



УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА РАДА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19 квітня 2023 року

№ 253/2023-ОР

**Про затвердження статуту АГЕНТСТВА ТРАНСКОРДОННОГО
СПІВРОБІТНИЦТВА «ЄВРОРЕГІОН НИЖНІЙ ДУНАЙ»
у новій редакції**

Відповідно до пункту 18 частини шостої, частини сьомої статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», рішення обласної ради від 22 вересня 2006 року № 73-V «Про майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, управління яким здійснює обласна рада»:

1. Затвердити у новій редакції статут АГЕНТСТВА ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА «ЄВРОРЕГІОН НИЖНІЙ ДУНАЙ» (далі – Статут), розташованого за адресою: 65032, Україна, Одеська область, місто Одеса, просп. Шевченка, 4.

2. Керівнику АГЕНТСТВА ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА «ЄВРОРЕГІОН НИЖНІЙ ДУНАЙ» у місячний строк забезпечити державну реєстрацію нової редакції Статуту відповідно до чинного законодавства України.

Голова обласної ради



Григорій ДІДЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням голови обласної ради
від «19» квітня 2023 року

№ 253/2023-010
Голова обласної ради



Григорій ДІДЕНКО

СТАТУТ

АГЕНТСТВА ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА «ЄВРОРЕГІОН НИЖНІЙ ДУНАЙ»

(нова редакція)

м. Одеса
2023 рік

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. АГЕНТСТВО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА «ЄВРОРЕГІОН НИЖНІЙ ДУНАЙ» (далі – Організація) є об'єктом права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких представляє Одеська обласна рада (далі – Власник) в межах повноважень, визначених законодавством України.

1.2. Постійний контроль за виконанням статутних завдань, контроль за забезпеченням збереження та ефективністю використання майна Організації здійснює Управління обласної ради з майнових відносин (далі – уповноважений орган Власника), яке є відповідальним за належне виконання функцій контролю щодо діяльності Організації.

1.3. Найменування Організації українською мовою:

повна - АГЕНТСТВО ТРАНСКОРДОННОГО СПІВРОБІТНИЦТВА «ЄВРОРЕГІОН НИЖНІЙ ДУНАЙ».

скорочена - АТС «ЄВРОРЕГІОН НИЖНІЙ ДУНАЙ».

Найменування Організації англійською мовою:

AGENCY FOR CROSS-BORDER COOPERATION “LOWER DANUBE EUROREGION”

1.4. Місцезнаходження Організації: 65032, Україна, Одеська область, місто Одеса, просп. Шевченка, 4.

1.5. Організація є юридичною особою з моменту державної реєстрації, може мати відокремлене майно на праві оперативного управління, укладає від свого імені угоди, які у випадках, зазначених нижче, повинні бути узгоджені з уповноваженим органом Власника, набуває майнові та особисті немайнові права, може бути позивачем та відповідачем у судах. Організація має самостійний баланс, основний та інші рахунки, може мати рахунки в українських банках та у випадках, передбачених законодавством, в іноземних банках.

1.6. У своїй діяльності Організація керується чинним законодавством, рішеннями Одеської обласної ради, розпорядженнями її голови, наказами уповноваженим органом Власника та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом і погодженими планами роботи.

1.7. Організація є неприбутковою, фінансується з обласного бюджету та з інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

1.8. Організація має круглу печатку зі своїм найменуванням, а також бланки організаційно-розпорядчої документації і штампи, необхідні для організації своєї роботи.

1.9. Організація не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.10. Відносини Організації з іншими юридичними особами будуються на договірних засадах.

1.11. Організація має право (за погодженням з Власником та (або) відповідно до рішень Власника) вступати до об'єднань установ (закладів) в Україні та за її кордонами.

1.12. Організація, відповідно до рішень Власника, може мати в Україні та за її кордонами філії, представництва та інші підрозділи з додержанням вимог, встановлених нормативно-правовими актами України та відповідних держав.

1.13. Філії та представництва діють відповідно до положень про них, затверджених Власником, мають основні та обігові кошти за рахунок майна Організації.

1.14. Організація додержується форм, систем та розміру оплати праці, узгоджених з уповноваженим органом Власника, забезпечуючи при цьому робітникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту.

1.15. Організація веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік та звітність у порядку, встановленому чинним законодавством. Звітний рік встановлюється з 1 січня до 31 грудня.

1.16. Організація повинна заздалегідь узгоджувати з уповноваженим органом Власника щорічні плани та квартальні плани роботи, кошториси та калькуляції на власні роботи та послуги. Калькуляції Організації повинні бути затверджені її керівником, а також узгоджені з уповноваженим органом Власника. Робота без відповідного узгодження планів та калькуляцій не допускається.

