



У К Р А Ї Н А
О Д Е С Ь К А О Б Л А С Н А Р А Д А

Р І Ш Е Н Н Я

**Про затвердження Положення
про постійні комісії Одеської обласної ради V скликання**

Відповідно до частини 13 статті 46, статті 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення обласної ради від 12 травня 2010 року № 1080-V «Про делегування обласній державній адміністрації окремих повноважень обласної ради» обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про постійні комісії Одеської обласної ради V скликання згідно з додатком.

2. Вважати таким, що втратило чинність, рішення обласної ради від 23 червня 2006 року № 19-V «Про затвердження Положення про постійні комісії Одеської обласної ради V скликання» зі змінами від 25 квітня 2007 року № 274-V та від 29 травня 2009 року № 849-V.

3. Дане рішення набуває чинності з моменту його офіційного опублікування в газеті Одеської обласної ради «Одеські вісті».

Голова обласної ради

М.Л.Скорик

12 травня 2010 року
№ 1081-V

Додаток
до рішення обласної ради
від 12 травня 2010 року
№ 1081-V

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОСТІЙНІ КОМІСІЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ V СКЛИКАННЯ

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1.

1.1. Постійні комісії обласної ради (далі – постійні комісії) є органами ради, що обираються з числа її депутатів, для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до їх відання та здійснення контролю за виконанням рішень обласної ради.

1.2. Повноваження постійних комісій визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламентом обласної ради V скликання та даним Положенням.

1.3. Порядок утворення, ліквідації або реорганізації постійних комісій, обрання та відкликання голів постійних комісій, організація їх роботи визначається чинним законодавством, Регламентом обласної ради V скликання та даним Положенням.

Стаття 2.

Перелік постійних комісій, функціональна спрямованість їх діяльності визначаються обласною радою з урахуванням важливості напрямів регіонального, економічного, соціально-культурного розвитку, а також інших факторів об'єктивного характеру.

Стаття 3.

Постійні комісії є підзвітними обласній раді та відповідальними перед нею. Діяльність постійних комісій координують голова ради та його заступники.

Стаття 4.

4.1. Постійні комісії обираються обласною радою на строк її повноважень у складі голови та членів постійної комісії, з числа яких комісія самостійно на своєму першому засіданні обирає заступника голови та секретаря постійної комісії.

4.2. Максимальна чисельність складу постійних комісій з питань бюджету та банківської діяльності і з питань земельних відносин та адміністративно-територіального устрою встановлюється у кількості 11 осіб. Модус представництва в них - 1 особа від 12 депутатів, в інших постійних комісіях – 1 особа від 16 депутатів обласної ради.

Стаття 5.

Постійні комісії здійснюють свою роботу на засадах законності, гласності, вільного обговорення та ефективного вирішення поставлених питань.

Розділ 2. ОСНОВНІ ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ФУНКЦІЇ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ

Стаття 6.

Постійні комісії мають право звертатися до державних і самоврядних установ і організацій, громадян та їх об'єднань з пропозицією висловити свою думку щодо проектів рішень, які готуються до внесення на розгляд обласної ради, а також залучати наукові установи, навчальні заклади, спеціалістів і працівників місцевих органів виконавчої влади для розробки та експертизи проектів рішень.

Стаття 7.

Постійні комісії під час попереднього обговорення кандидатур посадових осіб, які відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» обираються або призначаються обласною радою, а також при здійсненні своїх функцій, можуть приймати обов'язкові для розгляду відповідними органами та посадовими особами рішення щодо невідповідності окремих керівників займаним посадам, а також порушувати питання про їх відповідальність.

Стаття 8.

8.1. Постійні комісії під час здійснення своїх функцій мають право в порядку контролю за додержанням рішень та інших актів, прийнятих обласною радою, контролю за законністю, економністю та ефективністю витрат, що здійснюються з обласного бюджету, заслуховувати керівників управлінь, комітетів і відділів обласної державної адміністрації, інших місцевих органів виконавчої влади, установ і організацій та підприємств всіх форм власності.

8.2. На запрошення постійної комісії керівники цих органів, установ та організацій, інші посадові особи повинні прибути на її засідання та дати роз'яснення щодо питань, які розглядаються постійною комісією.

Стаття 9.

Постійні комісії мають право вносити пропозиції щодо порядку денного пленарних засідань обласної ради, робити на них доповіді і співдоповіді з питань, віднесених до їх відання, визначати доповідачів (співдоповідачів) тощо.

Стаття 10.

10.1. Постійні комісії мають право звертатися з питань, віднесених до їх відання, до голови обласної ради, голови обласної державної адміністрації, а

також органів, які утворюються обласною радою, інших установ, закладів, організацій і підприємств незалежно від форм власності.

10.2. Звернення постійних комісій розглядаються в порядку, передбаченому Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

10.3. За дорученням обласної ради, її президії або погоджувальної ради, а також за власною ініціативою постійні комісії готують висновки щодо окремих пропозицій або запитів депутатів обласної ради, поданих у встановленому законом порядку.

Стаття 11.

Постійні комісії мають право вносити пропозиції щодо заслуховування на сесії обласної ради звіту обласної державної адміністрації про її роботу в цілому або з окремих питань, а також звітів керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та керівників інших місцевих органів виконавчої влади.

Стаття 12.

12.1. Постійні комісії з питань, що належать до їх відання, здійснюють контроль за виконанням рішень обласної ради, інших актів обласної ради місцевими органами виконавчої влади, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, а також контроль за законністю, економічністю та ефективністю витрат коштів з обласного бюджету.

12.2. Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами і організаціями, яким вони адресовані. Про результати розгляду та вжиті заходи має бути повідомлено постійним комісіям у встановлений ними строк.

Стаття 13.

13.1. Постійні комісії зобов'язані:

13.1.1. якісно, відповідно до вимог чинного законодавства, готувати проекти рішень для розгляду на пленарних засіданнях обласної ради, здійснювати їх попередній розгляд, а також забезпечувати підготовку питань, що належать до їх відання;

13.1.2. періодично звітувати перед обласною радою про свою роботу;

13.1.3. своєчасно виконувати доручення обласної ради, її президії та погоджувальної ради;

13.1.4. вивчати і враховувати у своїй діяльності громадську думку, розглядати звернення громадян і своєчасно реагувати на них;

13.1.5. оформляти документи постійних комісій відповідно до вимог, встановлених Регламентом Одеської обласної ради та даним Положенням.

13.2. У разі невиконання або неналежного виконання головами постійних комісій своїх обов'язків обласна рада, за згодою депутатської фракції, може достроково відкликати їх з посади, ліквідувати чи реорганізувати постійну комісію у порядку, передбаченому чинним законодавством.

Стаття 14.

