародних пластових і молодіжних заходів на території Одеської області, зокрема різного виду пластових вишколів та інших тренінгів на базі центру;

8) розгортання системи щорічних літніх наметових таборів Пласту, а також освітніх таборів для дітей та молоді за пластовою методою, координація і підтримка проведення пластових таборів в області; підтримка проведення в Одеській області міжрегіональних, національних (крайових) та міжнародних пластових таборів, зокрема таборів морської спеціалізації;

9) підтримка авторів пластових методичних видань, підготовка до друку та поширення методичних видань Пласту; замовлення - за запитом Пласту чи на конкурсних засадах інших молодіжних громадських організацій - видавничої продукції для реалізації партнерських із Центром місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних програм;

10) підтримка волонтерської мотивації активістів пластового руху Одеської області (відібраних на конкурсних засадах незалежною комісією, створеною Наглядною радою) через спрямування на навчальні візити і стажування у країни Європейського Союзу, Сполучені Штати Америки, Канаду для вивчення сучасних практик роботи з молоддю в євроатлантичній спільноті;

11) вивчення та поширення досвіду роботи пластового, скаутського руху в інших країнах, здійснення відповідного міжнародного молодіжного співробітництва; вивчення та аналіз діяльності інших регіональних пластових

молодіжних центрів, скаутських і молодіжних центрів країн Європейського Союзу, а також практики місцевих молодіжних центрів як в Україні, так і у країнах євроатлантичної спільноти та впровадження (за потреби) відповідних інноваційних форм і методів роботи з молоддю, спрямованих на соціалізацію та самореалізацію молоді;

12) сприяння створенню та розвитку пластової інфраструктури в Одеській області - місцевих пластових молодіжних центрів і пластових молодіжних просторів (домівок), до кожної громади включно; забезпечення можливості доступу усієї молоді регіону до пластової освітньої програми за пластовим методом через мережу пластових молодіжних центрів та просторів;

13) забезпечення сервісної підтримки реалізації пластової освітньої програми за пластовим методом, підтримка молодіжних громадських організацій шляхом надання в безкоштовну оренду групового та індивідуального туристичного спорядження, організаційної техніки, макетів масово-габаритних (ММГ) бойової зброї Збройних сил України, звукової апаратури тощо;

14) підтримка розвитку мобільності молоді регіону, ресурсне сприяння розвитку молодіжних обмінів між громадами регіону та на міжрегіональному рівні; щорічне нарощення кількості і якості молодіжних обмінів молоді регіону із країнами Європейського Союзу через програму Європейського корпусу солідарності та проекти програми Erasmus+; консультація і підтримка молодіжних громадських організацій регіону для реалізації міжнародних молодіжних обмінів з країнами Європейського Союзу;

15) створення і розвиток власних потужностей для налагодження системної тренінгової діяльності Центру, можливостей проведення навчання волонтерів Пласту, молодіжних громадських організацій як на базі Центру (з можливістю ночівлі та харчування в одному приміщенні), так і в польових комфортних умовах для освітньої діяльності волонтерів (з польовим душем включно); залучення для роботи в Центрі волонтерів Європейського корпусу солідарності на тривалі відрізки часу.

2.3. Предметом діяльності Закладу є освітній та методичний супровід залучення та підготовки (вишкіл і дошкіл) пластових виховників, організація нових та супровід активних виховних частин Пласту в територіальних громадах Одеської області, впровадження та розвиток морської пластової спеціалізації на національному та міжнародному рівнях.

2.4. Заклад може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання його основної статутної діяльності.

2.5. Заклад може надавати платні послуги в порядку і межах, встановлених чинним законодавством. Калькуляції та зразки договорів (контрактів) на такі послуги повинні бути узгодженими з уповноваженим органом Власника.

2.6. Заклад формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених уповноваженим органом Власника, виключно на підставі законодавства України, з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.

2.7. Заклад має право в межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

2.8. Для забезпечення виконання покладених на Заклад завдань та зобов'язань Заклад має право звертатися до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

### **3. МАЙНО ЗАКЛАДУ**

3.1. Майно Закладу належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області та закріплене за Закладом на праві оперативного управління.

3.2. Майно Закладу складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі. Усе майно, надане Власником Закладу, як під час створення, так і в процесі подальшої роботи, є внеском Власника до його статутного фонду.

3.3. Майно, яке придбав чи отримав Заклад внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області.

3.4. Майно Закладу не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного фонду інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без згоди уповноваженого органу Власника. Списання майна Закладу проводиться також лише за згодою уповноваженого органу Власника.

### **4. УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ**

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

- 1) прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Закладу;
- 2) визначення основних напрямків діяльності Закладу;
- 3) прийняття рішень про створення, реорганізацію та ліквідацію представництв та філій, а також затвердження положень про них;
- 4) прийняття рішення про призначення керівника Закладу, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього Статуту.

4.2. Заклад визначає порядок та напрямки використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з уповноваженим органом Власника. Уповноважений орган Власника контролює достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна Закладу, погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів та видатків Закладу.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Закладу здійснює керівник, призначений на підставі відповідного рішення обласної ради та з яким укладений контракт головою обласної ради (далі – Наймач).

4.4. Керівник може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

4.5. Керівник підзвітний Власнику, Наймачу та уповноваженому органу Власника з усіх питань статутної, фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності Закладу, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Закладу відповідно до покладених на неї завдань і функцій згідно з чинним законодавством.

4.6. Керівник, крім випадків, визначених Статутом, діє без доручення від імені і в інтересах Закладу на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, спрямовані на виконання покладених на Заклад завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.7. Керівник у межах узгоджених з уповноваженим органом Власника планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Закладу за винятком тих питань, що віднесені законодавством України та цим Статутом до компетенції Власника чи уповноваженого ним органу або потребують відповідного узгодження.

4.8. Керівник за згодою уповноваженого органу Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного фонду інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Закладу або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.9. Заклад за узгодженням із уповноваженим органом Власника визначає власну структуру та встановлює штатний розклад відповідно до вимог чинного законодавства.

4.10. На вимогу уповноваженого органу Власника Заклад у встановлений ним термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

## **5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ**

5.1. Трудовий колектив Закладу становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника із Закладом згідно із чинним законодавством України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема питання робочого часу та відпочинку, оплати й охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами Закладу та законодавством України в межах затверджених кошторисів.



5.3. Заклад у межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи.

## **6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ**

6.1. Припинення діяльності Закладу відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. Під час реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Закладу до її правонаступника.

6.2. Ліквідація Закладу здійснюється:

- за рішенням Власника;
- за рішенням суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Закладу здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління справами Закладу, а повноваження керівника припиняються.

6.5. Заклад є ліквідованим з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

## **7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Закладу протягом усього періоду його функціонування.

7.2. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Цей Статут складено та підписано у чотирьох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

**ПОГОДЖЕНО**

Начальник Управління обласної ради  
з майнових відносин

\_\_\_\_\_ Лариса СОКОЛІК