1.17. Організація щорічно у місячний строк з дня закінчення звітного року самостійно надає уповноваженому органу Власника звіт про виконання узгоджених уповноваженим органом Власника планових завдань, копії щорічних балансів та актів щорічної інвентаризації, щоквартально у 20-ти денний строк з дня закінчення звітного кварталу - розгорнуту довідку про результати власної фінансово-господарської діяльності, включаючи відомості про фактичні надходження та витрати з реєстром відповідних договорів.

2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Організація створена з метою розвитку соціально-економічних, науково-технічних, екологічних, культурних та інших зав'язків між суб'єктами та учасниками транскордонного співробітництва, а також з метою сприяння соціально-економічному та екологічному розвитку Одеського регіону, розв'язанню екологічних проблем Дунаю та його басейну, а також територій і водойм Одеської області, досягнення безпечного стану довкілля, посилення транскордонного та прикордонного співробітництва в рамках Стратегії ЄС для Дунайського регіону.

2.2. Основними завданнями Організації є:

2.2.1. сприяння розвитку транскордонного співробітництва у рамках Єврорегіону «Нижній Дунай»;

2.2.2. створення сприятливих умов для розвитку транспортної, митної, прикордонної інфраструктури тощо;

2.2.3. розробка комплексу заходів, направлених на створення позитивного іміджу регіону, його інвестиційної привабливості, просування регіону до потенційних споживачів – міжнародних донорських, фінансових організацій;

2.2.4. вирішення соціально-економічних проблем регіону, поживлення інвестиційної та підприємницької діяльності;

2.2.5. сприяння ефективній реалізації регіональної політики, транскордонного та прикордонного співробітництва у сферах: освіти, науки та інновацій; просування туризму; захисту навколишнього середовища та надзвичайних ситуацій; транспорту, комунікацій та енергетики; моніторингу та підвищення якості води, ґрунту та повітря; забезпечення населення якісною питною водою та очищення стічних вод; зменшення антропогенного впливу на довкілля; управління екологічними ризиками; відтворення біорізноманіття, ландшафтів; охорони здоров'я та соціального захисту; культурної діяльності та міжетнічних відносин тощо;

2.2.6. сприяння поліпшенню мобільності й інтермодальності водних, повітряних, автомобільних та залізничних шляхів в Дунайському регіоні;

2.2.7. сприяння розвитку сталої енергетики, енергоефективності та енергозбереження;

2.2.8. сприяння розвитку культури, туризму, науки, досліджень та інновацій, спорту і молоді, та контактів між людьми;

2.2.9. сприяння соціально-економічному розвитку регіонів, підвищенню конкурентоспроможності підприємств, розвитку малого та середнього бізнесу;

2.2.10. сприяння активізації інституційного потенціалу та співробітництва, підвищенню інформованості населення, захисту та попередженню надзвичайних ситуацій;

2.2.11. сприяння організації неприбуткових просвітницьких заходів конгресів, конференцій, тематичних удосконалень, лекцій, семінарів, круглих столів, прес-конференцій, форумів, зборів, громадських слухань, симпозіумів, з'їздів, соціально-культурних та інших публічних заходів, що спрямовані на задоволення потреб та інтересів членів Організації за участю вітчизняних і міжнародних експертів;

2.2.12. сприяння залученню інвестиційних, кредитних ресурсів, а також міжнародної технічної допомоги для регіонального розвитку, створення умов для інституційного та інфраструктурного розвитку регіону.

2.3. Предметом діяльності та функціями Організації є:

2.3.1. сприяння органам влади, недержавним організаціям та юридичним особам у розробленні та здійсненні цільових програм, направлених на розвиток Одеської області;

2.3.2. координація діяльності Єврорегіону «Нижній Дунай»;

2.3.3. встановлення та розвиток всебічних контактів з українськими та зарубіжними організаціями з метою налагодження й здійснення обміну

науковою інформацією і досвідом, а також інформацією в сфері сучасних технологій в галузі регіонального розвитку;

2.3.4. залучення міжнародних інвесторів, організацій для участі в розвитку економіки регіону, поживалення інвестиційної та підприємницької діяльності;

2.3.5. налагодження контактів та співпраця з вітчизняними та іноземними юридичними і фізичними особами з метою сприяння залученню до інвестиційних проєктів, грантів, благодійної, гуманітарної, технічної, фінансової допомоги;

2.3.6. участь у реалізації проєктів всеукраїнського, міжрегіонального, міжнародного та регіонального значення, програм розвитку Одеської області, міжнародної технічної допомоги, грантових програм, направлених на розвиток Одеської області;