14.1. Основними функціями постійних комісій є:

14.1.1. організація розробки за дорученням обласної ради чи з власної ініціативи проектів рішень та інших актів, що розглядаються обласною радою, попередній розгляд та підготовка висновків і пропозицій щодо проектів рішень, внесених іншими суб'єктами, доопрацювання за дорученням обласної ради чи з власної ініціативи окремих проектів рішень за наслідками їх розгляду, визначення завдань щодо розробки проектів рішень чи їх структурних частин, узагальнення зауважень і пропозицій, що надійшли внаслідок їх обговорення;

14.1.2. збір та аналіз інформації з питань, що належать до компетенції постійної комісії;

14.1.3. здійснення контролю за виконанням рішень обласної ради;

14.1.4. вивчення доцільності та ефективності діяльності обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів, їх посадових осіб у вирішенні питань, делегованих обласною радою та (або) віднесених до функціональної спрямованості постійної комісії, підготовка та подання відповідних висновків та рекомендацій на розгляд обласної ради та її органів;

14.1.5. попередній розгляд та підготовка пропозицій щодо проектів обласного бюджету, перспективних програм соціально-економічного та культурного розвитку області, регіональних цільових та комплексних програм з інших питань, звітів про їх виконання, а також їх узгодження;

14.1.6. розгляд питань щодо стану виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку області, обласного бюджету в частині, що віднесена до компетенції постійної комісії з метою забезпечення ефективного використання виробничого потенціалу та коштів обласного бюджету;

14.1.7. попереднє обговорення кандидатур посадових осіб, які відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» обираються або призначаються обласною радою;

14.1.8. отримання та розгляд повідомлень обласної державної адміністрації, а також підготовка, за необхідності, висновків та рекомендацій з питань, які стосуються інтересів місцевого самоврядування та належать до повноважень комісії.

14.2. Постійні комісії можуть виконувати й інші функції, передбачені чинним законодавством України.

Розділ 3. ФУНКЦІОНАЛЬНА СПРЯМОВАНІСТЬ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ

Стаття 15. Постійна комісія:

15.1. З питань регламенту, депутатської діяльності, місцевого самоврядування:

- участь у забезпеченні реалізації державної політики у сфері місцевого самоврядування;
- сприяння забезпеченню розвитку системи місцевого самоврядування з метою становлення демократичного, громадянського суспільства;
- попереднє обговорення кандидатур посадових осіб, які відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» обираються або призначаються обласною радою;
- попереднє обговорення, погодження та подання до затвердження обласною радою кандидатур посадових осіб місцевого самоврядування, державних службовців, інших осіб, які відповідно до чинного законодавства України рекомендуються для нагородження Почесною грамотою та Грамотою Верховної Ради України;
- координація питань з виконання обласною радою повноважень, передбачених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- здійснення контролю за дотриманням депутатами обласної ради законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», Регламенту обласної ради, Положення про постійні комісії обласної ради, визначення та подання на затвердження обласною радою строків проведення щорічних звітів депутатів про свою діяльність;
- розробка, підготовка, складання під керівництвом голови обласної ради на підставі пропозицій постійних комісій обласної ради, депутатських фракцій (депутатських груп) обласної ради, депутатів, апарату обласної ради, обласної державної адміністрації, територіальних органів виконавчої влади плану роботи обласної ради та плану діяльності з підготовки регуляторних актів на рік та їх подання на затвердження обласною радою;
- експертиза проектів змін та доповнень до нормативно-правових актів, що регламентують діяльність обласної ради.

15.2. З питань бюджету та банківської діяльності:

- аналіз фінансових показників і розгляд пропозицій до проекту Державного бюджету України, підготовлених обласною державною адміністрацією, до їх подання відповідним органам виконавчої влади, внесення своїх пропозицій та підготовка висновків з цих питань;
- розгляд проектів обласного бюджету, змін та доповнень до нього, звітів про його виконання, внесення своїх пропозицій, підготовка висновків з цих питань, виступ на сесіях із співдоповідями;

- визначення відповідності між собою проектів обласного бюджету та програми соціально-економічного і культурного розвитку області на відповідний рік;

- здійснення контролю за виконанням обласного бюджету, цільовим використанням бюджетних коштів одержувачами, підготовка висновків з цих питань;

- розгляд на своїх засіданнях та погодження розподілу субвенцій з Державного бюджету України місцевим бюджетам, передбачених рішенням про обласний бюджет, у міжсесійний період;

- ініціювання та внесення пропозицій щодо збільшення доходів обласного бюджету;

- розгляд проекту програми соціально-економічного і культурного розвитку області, змін та доповнень до неї, звітів про її виконання, внесення своїх пропозицій;

- розгляд та, у разі необхідності, підготовка проектів цільових програм, аналіз їх виконання, внесення своїх пропозицій, підготовка висновків з цих питань;

- сприяння об'єднанню на договірних засадах коштів підприємств, установ та організацій, розташованих на відповідній території, і населення, а також бюджетних коштів на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, шляхів місцевого значення та на заходи щодо охорони праці та охорони навколишнього природного середовища;

- внесення пропозицій щодо надання пільг по податках, зборах, орендних ставках підприємствам, установам, організаціям незалежно від форм власності в частині надходжень до обласного бюджету;

- організація роботи щодо зосередження та використання коштів, що надходять у порядку відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва, пов'язаних із вилученням (викупом) земельних ділянок;

- розгляд питань та пропозицій щодо утворення цільових фондів, резервного фонду, положення про які затверджує обласна рада, участь в розробленні або підготовці положення про ці фонди;

- погодження у випадках, передбачених законом, з відповідними сільськими, селищними, міськими радами питання щодо розподілу коштів за використання природних ресурсів, які надходять до фондів охорони навколишнього природного середовища;

- участь у формуванні проектів Переліків об'єктів, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету розвитку, обласного фонду охорони навколишнього природного середовища, субвенцій з Державного бюджету України;

- заслуховування на своїх засіданнях звітів головних розпорядників коштів обласного бюджету, відповідальних за виконання обласного бюджету, рішень обласної ради та утворених нею органів з бюджетних питань.

15.3. З питань паливно-енергетичного комплексу, енергозбереження та житлово-комунального господарства:

- розгляд питань та надання пропозицій щодо розвитку інфраструктури паливно-енергетичного комплексу, енергозбереження та житлово-комунального господарства області;

- сприяння розвитку енергозберігаючих технологій, альтернативних джерел енергозабезпечення та їх впровадженню в обласну інфраструктуру;

- розгляд та узгодження планів підготовки об'єктів паливно-енергетичного, житлово-комунального господарства та соціальної сфери області до роботи в осінньо-зимовий період;

- сприяння реформуванню і розвитку житлово-комунального господарства Одеської області, у першу чергу сільських населених пунктів;

- сприяння залученню в порядку, встановленому законом, підприємств, установ та організацій, які не належать до комунальної власності, до участі в житлово-комунальному обслуговуванні населення області, координація цієї роботи;

- визначення напрямків та заходів забезпечення збалансованого економічного і соціального розвитку області, ефективного використання природних, трудових і фінансових ресурсів;

- сприяння об'єднанню на договірних засадах коштів підприємств, установ та організацій, розташованих на території області, і населення, а також бюджетних коштів на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, шляхів місцевого значення та на заходи щодо охорони праці та охорони навколишнього природного середовища.

