



У К Р А Ї Н А  
О Д Е С Ь К А О Б Л А С Н А Р А Д А

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про утворення президії Одеської обласної ради VII скликання  
та затвердження Положення про неї**

Відповідно до пункту 3 частини 1 статті 43, статті 57 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 2.4. Регламенту обласної ради VII скликання, затвердженого рішенням обласної ради від 10 грудня 2015 року № 10-VII, обласна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Утворити президію Одеської обласної ради VII скликання.
2. Затвердити Положення про президію Одеської обласної ради VII скликання згідно з додатком.
3. Вважати таким, що втратило чинність, рішення обласної ради від 9 грудня 2010 року № 17-VI «Про утворення президії Одеської обласної ради VI скликання та затвердження Положення про неї».

Голова обласної ради

А.І. Урбанський

10 грудня 2015 року  
№ 13-VII

Додаток  
до рішення обласної ради  
від 10 грудня 2015 року  
№ 13-VII

## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРЕЗИДІЮ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ**

### **Розділ 1. Загальні положення**

1.1. Президія Одеської обласної ради VII скликання (далі – президія) утворюється обласною радою.

Президія є дорадчим органом обласної ради, який попередньо готує узгоджені пропозиції та рекомендації з питань, що передбачається внести на розгляд ради, координує роботу постійних комісій ради.

1.2. До складу президії обласної ради входять голова обласної ради, перший заступник голови обласної ради, заступник голови обласної ради, голови постійних комісій обласної ради, уповноважені представники депутатських фракцій і груп.

Очолює президію голова обласної ради.

1.3. Порядок роботи президії обласної ради визначається Регламентом Одеської обласної ради та цим Положенням.

### **Розділ 2. Організація роботи президії обласної ради**

2.1. У своїй роботі президія обласної ради дотримується плану роботи.

План роботи президії обласної ради є складовою частиною плану роботи обласної ради, затвердженого відповідним рішенням обласної ради на рік.

2.2. Основною організаційною формою роботи президії є засідання.

Засідання президії обласної ради є правомочним за умови присутності на ньому не менш ніж половини її складу, визначеного обласною радою.

Засідання президії обласної ради скликає в міру потреби і веде голова обласної ради, під час його відсутності – перший заступник або заступник голови обласної ради, а у разі невиконання ними з будь-яких причин цієї функції засідання веде обраний президією обласної ради член президії обласної ради.

Засідання президії обласної ради може скликатися (у тому числі невідкладно) за ініціативою не менш ніж 1/3 членів президії обласної ради від її загального складу.

Рішення президії обласної ради приймаються на її засіданнях більшістю голосів присутніх членів президії обласної ради.

2.3. У разі відсутності голови постійної комісії обласної ради на засіданні президії обласної ради право ухвального голосу з питань організації роботи обласної ради та її органів (за винятком організації роботи самої президії обласної ради) мають заступник голови або секретар постійної комісії обласної ради, присутність якого зараховується до кворуму.

2.4. На засідання президії можуть бути запрошені: голова обласної державної адміністрації, перший заступник та заступники голови обласної державної адміністрації, керівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації, представник прокуратури області.

2.5. Депутати обласної ради мають право брати участь у відкритих та закритих засіданнях президії обласної ради з дорадчим голосом. На засіданнях президії обласної ради (у тому числі і закритих) мають право бути присутніми за посадою керуючий справами апарату обласної ради та його заступник, помічники голови обласної ради, першого заступника та заступника голови обласної ради, працівники апарату обласної ради.

2.6. Члени президії обласної ради та запрошені повідомляються про дату і місце проведення засідання, а також перелік питань, які планується розглянути, не пізніше ніж за три дні, а у виняткових випадках – за один день до засідання.

2.7. На засіданні президії обласної ради під час обговорення питань можуть ставитися запитання виступаючим, проводиться обговорення за умови, що одночасно говорить не більше одного промовця. Слово для виступів за зверненням бажаючих виступити надається головуючим на засіданні.

2.8. Засідання президії обласної ради протоколюються визначеними функціональними обов'язками працівниками виконавчого апарату обласної ради.

У протоколі засідання президії обласної ради, який оформляється не пізніше ніж у триденний термін після засідання, зазначаються: дата, час і місце проведення засідання; кількість членів президії обласної ради, присутніх на засіданні; питання порядку денного, винесені на розгляд президії обласної ради; назви і редакції документів, поширених серед членів президії обласної ради для цього засідання; прізвища головуючого на засіданні і виступаючих; всі внесені на голосування питання, результати голосування і прийняті пропозиції та рекомендації.

До протоколу засідання додаються:

- список членів президії обласної ради, присутніх на засіданні;
- список осіб, запрошених на засідання;
- пропозиції та рекомендації президії обласної ради;
- матеріали президії.

Головуючий на засіданні президії обласної ради підписує протокол відповідного засідання та прийняті пропозиції та рекомендації.

Пропозиції та рекомендації президії обласної ради направляються апаратом обласної ради органам та особам, яких вони стосуються, а також надаються для ознайомлення депутатам обласної ради за їх зверненням.

### **Розділ 3. Повноваження президії обласної ради**

#### **3.1. Президія обласної ради:**

- попередньо готує узгоджені пропозиції і рекомендації з питань, що передбачається внести на розгляд обласної ради, а також щодо проекту рекомендованого порядку денного сесії обласної ради;
- вживає заходів щодо забезпечення присутності депутатів на сесіях обласної ради та засіданнях постійних комісій обласної ради з обговорення питань порядку денного сесій обласної ради;
- контролює хід виконання рішень президії обласної ради;
- сприяє вирішенню інших питань, пов'язаних з діяльністю обласної ради.

3.2. З метою організації і координації діяльності постійних і тимчасових контрольних комісій обласної ради президія обласної ради:

- передає їм для попереднього або додаткового розгляду проекти рішень обласної ради, заслуховує повідомлення комісій обласної ради про підготовлені ними висновки і рекомендації;
- вживає заходів щодо організації скоординованої спільної роботи комісій обласної ради.

3.3. Президія обласної ради для допомоги депутатам обласної ради у здійсненні ними своїх повноважень:

- приймає рішення про забезпечення депутатів обласної ради матеріалами обласної ради, її президії, постійних комісій обласної ради, а також довідковими та іншими матеріалами;
- сприяє діяльності депутатських фракцій і груп;
- знайомиться зі звітами депутатів обласної ради про результати їх відряджень, пов'язаних зі здійсненням депутатських повноважень і посадових обов'язків в обласній раді чи її органах.

3.4. Президія обласної ради на звернення депутатських фракцій і груп надає їм довідкові, інформаційні та інші матеріали, що стосуються діяльності президії.

3.5. Президія обласної ради не рідше одного разу на рік інформує обласну раду про свою діяльність та її результати, організацію та стан справ з питань, віднесених до її відання.

#### **Розділ 4. Організаційно-методичне забезпечення діяльності президії обласної ради**

4.1. Організаційно-методичне, технічне, інформаційне та матеріальне забезпечення діяльності президії здійснюється виконавчим апаратом обласної ради.

4.2. Порядок взаємодії президії обласної ради з працівниками виконавчого апарату визначається згідно з Положенням про виконавчий апарат обласної ради та посадовими інструкціями працівників виконавчого апарату обласної ради.

4.3. Робота президії висвітлюється в засобах масової інформації.