2.3.7. участь у розробці та здійсненні міжнародних, загальнодержавних, регіональних, місцевих і власних програм з питань екології, захисту навколишнього природного середовища, регіонального та макрорегіонального розвитку;

2.3.8. співпраця з різними суспільними й іншими установами, організаціями і підприємствами, у тому числі з міжнародними організаціями з питань екології, захисту навколишнього природного середовища, енергоефективності, енергозбереження, природних ресурсів, в інших напрямках та стратегічних документах і інструментах Європейського Союзу, міжнародних організацій та представництв інших держав, направлених на розвиток українських регіонів;

2.3.9. участь представників Організації у міжнародних заходах, семінарах з питань, що відповідають статутній діяльності Організації;

2.3.10. організація видавничої діяльності для здійснення статутних цілей, а також сприяння видавництву та розповсюдженню друкованої, аудіо та відеопродукції з питань, пов'язаних з цілями Організації;

2.3.11. підготовка та надання допомоги у розробці і підготовці проєктів, у тому числі підприємницького, гуманітарного, науково-дослідницького характеру та у всіх сферах транскордонного співробітництва;

2.3.12. взаємодія з місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування, з громадськими організаціями, політичними партіями, профспілками, підприємницькими структурами усіх форм власності з питань, пов'язаних з реалізацією мети та завдань Організації;

2.3.13. надання методологічних, організаційних послуг підприємницького, гуманітарного, науково-дослідного характеру з питань транскордонного співробітництва та регіонального розвитку шляхом організації лекцій, семінарів, проведення консультацій, випуску методичних матеріалів та довідкових посібників;

2.3.14. сприяння розвитку і вдосконаленню інформаційного забезпечення органів місцевого і регіонального самоврядування, органів державної виконавчої влади, а також підприємств, установ, організацій;

2.3.15. створення інформаційної бази ініціатив, проєктів та програм, направлених на розвиток Одеської області.

2.4. Для здійснення мети та статутних завдань Організація, у встановленому чинним законодавством порядку:

2.4.1. сприяє реалізації спільних некомерційних (без отримання прибутку) проєктів разом із українськими, іноземними та міжнародними організаціями, учбовими закладами, інституціями тощо;

2.4.2. поширює у будь-який законний спосіб інформацію про свою роботу та предмет своєї діяльності;

2.4.3. сприяє підготовці та виходу в світ інформаційних матеріалів;

2.4.4. виступає учасником цивільно-правових відносин;

2.4.5. залучає експертів, провідних фахівців та науковців для забезпечення реалізації мети та напрямів діяльності Організації;

2.4.6. організовує та проводить конференції, семінари, конгреси, круглі столи, прес-конференції, форуми, збори, громадські слухання, лекції, симпозиуми, з'їзди, соціально-культурні та інші публічні заходи;

2.4.7. делегує представників Організації на навчання, для участі в обмінах, а також для налагодження співпраці й реалізації спільних проєктів або з іншою метою для реалізації завдань Організації;

2.4.8. взаємодіє з органами державної влади та місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями, їх посадовими особами;

2.4.9. вільно поширює інформацію про свою діяльність, популяризує свою мету (цілі);

2.4.10. має власну символіку, популяризує свою назву та символіку;

2.4.11. розробляє та реалізує різноманітні проєкти, запроваджує програми;

2.4.12. використовує інші форми діяльності, що не суперечать чинному законодавству України та даному Статуту.

2.5. Організація може здійснювати за дорученням Власника інші функції для виконання її основної статутної діяльності.

2.6. Організація може надавати платні послуги в порядку і межах, встановлених чинним законодавством. Калькуляції на такі послуги повинні бути узгодженими з уповноваженим органом Власника.

2.7. Організація формує свою господарську, фінансову та іншу діяльність з виконання планових завдань, узгоджених уповноваженим органом Власника, виключно на підставі законодавства України, з дотриманням положень, встановлених цим Статутом.

2.8. Організація має право, в межах узгоджених планових завдань та кошторисів направляти спеціалістів за кордон та використовувати іноземних спеціалістів у своїй роботі згідно з чинним законодавством України.

2.9. Для забезпечення виконання покладених на Організацію завдань, зобов'язань Організація має право звертатися до органів місцевого

самоврядування та органів виконавчої влади області усіх рівнів за відповідною інформацією.

2.10. Установчі документи неприбуткової організації передбачають, що доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

3. МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Майно Організації належить на праві спільної власності територіальним громадам сіл, селищ, міст області. Воно закріплене за Організацією на праві оперативного управління.

3.2. Майно Організації складають матеріальні та нематеріальні активи, основні фонди та оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображена на його самостійному балансі.