15.4. З питань спільної власності територіальних громад області:

- розгляд питань про створення обласною радою комунальних підприємств, установ, організацій та закладів, їх реорганізацію та ліквідацію;

- участь у здійсненні контролю за ефективністю використання та забезпеченням збереження майна, закріпленого за комунальними підприємствами, установами, закладами та організаціями обласної ради, розгляд питань щодо призначення та звільнення їх керівників;

- погодження проектів програм (планів) приватизації майна спільної власності територіальних громад області та ініціювання подання їх на затвердження обласній раді;

- розгляд питань щодо надання в оренду або передачу третім особам на інших підставах цілісних (єдиних) майнових комплексів комунальних підприємств обласної ради, їх структурних підрозділів, а також проекти

інвестиційних договорів щодо майна спільної власності територіальних громад області;

- участь у здійсненні контролю за виконанням умов договорів оренди та інших договорів щодо передачі третім особам з будь-яких підстав об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області;

- розгляд пропозицій щодо вилучення зі складу цілісних майнових комплексів підприємств, установ, організацій та закладів обласної ради, окремих структурних підрозділів будівель, споруд та майна, яке неефективно ними використовується;

- ініціювання та участь у проведенні інвентаризації майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області;

- здійснення діяльності щодо розробки, аналізу та надання пропозицій до проектів нормативно-правових актів та інших документів з питань управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області;

- участь у проведенні робіт з приймання-передачі майна у спільну власність територіальних громад області від інших суб'єктів.

15.5. З питань будівництва:

- розгляд та підготовка, у разі необхідності, проектів цільових програм, аналіз їх виконання, внесення своїх пропозицій, підготовка висновків з цих питань;

- участь у формуванні проектів Переліків об'єктів, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету розвитку, обласного фонду охорони навколишнього природного середовища, субвенцій з Державного бюджету України, внесення своїх пропозицій, підготовка висновків з цих питань;

- вивчення стану, розроблення рекомендацій щодо перспектив розвитку архітектури міського і сільського житлового та соціально-побутового будівництва, внесення своїх пропозицій;

- здійснення контролю за ефективністю виконання обласного бюджету у частині використання коштів, спрямованих на будівництво, капітальний ремонт, реконструкцію об'єктів соціально-культурного призначення області, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України та місцевих бюджетів області;

- сприяння об'єднанню на договірних засадах коштів підприємств, установ та організацій, розташованих на відповідній території, і населення, а також бюджетних коштів на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, шляхів місцевого значення та на заходи щодо охорони праці та охорони навколишнього природного середовища;

- підготовка висновків щодо проектів містобудівних програм відповідних адміністративно-територіальних одиниць, що затверджуються органами місцевого самоврядування області.

15.6. З питань транспорту і шляхів:

- надання пропозицій щодо пооб'єктного розподілу коштів обласного бюджету, спрямованих на будівництво, ремонт та поточне утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, та субвенцій з державного бюджету на будівництво та ремонт автомобільних доріг комунальної власності;

- здійснення контролю за ефективністю виконання обласного бюджету у частині використання коштів, спрямованих на будівництво, ремонт та поточне утримання автомобільних доріг загального користування, та субвенцій з державного бюджету, на будівництво та ремонт автомобільних доріг комунальної власності;

- сприяння формуванню ринку транспортних і транспортно-експедиційних послуг на території області;

- участь у розробленні та реалізації заходів, спрямованих на ефективну взаємодію всіх видів транспорту;

- участь у розробці генеральних схем транспортного розвитку області, розгляд проектів будівництва важливих об'єктів транспортної інфраструктури;

- сприяння об'єднанню на договірних засадах коштів підприємств, установ та організацій, розташованих на відповідній території, і населення, а також бюджетних коштів на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, шляхів місцевого значення та на заходи щодо охорони праці та охорони навколишнього природного середовища;

- залучення в порядку, встановленому законом, підприємств, установ та організацій, які не належать до комунальної власності, до участі в обслуговуванні населення відповідної території, координація цієї роботи;

- розгляд та погодження маршрутів і графіків руху транспорту загального користування, що здійснює перевезення пасажирів;

- розроблення узгоджених заходів для забезпечення безперебійної роботи транспорту у разі стихійного лиха, аварій, катастроф та під час ліквідації їх наслідків;

- координація роботи, пов'язаної із запобіганням аваріям та правопорушенням на транспорті в області.

15.7. З питань зв'язку та інформатизації:

- розгляд та впровадження інвестиційних проектів в галузі зв'язку та інформатизації;

- контроль за виконанням регіональних цільових та комплексних програм у галузі зв'язку та інформатизації в рамках обласного бюджету;

- сприяння забезпеченню реалізації підприємствами галузі зв'язку та інформатизації загальнообласних заходів розвитку зв'язку та інформатизації;
- розроблення та організація заходів, спрямованих на ефективну взаємодію всіх видів підприємств і установ зв'язку та інформатизації;
- організація і виконання окремих завдань (доручень) проектів Національної та галузевих програм розвитку всіх систем та об'єктів зв'язку та інформатизації;
- участь у підготовці і проведенні науково-практичних конференцій, «круглих столів», симпозіумів з проблемних питань зв'язку та інформатизації;
- сприяння налагодженню та розширенню міжрегіональних економічних зв'язків у галузі зв'язку та інформатизації;
- участь у підготовці пропозицій з питань розміщення на території області нових, реконструкції, розширення, ліквідації діючих підприємств та об'єктів у сфері зв'язку та інформатизації;
- участь у розробленні генеральних схем розвитку інфраструктури зв'язку та інформатизації, виходячи з інтересів держави й регіону;
- координація роботи по впровадженню програмного та методичного забезпечення функціонування інформаційно-аналітичних систем, що використовуються для дослідження стану економічного і соціального розвитку області.

15.8. З питань морегосподарського комплексу:

- сприяння розвитку морегосподарського комплексу Одеського регіону, зокрема інфраструктури портів, причалів, баз, стоянок тощо, модернізації портових потужностей, перевантажувальних комплексів;
- взаємодія із структурами, які здійснюють контроль за дотриманням безпеки судноплавства та охорони людського життя на воді, дотриманням режимних заходів у прикордонній смузі та контрольованих прикордонних районах згідно з вимогами законодавства України;
- сприяння розвитку системи базової освіти, підвищення кваліфікації підготовки та перепідготовки кадрів морської галузі в учбових закладах регіону.

15.9. З питань аграрної політики:

- сприяння у межах чинного законодавства України розвитку агропромислового комплексу;
- сприяння реалізації державної політики у сфері використання та охорони земель сільськогосподарського призначення, відновленню родючості ґрунтів;
- сприяння відновленню та відродженню тваринництва, птахівництва, виноградарського господарства, розвитку виноробства тощо;
- сприяння розвитку селекції та насінництва сільськогосподарських культур, підвищенню культури землеробства;

- розгляд питань щодо якості насіння і садивного матеріалу, племінних ресурсів, удосконалення зооветеринарного обслуговування тваринництва і птахівництва господарств всіх форм власності;

- на підставі висновків державної екологічної експертизи вивчення потреб і надходження засобів захисту рослин, а також хімічних добрив та регуляторів росту рослин, їх ефективності, сприяння розробленню заходів щодо збалансування кількості їх використання;

- сприяння впровадженню ресурсозберігаючих, прогресивних, екологічно безпечних технологій виробництва сільськогосподарської продукції та продовольства;

- сприяння розвитку внутрішнього ринку сільськогосподарської продукції та продовольства;

- сприяння поліпшенню ресурсного забезпечення сільськогосподарського виробництва, підтримання наявного технічного потенціалу машино-тракторного парку, стабілізації його кількісного складу та оновлення, удосконалення форм його використання.

15.10. 3 питань земельних відносин та адміністративно-територіального устрою (повністю нова редакція):

- сприяння забезпеченню реалізації державної політики в галузі використання та охорони земель;

- вирішення відповідно до закону питань регулювання земельних відносин;

- надання висновків та рекомендацій щодо затвердження регіональних програм використання земель, підвищення родючості ґрунтів, охорони земель та контроль за їх реалізацією;

- надання висновків та пропозицій щодо організації землеустрою в області;

- надання рекомендацій щодо координації діяльності місцевих органів земельних ресурсів;

- попередній розгляд і надання висновків та рекомендацій з питань розпорядження землями, що знаходяться у спільній власності територіальних громад області;

- попередній розгляд і надання висновків та рекомендацій з питань погодження загальнодержавних програм використання та охорони земель, участь у їх реалізації;

- участь у вирішенні питань адміністративно - територіального устрою в межах і порядку, визначених законом;

- надання рекомендацій щодо вирішення земельних спорів, пов'язаних зі спільними інтересами територіальних громад області.

15.11. З питань прикордонного, міжрегіонального та міжнародного співробітництва:

- сприяння реалізації зовнішньої політики України на регіональному рівні;
- участь у підготовці цільових програм з питань прикордонного, міжрегіонального, міжнародного співробітництва та євроінтеграції;
- участь у проведенні заходів, передбачених відповідними рішеннями ради, а саме: закордонних візитів, презентацій, міжнародних конференцій, симпозіумів, двосторонніх зустрічей, переговорів, спільних міжнародних семінарів, забезпеченні постійної взаємодії з європейськими структурами та проведенні „круглих столів” для ділових кіл Одещини з профільних питань комісії;

- сприяння забезпеченню виконання рішень ради та з цією метою вивчення і аналіз планів роботи та звітів профільних структурних підрозділів обласної державної адміністрації в частині міжнародних відносин і прикордонного співробітництва та надання своїх пропозицій з цих питань;

- розгляд проектів угод, меморандумів та інших документів з питань співробітництва обласної ради з керівними органами адміністративно-територіальних одиниць інших країн;

- підготовка пропозицій з питань міжнародного, міжрегіонального, прикордонного співробітництва області та регіональних аспектів євроінтеграції;

- сприяння залученню іноземних інвестицій в Одеську область, участь в організації інвестиційних форумів, конференцій, переговорів з іноземними інвесторами, у програмах, ініційованих європейськими структурами, зокрема на умовах співфінансування у рамках міжнародної технічної допомоги;

- сприяння становленню системи міжнародного та міжрегіонального співробітництва Одеської області в межах єврорегіонів шляхом участі у міжнародних неурядових організаціях органів місцевого самоврядування;

- взаємодія з Представництвом Міністерства закордонних справ України в м. Одесі у сфері зовнішніх відносин;

- взаємодія з Державною прикордонною службою України з питань облаштування державного кордону України, демаркації державного кордону та спірних територій, вдосконалення чинного законодавства з питань прикордонного співробітництва та договірних відносин з прикордонних питань.

15.12. З питань економіки, промислової політики, інвестицій, розвитку малого і середнього бізнесу:

- розгляд відповідності проектів програми соціально-економічного і культурного розвитку області та обласного бюджету на відповідний рік;

- підготовка пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку області, цільових програм з інших питань, програм національно-культурного розвитку національних меншин, проектів рішень,

інших матеріалів з питань, передбачених цією статтею; контроль за виконанням відповідних рішень ради;

- підготовка пропозицій до загальнодержавних програм економічного, науково-технічного, соціального та культурного розвитку України;

- сприяння забезпеченню збалансованого економічного і соціального розвитку області, ефективного використання природних, трудових і фінансових ресурсів;

- вивчення стану та сприяння розвитку малого та середнього бізнесу на території області;

- сприяння інвестиційній діяльності на території області;

- участь у формуванні проектів Переліків об'єктів, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету розвитку, обласного фонду охорони навколишнього природного середовища, субвенцій з Державного бюджету України;

- сприяння об'єднанню на договірних засадах коштів підприємств, установ та організацій, розташованих на відповідній території, і населення, а також бюджетних коштів на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, шляхів місцевого значення та на заходи щодо охорони праці та охорони навколишнього природного середовища;

- розгляд питань функціонування спеціальних (вільних) економічних зон і територій пріоритетного розвитку, реалізації програм і заходів, що стосуються інноваційної діяльності, інноваційних проектів.

15.13. З питань соціальної політики:

- сприяння забезпеченню реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення області;

- сприяння соціальному захисту осіб, звільнених з місць позбавлення волі;

- співпраця з благодійними та громадськими організаціями, які опікуються питаннями допомоги соціально незахищеним верствам громадян;

- розгляд питань з надання матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення Одеської області, що оформлюється відповідними висновками та рекомендаціями постійної комісії з питань соціальної політики, які є обов'язковими для розгляду Головним управлінням праці та соціальної політики обласної державної адміністрації з подальшим інформуванням постійної комісії обласної ради з питань соціальної політики.