3.3. Майно, яке придбала чи отримала Організація внаслідок власної господарської діяльності, належить на праві спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

3.4. Майно Організації не може бути передано в оренду, безоплатне користування, заставу, не може бути внеском до статутного капіталу інших юридичних осіб та не може бути проданим, переданим або відчуженим на інших підставах без погодження уповноваженого органу Власника. Списання майна Організації проводиться також лише за згодою уповноваженого органу Власника.

4. УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ

4.1. Винятковою компетенцією Власника є:

4.1.1. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Організації;

4.1.2. визначення основних напрямків діяльності Організації;

4.1.3. прийняття рішень про створення, реорганізацію чи ліквідацію представництв та філій, а також затвердження положень про них;

4.1.4. прийняття рішення про призначення керівника Організації, продовження строку дії укладеного з ним контракту та його звільнення з підстав порушення ним положень законодавства України, умов контракту та цього статуту.

4.2. Організація визначає порядок та напрямки використання власних надходжень за будь-який термін виключно за узгодженням з уповноваженим органом Власника. Уповноважений орган Власника контролює достовірність проведення щорічних інвентаризацій майна Організації, погоджує матеріали інвентаризації та кошториси доходів та видатків Організації.

4.3. Керівництво поточною діяльністю Організації здійснює директор, призначений на підставі відповідного рішення обласної ради та з яким укладений контракт головою обласної ради.

4.4. Директор може бути звільнений з посади раніше закінчення терміну дії контракту з підстав, визначених контрактом та (або) чинним законодавством.

4.5. Директор підзвітний Власнику (в особі уповноваженого органу Власника) у всіх питань статутної, фінансової, соціально-побутової, організаційно-господарської діяльності Організації, несе перед ними відповідальність за забезпечення діяльності Організації відповідно до покладених на неї завдань і функцій згідно з чинним законодавством.

4.6. Директор діє без доручення від імені і в інтересах Організації на всіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, у державних органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, відкриває рахунки в установах банків, укладає угоди, направлені на виконання покладених на Організацію завдань та функцій, контролює їх виконання.

4.7. Директор в межах узгоджених з уповноваженим органом Власника планових завдань та кошторисів самостійно вирішує питання господарської та фінансової діяльності Організації, за винятком тих питань, що віднесені законодавством України та цим Статутом до компетенції Власника чи уповноваженого ним органу або потребують відповідного узгодження.

4.8. Директор за обов'язковим погодженням з уповноваженим органом Власника вирішує питання застави, оренди, суборенди, безоплатного користування, списання, внесення до статутного капіталу інших юридичних осіб, передачі або відчуження на інших підставах майна Організації, або окремих прав на нього та відповідно до законодавства вчиняє вищезазначені дії.

4.9. Організація за узгодженням з уповноваженим органом Власника визначає власну структуру та встановлює штатний розклад відповідно до вимог чинного законодавства.

4.10. На вимогу уповноваженого органу Власника Організація у встановлений ними термін надає інформацію стосовно будь-яких напрямків своєї діяльності.

5. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

5.1. Трудовий колектив Організації становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в її діяльності на підставі трудових договорів, що регулюють трудові відносини працівника з Організацією згідно з чинним законодавством України.

5.2. Трудові відносини з найнятими робітниками, зокрема, питання робочого часу та відпочинку, оплати та охорони праці, гарантій та компенсацій, регулюються трудовими договорами, колективним договором, внутрішніми актами, наказами Організації та законодавством України, в межах затверджених кошторисів.

5.3. Організація в межах затверджених кошторисів може на договірних засадах залучати до своєї роботи спеціалістів (зокрема іноземних) та формувати тимчасові творчі (трудові) колективи.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Припинення діяльності Організації відбувається шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) на підставі рішення Власника або ліквідації в порядку, визначеному законодавством України. При реорганізації відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків Організації до її правонаступника.

6.2. Ліквідація Організації здійснюється:

- за рішенням Власника;
- за рішенням господарського суду з підстав, передбачених законом.

6.3. Ліквідація Організації здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною органом, який прийняв рішення про ліквідацію, яка діє відповідно до вимог чинного законодавства.

6.4. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління справами Організації, а повноваження керівника припиняються.

6.5. Організація є ліквідованою з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про її припинення.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Організації протягом усього періоду її функціонування.

7.2. Якщо будь-яке положення цього Статуту стає недійсним, це не порушує дійсності інших положень.

7.3. Цей статут складено та підписано у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління обласної
ради з майнових відносин



Лариса СОКОЛІК

У цьому Статуті пронумеровано
та прошигто 9 аркушів

Голова обласної ради

Григорій ДІДЕНКО