15.14. З питань забезпечення законності, громадського порядку, боротьби з корупцією та організованою злочинністю:

- підготовка планів діяльності обласної ради з розгляду нею проектів рішень з питань законності, громадського порядку, боротьби з корупцією та організованою злочинністю;

- розгляд інформації керівників органів внутрішніх справ, інших правоохоронних органів та їх структурних підрозділів про стан боротьби зі злочинністю, а також керівників місцевої міліції (у разі створення відповідних

підрозділів) про стан громадської безпеки та охорони громадського порядку на відповідній території області;

- розроблення пропозицій щодо заходів правоохоронних органів, органів місцевого самоврядування та державної влади, які необхідно спрямовувати на забезпечення громадської безпеки та правопорядку в області;

- розгляд в межах передбачених законом повноважень питань щодо діяльності органів внутрішніх справ області з боротьби зі злочинністю;

- розгляд та розроблення проектів програм та інших правових актів обласної ради з питань забезпечення законності, громадського порядку, боротьби з корупцією та організованою злочинністю, контроль за їх виконанням.

15.15. 3 правових питань та регуляторної політики:

- попередній розгляд за дорученням керівництва обласної ради або за власною ініціативою на предмет відповідності чинному законодавству проектів рішень Одеської обласної ради, розпоряджень голови, зокрема тих, що мають нормативно-правовий характер, підготовка відповідних висновків та рекомендацій;

- попередній розгляд за дорученням керівництва обласної ради або за власною ініціативою регіональних програм з питань правової політики;

- аналіз судових справ за участю обласної ради та її органів з метою надання методичної та правової допомоги у судовому захисті прав та законних інтересів територіальних громад Одеської області;

- забезпечення планування діяльності обласної ради з підготовки нею регуляторних актів в порядку, визначеному законодавством;

- попередній розгляд за дорученням керівництва обласної ради або за власною ініціативою проектів рішень обласної ради та розпоряджень голови обласної ради, що мають ознаки регуляторного акта, надання щодо них відповідних висновків та рекомендацій;

- прийняття рішення про забезпечення підготовки експертного висновку щодо регуляторного впливу проекту регуляторного акта обласної ради;

- прийняття у разі необхідності рішення про направлення проекту регуляторного акта обласної ради для подання проектного висновку до відповідного органу державної виконавчої влади або його територіального підрозділу;

- здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо оприлюднення проектів регуляторних актів обласної ради та у випадках, встановлених законодавством, прийняття рішення про оприлюднення проектів регуляторних актів;

- прийняття рішення про визначення суб'єкта, на якого покладаються функції розробника проекту регуляторного акта у випадку та в порядку, встановленому законодавством;

- розгляд звітів про відстеження результативності регуляторного акта, прийнятого обласною радою;

- прийняття рішення про необхідність перегляду регуляторного акта, прийнятого обласною радою, на підставі аналізу звіту про відстеження його результативності;

- підготовка та попередній розгляд питання щодо звіту голови обласної ради про здійснення державної регуляторної політики;

- розгляд за дорученням керівництва обласної ради звернень громадян з правових питань;

- здійснення контролю за дотриманням розробниками регуляторних актів вимог законодавства щодо відстеження результативності регуляторних актів.

15.16. 3 питань екології, природокористування, надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків:

- погодження розподілу коштів, що надходять за використання природних ресурсів до обласного фонду охорони навколишнього природного середовища;

- вирішення відповідно до законодавства питань про надання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів відповідно районного, обласного, державного значення, а також про скасування такого дозволу;

- підготовка питань щодо встановлення правил користування водозабірними спорудами, призначеними для задоволення питних, побутових та інших потреб населення, зон санітарної охорони джерел водопостачання, обмеження або заборони використання підприємствами питної води у промислових цілях;

- участь у вирішенні питань про організацію територій і об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення та інших територій, що підлягають особливій охороні; внесення пропозицій до відповідних державних органів про оголошення природних та інших об'єктів, що мають екологічну, історичну, культурну або наукову цінність, пам'ятками історії або культури, які охороняються законом;

- вирішення у межах, що визначаються законами, питань боротьби зі стихійним лихом, епідеміями, епізоотіями, які передбачають за їх порушення адміністративну відповідальність;

- підготовка пропозицій стосовно прийняття рішень про віднесення лісів до категорій захисності, а також про поділ лісів за розрядами такс у випадку і порядку, передбачених законом;

- розгляд питань та підготовка проектів рішень щодо надання обласною радою водних об'єктів місцевого значення в оренду, контроль за відповідними договорами оренди;

- підготовка проектів рішень щодо надання актів гірничих відводів стосовно використання корисних копалин місцевого значення.

15.17. 3 питань забезпечення прав людини, свободи слова та інформації:

- участь в організації заходів щодо реалізації державної політики у сфері забезпечення прав людини, свободи слова та інформації;

- надання роз'яснень щодо прав, свобод та обов'язків людини і громадянина, закріплених Конституцією України, чинним законодавством України;

- розгляд звернень громадян, участь у перевірці фактів порушення законодавства щодо забезпечення прав людини, свободи совісті, гласності;
- співпраця з журналістськими об'єднаннями Одеської області та України і взаємодія з правоохоронними органами області, з профільними управліннями обласної державної адміністрації;
- підготовка пропозицій щодо заснування чи ліквідації засобів масової інформації обласної ради, призначення і звільнення її керівників.

15.18. З питань охорони здоров'я, сім'ї, материнства і дитинства:

- сприяння забезпеченню відповідно до чинного законодавства розвитку галузі охорони здоров'я, сім'ї, материнства і дитинства;
- аналіз діяльності закладів охорони здоров'я незалежно від форм власності, роботи відповідних відділів і профільних управлінь, подання за результатами аналізу пропозицій на розгляд керівників відповідних управлінь, відділів, установ, організацій, а в необхідних випадках, внесення своїх пропозицій на розгляд ради;
- сприяння діяльності благодійних організацій, фондів, громадських та неприбуткових організацій, які діють у сфері охорони здоров'я, сім'ї, материнства і дитинства, зареєстровані і розташовані на території області, співпраця з ними.

15.19. З питань науки і освіти:

- сприяння забезпеченню реалізації державної політики у сфері освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності;
- сприяння розвитку системи освіти з метою формування гармонійно розвиненої, соціально активної, творчої особистості;
- сприяння створенню в межах своїх повноважень умов для реалізації рівних прав громадян України на освіту, соціальний захист дітей дошкільного та шкільного віку, студентської молоді, педагогічних, наукових, інших працівників закладів та установ освіти і науки;
- сприяння створенню умов для здобуття громадянами повної загальної середньої освіти відповідно до освітніх потреб особистості та індивідуальних здібностей і можливостей, реалізації їх права відповідно до законів України на здобуття вищої освіти;
- сприяння забезпеченню розвитку освітнього, наукового та науково-технічного потенціалу з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей області;
- сприяння здійсненню контролю за дотриманням актів законодавства з питань освіти і науки, виконанням навчальними закладами усіх форм власності державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, позашкільної, загальної середньої, професійно-технічної освіти;
- сприяння формуванню регіональної наукової та науково-технічної політики, впровадженню інноваційних заходів, спрямованих на соціально-економічний розвиток області, держави;

- сприяння функціонуванню системи науково-технічної інформації;
- сприяння інтеграції вітчизняної освіти і науки у світову систему із збереженням і захистом національних інтересів;
- вивчення прогностичних показників потреб області у фахівцях різних спеціальностей для системи освіти і науки області та проекту сформованого регіонального замовлення на їх підготовку;
- розгляд стану використання бюджетних коштів на раціональне розміщення в будівництві об'єктів освіти;
- вивчення доцільності виконання і фінансування інноваційних проектів у складі регіональних наукових і науково-технічних програм за поданням управління освіти і наукової діяльності обласної державної адміністрації, внесення відповідних пропозицій до проекту обласного бюджету;
- участь в розподілі бюджетних коштів в галузі науки і освіти в межах бюджетних призначень, надання пропозицій з цих питань.

15.20. 3 питань культури та історичної спадщини:

- сприяння забезпеченню реалізації державної політики у сфері розвитку культури;
- сприяння організації охорони, реставрації і використання пам'яток історії, культури, архітектури, містобудування, палацово-паркових та садибних комплексів;
- вивчення стану справ та аналіз діяльності культурних закладів незалежно від форм власності, за результатами - внесення пропозицій на розгляд відповідних управлінь, відділів, установ, організацій, а в необхідних випадках, внесення своїх пропозицій на розгляд ради;
- внесення пропозицій до відповідних державних органів щодо оголошення об'єктів, що мають історичну, культурну цінність, пам'ятками історії або культури, які охороняються законом.

15.21. 3 питань молодіжної політики, фізичної культури і спорту:

- сприяння забезпеченню відповідно до законодавства розвитку молодіжної політики, фізичної культури і спорту;
- сприяння роботі молодіжних та громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості, а також проведенню молодіжних фестивалів, конкурсів, змагань, масових фізкультурно-спортивних і оздоровчих заходів;
- контроль за виконанням програм і здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту молоді, розвитку фізичної культури і спорту;
- сприяння соціальному становленню та розвитку молоді, організації оздоровлення, відпочинку і дозвілля молоді; розвитку видів спорту, визнаних в Україні;

- сприяння міжнародному співробітництву з питань молодіжної політики, фізичної культури і спорту.

15.22. 3 питань туризму, курортів, рекреаційних зон та готельного господарства:

- сприяння забезпеченню відповідно до законодавства розвитку всіх видів туризму;

- сприяння підвищенню конкурентоспроможності туризму, курортів, рекреаційних зон та готельного господарства на регіональному рівні;

- участь в організації заходів, спрямованих на залучення вітчизняних та іноземних інвестицій, кредитних ресурсів у розвиток туристично-рекреаційної, курортної та готельної галузі.

15.23. 3 питань національних меншин та духовності:

- сприяння зміцненню взаєморозуміння і терпимості між релігійними організаціями різних віросповідань згідно з вимогами чинного законодавства;

- сприяння гармонізації міжетнічних відносин та створенню умов для збереження національної самобутності та етнічної ідентичності представників національних меншин;

- підтримка діяльності національно-культурних товариств;

- сприяння відродженню духовності та національної свідомості.

Розділ 4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ

Стаття 16.

16.1. Основною формою роботи постійних комісій є засідання. Засідання постійних комісій є правомочними, якщо на них присутні не менше половини осіб від затвердженого обласною радою загального складу постійних комісій.

16.2. Засідання постійних комісій проводиться відкрито, крім випадків, коли за рішенням постійної комісії проводиться закрите засідання.

16.3. Постійна комісія під час розгляду питань, віднесених до її компетенції, може запросити для участі у своєму засіданні (відкритому чи закритому) народних депутатів України, представників місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, керівників і спеціалістів підприємств, установ і організацій, представників політичних партій, профспілкових і громадських організацій, органів самоорганізації населення, окремих громадян. Запрошення на засідання постійної комісії здійснюється головою комісії за пропозицією членів постійної комісії або за власною ініціативою.

Запрошені беруть участь у засіданнях постійних комісій обласної ради з правом дорадчого голосу.

16.4. Помічники-консультанти депутата обласної ради - члена постійної комісії, за його письмовим дорученням, з дозволу голови постійної комісії можуть брати участь у засіданнях постійних комісій обласної ради.

Стаття 17.

17.1. За рішеннями постійних комісій на їх засіданнях може проводитися розгляд питань, що належать до їх компетенції. Метою засідань є отримання всебічної інформації щодо питань, які розглядаються, їх вивчення і обговорення. Засідання постійних комісій протоколюються. Інформація, отримана під час засідань, використовується для прийняття рішень постійних комісій.

17.2. Для проведення засідань постійна комісія визначає кворум, який не може бути меншим, ніж половина загального складу постійної комісії. Під час засідання кожен член постійної комісії має право ставити запитання промовцям та одержувати відповіді на них. Засідання не може бути припинено, поки всі бажаючі не використають це право. Засідання проводиться в межах одного робочого дня. Постійна комісія може прийняти рішення про продовження засідання іншим днем.

17.3. Постійні комісії повинні повідомляти про дату, місце проведення засідання та питання, що виносяться на обговорення, не менш як за три дні до його початку.

Стаття 18.

18.1. За результатами вивчення і розгляду питань на засіданнях постійних комісій більшістю голосів від присутніх на засіданні членів комісії шляхом голосування (відкритого, поіменного або закритого) приймаються рішення, висновки та рекомендації.

18.2. Голосування здійснюється особисто членами постійних комісій. Підрахунок голосів під час відкритого голосування здійснює секретар постійної комісії.

Стаття 19.

19.1. На кожному засіданні постійної комісії ведеться протокол.

В протоколі зазначаються:

19.1.1. номер протоколу, дата, час і місце проведення засідання;

19.1.2. прізвище головуючого на засіданні, список членів комісії, присутніх на засіданні та відсутніх, із зазначенням причин їх відсутності, список запрошених осіб, які присутні на засіданні;

19.1.3. порядок денний засідання;

19.1.4. розглянуті питання порядку денного, список депутатів, а також запрошених осіб, які виступили під час їх обговорення, та короткий зміст їх виступів;

19.1.5. назви документів, розглянутих на засіданні постійної комісії або поширених серед членів постійної комісії;

19.1.6. результати голосування з питань порядку денного, в тому числі поіменного, якщо таке проводилось;

19.1.7. прийняті рішення, висновки та рекомендації.

19.2. Протокол засідання постійної комісії підписують головуючий на засіданні та секретар постійної комісії, а в разі відсутності на засіданні секретаря – інший член комісії, призначений головуючим на засіданні.

19.3. Протоколи засідань постійних комісій зберігаються у встановленому порядку і за зверненням депутата обласної ради надаються для ознайомлення.

19.4. Протокол засідання постійної комісії є офіційним документом, що підтверджує процес обговорення і прийняття рішення, висновків та рекомендацій постійної комісії.

Стаття 20.

20.1. Засідання постійної комісії скликає голова постійної комісії відповідно до затвердженого плану роботи постійної комісії, за дорученням обласної ради, її президії чи погоджувальної ради, або за власною ініціативою, але не рідше одного разу на місяць.

20.2. Голова постійної комісії зобов'язаний скликати засідання комісії, якщо на цьому наполягає не менш як половина загального складу комісії. У разі коли голова постійної комісії на вимогу половини загального складу постійної комісії не скликає засідання, члени постійної комісії можуть зібратися самостійно і за наявності кворуму обрати головуючого для ведення засідання.

20.3. План роботи постійної комісії складається головою постійної комісії, його заступником та секретарем з урахуванням пропозицій членів комісії і затверджується на засіданні постійної комісії.

20.4. Додатково до порядку денного засідання постійної комісії можуть бути включені питання термінового характеру, якщо на цьому наполягає не менш як половина присутніх на засіданні членів постійної комісії.

20.5. Постійні комісії можуть проводити виїзні засідання безпосередньо на об'єктах, підприємствах, в установах та організаціях області, щодо яких розглядаються питання постійною комісією.

20.6. Для прийняття рішення щодо проведення виїзного засідання голова постійної комісії подає на ім'я голови обласної ради у письмовій формі заяву, яка повинна містити такі відомості:

- порядок денний і завдання виїзного засідання;
- строк, місце та час проведення;
- маршрут поїздки та пункти, які передбачається відвідати;
- прізвища членів постійної комісії, які беруть участь у виїзному засіданні.

20.7. Матеріально-технічне і фінансове забезпечення проведення виїзного засідання здійснюється обласною радою.

20.8. За підсумками проведення виїзного засідання голова постійної комісії складає звіт на ім'я голови обласної ради, який повинен містити інформацію про результати виїзного засідання та маршрути поїздок. Звіти зберігаються в апараті обласної ради та, у разі необхідності, надаються депутатам для ознайомлення.

Стаття 21.

21.1. Організація роботи постійних комісій покладається на їх голів.

21.2. Голова постійної комісії:

21.2.1. забезпечує керівництво постійною комісією;

21.2.2. скликає та веде засідання постійної комісії;

21.2.3. формує план роботи постійної комісії та виносить його на затвердження постійної комісії;

21.2.4. забезпечує оперативність роботи над проектами рішень обласної ради;

21.2.5. в разі необхідності запрошує для участі у роботі постійної комісії фахівців;

21.2.6. представляє постійну комісію у президії обласної ради та у відносинах з іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями;

21.2.7. підписує документи, прийняті постійною комісією, чим засвідчує відповідність їхнього змісту прийнятим рішенням;

21.2.8. організовує роботу з виконання рішень постійної комісії, інформує членів постійної комісії про хід їх виконання;

21.2.9. доповідає обласній раді про роботу постійної комісії та її наслідки не рідше ніж один раз на рік, інформує президію обласної ради про позицію постійної комісії щодо питань, розглянутих на засіданнях президії;

21.2.10. здійснює координацію роботи постійної комісії з іншими постійними комісіями та відповідними підрозділами апарату обласної ради;

21.2.11. пропонує кандидатури на посаду заступника голови та секретаря постійної комісії;

21.2.12. дає доручення заступнику голови постійної комісії, секретарю, членам постійної комісії;

21.2.13. інформує членів постійної комісії про офіційні документи, листи, які надійшли до комісії, а також робить інші повідомлення, що стосуються діяльності постійної комісії;

21.2.14. веде прийом громадян за встановленим графіком;

21.2.15. виконує інші функції, передбачені Регламентом обласної ради, рішеннями обласної ради, її президії та погоджувальної ради, розпорядженнями обласної ради.

21.3. Голова постійної комісії разом із секретарем комісії наприкінці терміну скликання обласної ради забезпечує підготовку і передачу матеріалів постійної комісії апарату обласної ради у встановленому порядку.

Стаття 22.

22.1. Члени постійної комісії за дорученням голови постійної комісії можуть виїжджати у відрядження для вирішення питань, що належать до відання постійної комісії.

22.2. Для прийняття рішення щодо відрядження на ім'я голови постійної комісії у письмовій формі подається заява, яка має містити такі відомості:

- мета і завдання відрядження;
- термін відрядження;
- маршрут поїздки та пункти, які передбачається відвідати;
- прізвища членів постійної комісії, які виїжджають у відрядження;
- джерело здійснення матеріально-технічного і фінансового забезпечення відрядження.

22.3. За підсумками відрядження члени постійної комісії складають звіт на ім'я голови постійної комісії, в якому надається інформація про результати відрядження, кількість днів перебування у відрядженні та маршрути поїздок. Звіти зберігаються у секретаря постійної комісії та, у разі необхідності, надаються депутатам для ознайомлення.

22.4. Голови постійних комісій подають звіт про свої відрядження на ім'я голови обласної ради.

Стаття 23.

23.1. Постійна комісія за пропозицією її голови на своєму засіданні більшістю голосів від присутніх членів постійної комісії відкритим голосуванням обирає заступника голови постійної комісії.

23.2. Заступник голови постійної комісії:

- 23.2.1. виконує обов'язки голови постійної комісії у разі його відсутності;
- 23.2.2. виконує за дорученням голови постійної комісії окремі його функції, а також завдання з організації роботи постійної комісії;

23.2.3. підписує протоколи засідань постійної комісії та витяги з них у разі відсутності голови постійної комісії.

Стаття 24.

24.1. Секретар постійної комісії обирається з членів постійної комісії на її засіданні у порядку, передбаченому для обрання заступника голови постійної комісії.

24.2. Секретар постійної комісії:

24.2.1. виконує обов'язки голови постійної комісії у разі відсутності голови постійної комісії та одночасної відсутності його заступника;

24.2.2. забезпечує складання плану роботи постійної комісії;

24.2.3. веде діловодство постійної комісії, підписує разом з головою постійної комісії протоколи її засідання;

24.2.4. веде облік засідань постійної комісії та присутніх на засіданнях;

24.2.5. контролює виконання рішень постійної комісії та забезпечення членів постійної комісії необхідними документами і матеріалами;

24.2.6. контролює виконання планів роботи постійної комісії.

Стаття 25.

25.1. Члени постійних комісій зобов'язані:

25.1.1. брати участь в засіданнях постійних комісій;

25.1.2. брати участь в обговоренні питань, які виносяться на розгляд засідань постійних комісій;

25.1.3. дотримуватись встановленого порядку на засіданнях постійних комісій;

25.1.4. виконувати доручення, визначені рішеннями постійної комісії, головою постійної комісії.

25.2. Члени постійних комісій мають право вносити пропозиції про розгляд на засіданнях постійних комісій будь-якого питання, що належить до їх відання, а також брати участь в обговоренні висновків та рекомендацій, у підготовці проектів рішень обласної ради. Пропозиція члена постійної комісії, на його вимогу, має бути проголосована на засіданні постійної комісії.

Стаття 26.

26.1. Питання, що належать до відання кількох постійних комісій, можуть за їх ініціативою, а також за дорученням обласної ради, її голови, президії чи погоджувальної ради розглядатися постійними комісіями спільно. Спільні засідання веде один із голів цих постійних комісій за їх взаємною згодою. У разі необхідності спільне засідання за згодою постійних комісій можуть вести голова обласної ради, перший заступник або заступник голови обласної ради.

26.2. Постійні комісії обласної ради з питань, віднесених до їх компетенції, можуть проводити спільні засідання з відповідними профільними постійними

комісіями районних (міських) рад. Рішення про проведення такого засідання, його дату, час та місце проведення приймається головою постійної комісії обласної ради спільно з головою відповідної постійної комісії.

26.3. Рішення, прийняті на спільному засіданні постійних комісій, підписуються головами відповідних постійних комісій. Голосування з обговорюваних питань проводиться окремо кожною постійною комісією.

Стаття 27.

Виконання постійними комісіями повноважень, передбачених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», передбачає попереднє обговорення та розгляд постійними комісіями проектів рішень і питань, внесених суб'єктом ініціювання, до їх офіційного внесення до обласної ради, підготовку відповідних висновків та рекомендацій.

Функціональна спрямованість діяльності постійних комісій визначена їх назвою.

Постійна комісія, у разі визначення її головною з певного проекту рішення обласної ради, узагальнює пропозиції інших постійних комісій та готує їх на розгляд обласної ради, якщо інше не передбачено Регламентом Одеської обласної ради.

Узагальнені головною постійною комісією пропозиції інших постійних комісій з певного проекту рішення обласної ради передаються суб'єкту ініціювання у вигляді висновків та рекомендацій головної постійної комісії для його доопрацювання. Доопрацьований проект рішення обласної ради з пояснювальною запискою щодо врахування висновків та рекомендацій головної постійної комісії та необхідним пакетом документів вноситься суб'єктом ініціювання до обласної ради. Розгляд доопрацьованого проекту рішення обласної ради здійснюється у відповідності до вимог Регламенту Одеської обласної ради.

Виконання функцій постійних комісій з поточних питань здійснюється шляхом взаємодії з місцевими органами виконавчої влади, територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування області, громадянами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності у відповідності до чинного законодавства України.

Інші процедурні питання роботи постійних комісій, не передбачені цим Положенням, вирішуються відповідно до положень Регламенту Одеської обласної ради V скликання.

Стаття 28.

28.1. Постійні комісії інформують громадськість про свою діяльність. На засідання постійних комісій можуть бути запрошені представники засобів масової інформації.

28.2. За пропозицією голови постійної комісії відділ по роботі з засобами масової інформації апарату обласної ради готує прес-реліз за підсумками проведеного засідання.

Стаття 29.

Організаційне, правове, методичне, інформаційне, аналітичне і матеріально-технічне забезпечення діяльності постійних комісій здійснює виконавчий апарат обласної ради.

Стаття 30.

Постійні комісії подають на розгляд обласної ради та її президії свої висновки та рекомендації щодо підготовлених ними проектів рішень та інших актів. У разі необхідності, за дорученням голови обласної ради висновки і рекомендації мають бути узгоджені з іншими постійними комісіями обласної ради.

Стаття 31.

31.1. Висновки та рекомендації постійних комісій щодо розробки проекту рішення обласної ради мають містити:

31.1.1. обґрунтування доцільності розробки чи прийняття проекту рішення або заперечення щодо розробки запропонованого проекту рішення;

31.1.2. загальну характеристику проблем, вирішенню яких сприятиме прийняття запропонованого рішення;

31.1.3. фінансово-економічне обґрунтування у разі, якщо реалізація проекту рішення потребує матеріальних та фінансових витрат.

До висновку постійної комісії кожен з її членів може подати свої додаткові зауваження чи окрему думку.

Стаття 32.

32.1. Висновки та рекомендації постійних комісій щодо обрання або призначення обласною радою кандидатур посадових осіб мають містити:

32.1.1. висновки постійної комісії щодо рівня кваліфікації та освіти кандидата на посаду;

32.1.2. пропозицію постійної комісії щодо схвалення чи заперечення стосовно кандидатури посадової особи;

32.1.3. обґрунтування і мотиви прийнятого рішення.

Стаття 33.

33.1. Висновок постійної комісії щодо діяльності місцевих органів виконавчої влади або посадової особи має містити конкретні посилання на

законодавчі акти України, що передбачають норми, які порушує або неналежно виконує цей орган чи посадова особа, із зазначенням підтверджуючих фактів.

33.2. Висновок має складатися з мотивувальної і резолютивної частин. У висновку також має бути зазначено місце і час розгляду питання, перелік членів постійної комісії, присутніх на засіданні, прізвище, посада, освіта, стаж роботи посадової особи у разі розгляду її кандидатури постійною комісією.

33.3. Висновок має містити чітко сформульовані позитивні та негативні факти роботи органу чи посадової особи. У разі надходження або висловлення пропозиції про недовіру посадовій особі та про звільнення її з займаної посади, постійна комісія зобов'язана відтворити цю пропозицію у своєму висновку та підготувати проект відповідного проекту рішення обласної ради, якщо вирішення даного питання належить до компетенції обласної ради.

33.4. У висновку мають бути визначені заходи, які необхідно здійснити для усунення недоліків, виявлених постійною комісією, та мотивації щодо відповідальності посадової особи, рівня відповідності її займаній посаді та рекомендації щодо здійснення інших організаційних заходів.

Стаття 34.

Постійні комісії взаємодіють у своїй роботі з профільними постійними комісіями районних рад, міських міст обласного та районного значення, сільських, селищних рад Одеської області, обласних рад інших регіонів України.